



PROVINCIA DE CATAMARCA  
MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA  
**SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO**

**CONCURSO DE PRECIOS Nº 100-0034-CPR21**  
**MODALIDAD "COMPRA CONSOLIDADA"**  
**Expediente: EX-2021-00473951- -CAT-SCA#MHP**

**REPARTICIÓN:** 1) MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN  
2) MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANIZACION

**OBJETO DEL LLAMADO:** "Adquisición de equipos informáticos destinados al Ministerio de Planificación y Modernización y al Ministerio de Vivienda y Urbanización" - **MODALIDAD COMPRA CONSOLIDADA**

**AUTORIZADO POR:** RESOL-2021-238-E-CAT-SCA#MHP del 07/06/2021.

**PRESUPUESTO OFICIAL:** PESOS OCHO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CON 00/100 (\$8.853.000.00)

**FECHA, HORA Y MODO DE PRESENTACION DE OFERTAS:** LAS OFERTAS PODRÁN SER PRESENTADAS HASTA EL DÍA 11 DE JUNIO DE 2021 A HORAS 09:00.  
A través del Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", cuyo sitio de internet es:<http://comprar.catamarca.gob.ar>

**FECHA DE APERTURA:** DIA: 11 DE JUNIO DE 2021 A HORAS 09:00.-

**MODALIDAD DE LA APERTURA:** LA APERTURA DE OFERTAS SERA LLEVADA ADELANTE EN LA SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS DEL MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA.

**CONSULTAS Y DESCARGA DE PLIEGOS** <http://comprar.catamarca.gob.ar>  
<http://www.cgp-catamarca.gob.ar>

**CONSULTAS E INFORMES:** contrataciones.scya@catamarca.gov.ar

**Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño:** Es de aplicación: Disposiciones de la Ley Nº 5038 "Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño" y sus Decretos Reglamentarios Nº 1122/01 y Nº 445/02



PROVINCIA DE CATAMARCA  
MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA  
SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS

**CONCURSO DE PRECIOS Nº 100-0034-CPR21**  
**MODALIDAD "COMPRA CONSOLIDADA"**  
**Expediente: EX-2021-00473951- -CAT-SCA#MHP**

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

**JURISDICCIÓN LICITANTE:**

JURISDICCIÓN: Ministerio de Hacienda Publica

UNIDAD LICITANTE (U.L.): Secretaria de Compras y Abastecimiento

DOMICILIO FÍSICO U.L.: Pabellón 21 CAPE - S.F.V. Catamarca (C.P. 4700)

DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO U.L.: [compras.secya@catamarca.gov.ar](mailto:compras.secya@catamarca.gov.ar)

**JURISDICCIÓN SOLICITANTE 1:**

JURISDICCIÓN: MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN

UNIDAD SOLICITANTE: Dirección Provincial de Soporte y Estandarización Tecnológica.

SERVICIO ADMINISTRATIVO FINANCIERO: (S.A.F.) Nº 40

CUIT S.A.F.: 30-71671854-5

DOMICILIO FÍSICO S.A.F.: Av. Colón Nº 960, San Fernando del Valle de Catamarca.

DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO S.A.F.: [saf40mpm@gmail.com](mailto:saf40mpm@gmail.com)

**JURISDICCION SOLICITANTE 2:**

JURISDICCIÓN: MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANIZACION

UNIDAD SOLICITANTE: MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANIZACION

SERVICIO ADMINISTRATIVO FINANCIERO: (S.A.F.) Nº 48

CUIT S.A.F.: 30-70865977-7

DOMICILIO FÍSICO S.A.F.: Avenida Republica de Venezuela S/Nº - CAPE- Pabellón Nº 7 - San Fernando del Valle de Catamarca, CATAMARCA.

DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO S.A.F.: [licitacionycompras.svydu@gmail](mailto:licitacionycompras.svydu@gmail)

**ARTÍCULO 1º - NORMATIVA APLICABLE:** El presente procedimiento de selección, la Orden de Compra, y su posterior ejecución se regirán por las siguientes normas:

- a) Disposiciones de la Ley Nº 4938 que establece y regula "La Administración Financiera, las Contrataciones, la Administración de los Bienes y los Sistemas de Control del Sector Público Provincial" y su modificatoria Ley Nº 5636;
- b) Reglamento Parcial Nº 2 de la Ley 4938 – Anexo I - Decreto Acuerdo Nº 1127/20 y modificatorios, y Decreto Acuerdo 751/18, RESOL-2020-23-E-CAT-CGP#MHF, RESOL-2020-24-E-CAT-CGP#MHF, RESOL-2020-26-E-CAT-CGP#MHF y RESOL-2020-28- E-CAT-CGP#MHF;
- c) Asimismo, resultan de aplicación: Disposiciones de la Ley Nº 5038 "Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño" y sus Decretos Reglamentarios Nº 1122/01 y Nº 445/02; las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones Generales; el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y sus Anexos;



PROVINCIA DE CATAMARCA  
MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA  
SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS

la oferta y los antecedentes que se hubieren acompañado, la adjudicación y todos los documentos que integran la Orden de Compra serán considerados como recíprocamente explicativos.

En caso de existir discrepancias se tendrá en cuenta el orden de prelación establecido en el artículo 4° del Anexo I -Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938- del Decreto Acuerdo N° 1127/20 y modificatorios,

Normativas a las que el oferente con la presentación de su propuesta, implica su conocimiento, aceptación y sometimiento a ellas.

Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y en su defecto, se aplicarán las normas de derecho privado por analogía.

Asimismo, toda la normativa podrá consultarse en el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ary> en el sitio de internet de la Contaduría General de la Provincia: <http://www.cgp-catamarca.gob.ar/>, sin que pueda alegarse su desconocimiento.-----

**ARTÍCULO 2° - OBJETO DEL LLAMADO:** El presente Concurso de Precios tiene como objeto la "Adquisición de equipos informáticos destinados al Ministerio de Planificación y Modernización y al Ministerio de Vivienda y Urbanización", según lo establecido en los Anexos I y II que forman parte integrante del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, que se tramitan en el PROCESO N° 100-0034-CPR21, cuya publicación y difusión se realiza en el sistema COMPR.AR en el sitio web.--

**ARTÍCULO 3° - PRESUPUESTO OFICIAL:** El Presupuesto Oficial del presente Concurso de Precios, asciende a la suma de: **PESOS OCHO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CON 00/100 (\$8.853.000.00).**

**ARTÍCULO 4° - MODALIDAD DE LA CONTRATACIÓN:** La modalidad de la contratación para el presente Concurso de Precios será la de Compra Consolidada, conforme lo establecen los artículos 22° b) y 24° del Anexo I -Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938- del Decreto Acuerdo N° 1127/20 y modificatorios.

**ARTÍCULO 5° - DESCARGA Y CONSULTA DE PLIEGOS:** El presente pliego no tendrá costo alguno, debiendo ser descargado de manera totalmente gratuita del Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>. Además, podrá ser consultado en el sitio de internet de la Contaduría General de la Provincia: <http://www.cgp-catamarca.gob.ar/>.

Para efectuar consultas al presente Pliego, el proveedor deberá haber cumplido con el procedimiento de registración y autenticación como usuario externo del portal: <http://comprar.catamarca.gob.ar>, únicamente a través del portal mencionado hasta la fecha y hora fijadas en el portal. Los interesados deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio, y dirección de correo electrónico en la que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas.

Los interesados podrán formular consultas al Pliego de Bases y Condiciones Particulares por medio del sistema COMPR.AR, siempre que se hubieran registrado en el mismo, hasta TRES (3) DÍAS previos a la fecha fijada para la apertura de las ofertas. No se aceptarán consultas realizadas por cualquier otro medio y fuera del término establecido.



**ARTÍCULO 6° - CIRCULARES ACLARATORIAS Y MODIFICATORIAS:** Los interesados podrán formular consultas al Pliego de Bases y Condiciones Particulares por medio del sistema COMPR.AR, siempre que se hubieran registrado en el mismo, hasta TRES (3) DÍAS previos a la fecha fijada para la apertura de las ofertas. No se aceptarán consultas realizadas por cualquier otro medio y fuera del término establecido. La Secretaría de Compras y Abastecimiento, difundirá en el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”, cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>, las circulares aclaratorias y las modificatorias que se emitan de oficio o como respuesta a consultas, en este último caso sin indicar el autor de la consulta.

Las circulares aclaratorias deberán ser comunicadas, con un mínimo de anticipación de DOS (02) días corridos a la fecha fijada para la presentación de las ofertas, a todas las personas que hubiesen retirado o descargado el pliego y al que hubiere efectuado la consulta, si la circular se emitiera como consecuencia de ello. Las mismas deberán incluir como parte integrante de este Pliego de Bases y Condiciones Particulares y difundirse en los sitios de internet del Sistema Electrónico de Compras <http://comprar.catamarca.gob.ar> y de la Contaduría General de la Provincia <http://www.cgpcatamarca.gob.ar/>, respectivamente.

Las modificaciones al Pliego de Bases y Condiciones Particulares deberán ser resueltas por acto administrativo de la misma autoridad que hubiere aprobado el mismo, conforme lo dispuesto por el Art. 18 del Anexo I – Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938- del Decreto Acuerdo N°1127/20 y modificatorio. Dichas modificaciones serán ser difundidas, publicadas y comunicadas en los medios ya citados. Entre la publicidad de las modificaciones mencionadas y la fecha de apertura deberán cumplirse los mismos plazos de antelación que deben mediar entre la convocatoria original y la fecha de apertura. El mencionado acto administrativo indicara la nueva fecha para la presentación de las ofertas.

No se podrá alegar el desconocimiento de las actuaciones que se hubieren producido hasta el día de la apertura de las ofertas, quedando bajo su responsabilidad llevar adelante las gestiones necesarias para tomar conocimiento de aquellas.

Ante cualquier eventualidad o problema para presentar consultas a través del portal COMPR.AR, enviar un correo a [contrataciones.scya@catamarca.gov.ar](mailto:contrataciones.scya@catamarca.gov.ar) detallando el problema encontrado y adjuntando la captura o impresión de pantalla (screenshot) del mismo.

**ARTÍCULO 7° - FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:** La propuesta de cada oferente, deberá presentarse hasta el día y la hora establecidos por el Acto Administrativo, a través del Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”, cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>, cumpliendo con todos los requerimientos de este Pliego de Bases y Condiciones Particulares, acompañando la documentación que la integre en soporte electrónico. No se admitirá la presentación de la oferta mediante una forma distinta a la expuesta.

En las propuestas que se confirmen por el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”, únicamente será aceptada la propuesta económica que, se carga utilizando el formulario electrónico que para cada ítem otorga el Sistema COMPR.AR, y no serán tenidas en cuenta las propuestas económicas formuladas en archivos que se adjunten a las ofertas confirmadas.

A fin de garantizar su validez, la oferta electrónicamente cargada deberá ser confirmada por el oferente quien podrá realizarla únicamente a través de un usuario habilitado para ello, conforme lo normado con el procedimiento de registración y autenticación de los usuarios de los proveedores.

La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación de las normas y cláusulas que rigen este procedimiento de selección. Del presente Pliego solo será necesario completar, firmar y presentar los **Anexos IV, V y VI** a través del Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”.



La posibilidad de modificar la oferta precluirá con el vencimiento del plazo para presentarla y/o su confirmación en el sistema por parte del oferente, sin que sea admisible alteración alguna en la esencia de las propuestas después de esa circunstancia.

Las ofertas que no sean ingresadas y confirmadas en el portal COMPR.AR y hasta el día y hora consignados para ello, se tendrán como no válidas, sin excepción.-

**ARTÍCULO 8° - CONTENIDO DE LA PROPUESTA:** La documentación detallada a continuación deberá ser ingresada al Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”, cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>

El oferente que formule la propuesta debe estar Inscripto en el rubro que corresponda con el objeto de la presente contratación en el Registro de Proveedores del Estado Provincial.

La Comisión Evaluadora, verificará la vigencia y validez de la de Inscripción del oferente en el Registro de Proveedores del Estado Provincial y verificará la documentación societaria, los firmantes autorizados y demás documentación disponible en el módulo GUP del sistema Gestión Documental Electrónica (GDE).

En caso de OFERENTES NO INSCRIPTOS en el Registro de Proveedores del Estado Provincial, la sola presentación de oferta, implicará solicitud de inscripción en el mencionado Registro, debiendo el oferente completar la documentación pertinente dentro de los CINCO (5) días corridos posteriores a la fecha del acto de apertura. Si el oferente no cumpliera, se tendrá por no inscripto y la oferta como no presentada. Deberán asimismo constituir un domicilio electrónico especial en la respectiva oferta.

En general, la propuesta deberá ser ingresada al Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”, cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>, e indicar las características básicas de los bienes a proveer, marca comercial de los mismo, en soporte electrónico y acompañando la siguiente documentación:

- a) Declaración jurada denunciando el domicilio real y constitución de domicilio legal en la ciudad de San Fernando del Valle de Catamarca (ANEXO IV). El cual será el utilizado para el supuesto de excepción planteado en el segundo párrafo y en el inciso b) del artículo 15° del Anexo I del Decreto Acuerdo N°1127/20 y modificatorios.
- b) Declaración Jurada de sometimiento expreso a la Jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Catamarca, con renuncia expresa al Fuero Federal y a cualquier otro fuero que pudiere corresponder, para la resolución de controversias motivadas por el contrato en cualquiera de sus etapas (ANEXO IV).
- c) Declaración Jurada del oferente, de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia (ANEXO V).
- d) Formulario de CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO que forma parte de este pliego como ANEXO VI.
- e) Para gozar de los beneficios de la Ley N° 5038 “Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño” y sus Decretos Reglamentarios N° 1122/01 y N°445/02 deberán presentar Certificados emitidos por la Dirección Provincial de Comercio y Servicios y por la Dirección de Inspección Laboral, debiendo en todos los casos, estar vigentes a la fecha de apertura de la contratación, y autenticados por la Autoridad de Aplicación que los emitió o por ante Escribano Público. El certificado que carezca de los requisitos precedentemente enunciados, no será considerado a los efectos de la determinación de la condición de preferencia en el precio de la oferta respectiva.
- f) Constitución de la GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA por el plazo establecido en el artículo 12° del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, o la constancia de haberla constituido. La misma deberá ser del UNO POR CIENTO (1%) del monto total de la oferta y por todo el tiempo de mantenimiento de la oferta, la que deberá ser constituida de acuerdo a alguna de las formas que se establece en



PROVINCIA DE CATAMARCA  
MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA  
SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS

el artículo 26°. Salvo las excepciones previstas en el artículo 27° del presente pliego. En la oferta presentada a través del “COMPR.AR”, el oferente individualizará la garantía de mantenimiento de la oferta mediante los datos que requiera el sistema.

g) SELLADO PROVINCIAL equivalente al Cero coma sesenta por ciento (0,60%) sobre la Garantía de mantenimiento de Oferta cuando esta sea constituida por medio de avales y demás garantías personales o seguro de caución, de conformidad a lo establecido por el artículo 19° Inc. 6 y 22° Inc. 1 de la Ley Impositiva Provincial N° 5686 vigente para el Ejercicio Fiscal 2021. El mismo se podrá generar y pagar en forma online a través de la de la página de Internet: <https://dgrentas.arca.gob.ar/>

h) TASA RETRIBUTIVA DE SERVICIOS para el Concurso de Precios del EL CERO COMA CERO CINCO POR CIENTO (0,05%) calculado sobre el monto de la oferta a lo establecido por el artículo 27°, I), b) de la Ley Impositiva Provincial N° 5686, vigente para el Ejercicio Fiscal 2021. El mismo se podrá generar y pagar en forma online a través de la de la página de Internet: <https://dgrentas.arca.gob.ar/>.

Las tasas retributivas de servicio solicitados en los incisos h) cuando estos sean repuestos en estampillas fiscales y la garantía establecida en el inciso f) con el respectivo sellado establecido en el inciso g), deberá/n ser presentados en forma digital junto a la oferta y además físicamente en Mesa de Entrada y Salidas de la Secretaria de Compras y Abastecimiento, sito en Pabellón N° 21, Hall Central, C.A.P.E., San Fernando del Valle de Catamarca, dentro de los tres (3) días hábiles posteriores al día establecido para la apertura se ofertas, en el horario de 8:00 a 12:30hs.

**ARTÍCULO 9° - OFERTA ECONÓMICA:** Se deberá cotizar utilizando el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”, cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>, conforme a los ítems detallados en el ANEXO I – DETALLE DE BIENES REQUERIDOS adjunto al presente pliego. Deberá consignar:

1. Precio unitario, en números con referencia a (la unidad de medida establecida en las cláusulas de los respectivos anexos), el precio total del ítem, en números, las cantidades ofrecidas y el total general de la oferta; determinados en pesos.
2. El precio cotizado será el precio final que deba pagar el organismo contratante por todo concepto.
3. La marca de los bienes cotizados.

Se entenderá implícita la posibilidad de presentar ofertas parciales.

En las propuestas que se confirmen por el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”, únicamente será aceptada la propuesta económica que se carga utilizando el formulario electrónico que para cada ítem otorga el Sistema COMPR.AR, y no serán tenidas en cuenta las propuestas económicas formuladas en archivos que se adjunten a las ofertas confirmadas en ningún aspecto.

**ARTÍCULO 10° - CONDICIÓN DE CALIDAD:** Los bienes requeridos para dar cumplimiento al objeto del presente Concurso de Precios deberán ser libre de defectos. Los productos ofertados adjudicados deberán ser provistos en su envase o unidad comercial original, cerrados en fábrica y embalados en cajas que prevean humedad, golpes u otro deterioro que pueda dañar al producto ofertado de acuerdo a lo establecido en ANEXO II - “Especificaciones Técnicas de los bienes requeridos”.

En el caso de que el producto entregado no cumpla en forma parcial y/o total con las especificaciones técnicas y particulares detalladas en el presente pliego; el oferente adjudicado deberá reponerlas en las mismas condiciones detalladas en la orden de compra en un plazo no mayor a DOS (2) DÍAS, sin costo alguno para el Estado Provincial, en el lugar de entrega indicado en el ANEXO III - DETALLE DE ENTREGA DE LOS BIENES.



**ARTÍCULO 11° - FLETE – ACARREO - DESCARGA:** El flete y acarreo para la entrega de los bienes, así como también la descarga de los productos en los lugares acordados para la entrega, estarán a cargo del proveedor.

**ARTÍCULO 12° - PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS:** Los oferentes están obligados a mantener sus ofertas por un plazo no inferior a CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS hábiles, que se computarán desde la fecha del acto de apertura hasta la notificación de la orden de compra. El plazo otorgado por el oferente deberá especificarse en la oferta, caso contrario se considerará como aceptado el indicado en el presente artículo. Asimismo ofrecer un plazo de mantenimiento de oferta menor al requerido será causal de desestimación de la oferta.

Se considerará prorrogado automáticamente por un lapso igual a la inicial, salvo que el oferente manifestará en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento, con una antelación de CINCO (5) DÍAS CORRIDOS al vencimiento del plazo de mantenimiento de oferta.

**ARTÍCULO 13° - NOTIFICACIONES:** Todas las notificaciones entre la Administración y los interesados, oferentes, adjudicatario o cocontratante serán realizadas mediante la difusión en el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”, cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>; y/o mediante el domicilio especial electrónico constituido por los oferentes que goza de validez y eficacia jurídica, y producirá en el ámbito administrativo los efectos del domicilio constituido, siendo válidos y plenamente eficaces las notificaciones, emplazamientos y comunicaciones practicadas allí, conforme lo establecido en los artículos 104° BIS de la Ley 4938, 15°, 29° y 30° del Anexo I del Decreto Acuerdo N°1127/20 y modificatorios.

Se recomienda a los interesados revisar periódicamente el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”, en particular el Escritorio del Proveedor, para informarse de las novedades vinculadas a las etapas, desarrollo del proceso de contratación electrónica y demás información relevante.

La no recepción oportuna de correos electrónicos de alerta que envía el Sistema COMPR.AR, no justificará ni se considerará como causal suficiente para eximir a los proponentes de sus cargas y responsabilidades.--

**ARTÍCULO 14° - APERTURA DE LAS PROPUESTAS:** La apertura de ofertas se efectuará por acto público a través del Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”, cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>, en la hora y fecha establecida por el Acto Administrativo e indicada en el presente pliego (día 11 de JUNIO de 2021 a horas 09:00). En forma electrónica y automática se generará el acta de apertura de ofertas correspondiente. -

**ARTÍCULO 15° - CAUSALES DE INADMISIBILIDAD:** De conformidad a lo establecido en el artículo 75° del Anexo I - Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938– Decreto Acuerdo N°1127 y modificatorios, la oferta será declarada inadmisibile en los siguientes supuestos:

- a) Cuando la oferta no fuera remitida por el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR” y acompañando la documentación requerida ut supra.
- b) Fuera formulada por personas inhabilitadas o suspendidas para contratar con la Provincia.



PROVINCIA DE CATAMARCA  
MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA  
SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS

- c) Fuera condicionada.
- d) Contuviere cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación.
- e) Si el precio cotizado mereciera la calificación de vil o no serio, conforme al artículo 76° del Anexo I - Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938- Decreto Acuerdo N° 1127 y modificatorios.
- f) Que no cumpla con el pago de los impuestos y tasas impositivas en materia de contrataciones, hasta la fecha de emisión del Dictamen de Evaluación, sin perjuicio de las sanciones que le pudieren corresponder.
- g) Que el oferente no estuviere inscripto en el Registro de Proveedores del Estado Provincial, a la fecha de emisión del Dictamen de Evaluación, salvo las excepciones expresamente previstas.

**ARTÍCULO 16°:** Cualquiera de las causales de inadmisibilidad establecidas en el artículo anterior que pasará inadvertida en el acto de apertura de las ofertas, podrá surtir efecto durante el estudio de las mismas y hasta la adjudicación. -

**ARTÍCULO 17°:** En el acto de apertura no serán rechazadas las propuestas que contengan defectos de forma, defectos u omisiones intrascendentes que no impidan su exacta comparación con las demás propuestas presentadas. La Comisión Evaluadora deberá intimar al oferente a que subsane los errores u omisiones dentro del término de DOS (2) DÍAS. La solicitud de subsanación se realizará al correo electrónico oportunamente declarado por el oferente, donde se tendrá por válida la comunicación efectuada. Si no se subsanaren los defectos en el plazo indicado, La Comisión Evaluadora desestimaré la oferta.-

**ARTICULO 18° - VISTA DE LAS OFERTAS:** Toda persona que acredite algún interés legítimo o un derecho subjetivo, podrá tomar vista de las actuaciones referidas a la contratación, desde la apertura de las ofertas hasta la finalización del contrato, exceptuando la etapa de evaluación de las ofertas. Se entenderá por etapa de evaluación de las ofertas al período que va desde la confección del cuadro comparativo de propuestas, efectuado por las Unidades Responsables de Compras y Contrataciones o la Secretaria de Compras y Abastecimiento, según corresponda, hasta la emisión del dictamen de evaluación por parte de la Comisión Evaluadora. La etapa de evaluación de las ofertas es confidencial, por lo cual durante esa etapa no se concederá vista de las actuaciones..

En caso de único oferente la jurisdicción prescindirá del cumplimiento del término indicado precedentemente, remitiéndose sin más los actuados a la Comisión Evaluadora.

**ARTICULO 19° - TRÁMITE DE LAS OBSERVACIONES E IMPUGNACIONES:** El acto de apertura o cualquiera de las propuestas, podrán ser impugnados por los oferentes o representantes debidamente autorizados de manera fundada remitiéndolo a través del portal COMPR.AR o enviando un correo a contrataciones.scya@catamarca.gov.ar; en el plazo perentorio e improrrogable de TRES (03) DÍAS, contados a partir del día siguiente de la fecha del acto de apertura.

El Organismo con competencia para adjudicar deberá correr traslado de las impugnaciones u observaciones de oficio a la parte impugnada, la que podrá contestarlas dentro de los TRES (3) DÍAS posteriores al de la notificación del traslado.

Con las observaciones o impugnaciones y, en su caso, las contestaciones respectivas, la misma autoridad resolverá, previo Informe de la Comisión de Evaluación y dictamen del servicio jurídico permanente, pudiendo



hacerlo de manera independiente o en el acto de adjudicación. En ningún caso el trámite de las observaciones o impugnaciones o sus contestaciones, interrumpirá o suspenderá el procedimiento, debiendo tramitarse las mismas por cuerda separada de las actuaciones principales.

**ARTÍCULO 20° - EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS:** Se entenderá por etapa de evaluación de las ofertas al período que va desde la confección del cuadro comparativo hasta la emisión del dictamen de evaluación por parte de la Comisión Evaluadora. La etapa de evaluación de las ofertas es confidencial, por lo cual durante esa etapa no se concederá vista de las actuaciones.

De las ofertas recibidas, dentro de aquellas que resulten admisibles, se adjudicará la oferta más conveniente, teniendo en cuenta el precio, la calidad del bien, en proceso de contratación, la idoneidad comercial del oferente y el cumplimiento de las especificaciones técnicas y características establecidas en los ANEXO I y II que integran el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

Se entenderá como oferta admisible a aquella que cumpla con todos los requisitos que deben cumplir las ofertas y los oferentes en los términos del presente pliego.---

**ARTÍCULO 21° - PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS:** A efectos de determinar la propuesta más conveniente, se elaborará el cuadro comparativo de las propuestas en función de los parámetros objetivos de valoración que se establecen a continuación, el máximo puntaje que se podrá obtener es de 100 puntos distribuidos en:

<b>A) PRECIO DEL BIEN A PROVEER.....</b>	<b>OCHENTA (80) PUNTOS</b>
<b>B) CALIDAD DE LOS BIENES A PROVEER.....</b>	<b>DOCE (12) PUNTOS</b>
<b>C) ANTECEDENTES COMO PROVEEDOR EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES LOCAL.....</b>	<b>CINCO (05) PUNTOS</b>
<b>D) PLAZO DE ENTREGA .....</b>	<b>TRES (03) PUNTOS</b>
	<b>TOTAL....CIEN (100)</b>
<b>PUNTOS</b>	

A los fines de lo precedentemente mencionado, la metodología a emplear para la ponderación de los factores será la siguiente:

**A) PRECIO DEL BIEN A PROVEER:** En lo que respecta a este factor, la cuantificación se realizará mediante el producto entre el menor precio ponderado computable por el mayor puntaje asignado al factor a que se hace referencia; el resultado obtenido se dividirá por cada uno de los precios ponderados computables presentados, siempre en relación con el precio unitario de cada uno de los elementos a proveer:

$$\frac{\text{Menor Precio Ponderado Computable} \times \text{Mayor Puntaje Asignado al factor}}{(80)}$$

Precio Ponderado Computable de cada Oferta a Considerar

En caso de corresponder, se aplicará lo establecido en el Anexo I del Decreto Acuerdo N° 445/02 - Instructivo para la aplicación de la Ley N 5038 “Compre y Contrate preferentemente catamarqueño” y Decreto Acuerdo Reglamentario N° 1122/01.



**B) CALIDAD DE LOS BIENES A PROVEER:** En cuanto a este factor, la puntuación se realizará tomando como base la calidad de los bienes ofrecidos en cuanto a si cumple con las cualidades solicitadas, se calificará de acuerdo a la siguiente escala:

MUY BUENO.....12 PUNTOS

BUENO.....05 PUNTOS

**C) ANTECEDENTE COMO PROVEEDOR EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES LOCAL:** Se atribuirá los puntajes en función de las penalidades y sanciones establecidas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 110° a 123°) del Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N° 1127 - Anexo I y modificatorios, que informe oportunamente el Registro de Proveedores del Estado Provincial, en la siguiente forma:

1) A los oferentes y/o proveedores que no hayan incurrido en alguna de las penalidades y sanciones previstas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 114° a 123°) del Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N° 1127 - Anexo I y modificatorios, se le otorgará: CINCO (5) PUNTOS.

2) A los que hayan incurrido en penalidades por aplicación de lo dispuesto en los artículos 110 y 111° del Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N° 1127 - Anexo I y modificatorios, se le otorgará: TRES (3) PUNTOS.

3) A los oferentes y/o proveedores que hayan incurrido en sanciones de suspensión y/o inhabilitación, conforme lo dispuesto en los artículos 114° a 123° del Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N° 1127 - Anexo I y modificatorios según lo informado oportunamente por el Registro de Proveedores del Estado Provincial: UN (1) PUNTO.

**D) PLAZO DE ENTREGA:** Se asignará el mayor puntaje a la oferta que, siendo formal y técnicamente admisible, que indique menor plazo de entrega al establecido en el presente Pliego Particular de Condiciones; y a las restantes ofertas el puntaje que resulte de aplicar una regla de tres simple inversa, de acuerdo a la siguiente formula:

Menor Plazo de Entrega x Mayor Puntaje Asignado al factor (3)

Plazo de Entrega a Considerar

**ARTÍCULO 22° - DICTAMEN DE EVALUACIÓN:** El Dictamen de Evaluación de las ofertas que constará en un acta, deberá emitirse dentro del término de TRES (3) DÍAS CORRIDOS, contados a partir de la fecha de recepción de la actuación por la Comisión Evaluadora.

Cuando la complejidad de las cuestiones a considerar impidiere el cumplimiento de su cometido, dentro del plazo fijado, la Comisión Evaluadora podrá requerir una prórroga por igual plazo a la autoridad competente que autorizó el llamado, quien deberá resolver sobre la procedencia del pedido. El mismo deberá formularse por escrito y fundarse debidamente.

En todos los casos, el Dictamen de Evaluación de Ofertas que se emita por la Comisión Evaluadora interviniente, explicitará los fundamentos por los cuales la respectiva oferta presentada se pondere inadmisibles o inconveniente.

En relación a las ofertas que considere admisibles y convenientes la Comisión Evaluadora interviniente ponderará los factores y recaudos establecidos en este Pliego de Bases y Condiciones Particulares al efecto de la comparación de las ofertas presentadas y la incidencia de cada uno de ellos al efecto de determinar el respectivo orden de mérito, recomendando en consecuencia en su Dictamen.



La Comisión Evaluadora podrá requerir información complementaria que estime necesaria para el cumplimiento de su cometido, sin que ello afecte el derecho de igualdad entre ellos, ni altere los términos de las ofertas presentadas.

El Dictamen de Evaluación de Ofertas se notificará a todos los oferentes mediante la difusión en el sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ary> se enviarán avisos mediante mensajería del COMPR.AR.--

**ARTÍCULO 23° - DE LA ADJUDICACIÓN:** La adjudicación será decidida por la autoridad competente conforme lo establecido en el Anexo I -Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938- del Decreto Acuerdo N° 1127/20 y modificatorios, y sobre la base del dictamen de la Comisión Evaluadora. Si la adjudicación fuera distinta a la aconsejada por la Comisión, deberá fundamentar dicha decisión. Podrá adjudicarse aun cuando se haya presentado una sola oferta.

La autoridad facultada para adjudicar podrá rechazar todas las propuestas, sin que el adjudicatario tenga derecho a exigir indemnización o diferencia de precio.

Se resolverá dentro del plazo de mantenimiento de las propuestas y recaerá en la propuesta que sea considerada más conveniente, de acuerdo a la normativa aplicable. De resultar adjudicado ítems en forma parcial, la distribución de las cantidades se realizará en forma proporcional a las cantidades solicitadas por cada Jurisdicción Solicitante, si de esta proporcionalidad se obtiene un valor decimal se implementará la regla de redondeo para llegar a un número entero.

La adjudicación será notificada dentro de los TRES (3) DÍAS de dictado el acto respectivo, mediante la difusión en el sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ary> se enviarán los avisos pertinentes mediante el sistema de mensajería automático de COMPR.AR.---

**ARTÍCULO 24° - DE LA ORDEN DE COMPRA:** Dentro del plazo de mantenimiento de oferta y luego de resuelta la adjudicación, se emitirá la Orden de Compra, que indicará la cantidad a entregar de cada ítem, y su notificación en el domicilio especial electrónico constituido al adjudicatario producirá el perfeccionamiento del contrato.

La Orden de Compra, será emitida y suscripta por la Secretaría de Compras y Abastecimientos dentro de los CINCO (5) DÍAS CORRIDOS de resuelta la adjudicación.

La misma deberá contener las estipulaciones básicas de la contratación; en caso de errores, omisiones o ambigüedades, el adjudicatario deberá ponerlo en conocimiento del Organismo que la expidió, sin perjuicio de cumplir el contrato conforme a la propuesta adjudicada y a las bases de la contratación.

Cuando el adjudicatario rechace la Orden de Compra o por cualquier causa no se hiciera cargo de su obligación en el momento y forma prevista, o no constituyera la garantía de cumplimiento del contrato dentro del plazo fijado para ello; la Administración resolverá la contratación sin responsabilidad alguna para la misma, y podrá adjudicar la contratación a la segunda oferta que resulte más conveniente a los intereses de la Provincia, teniendo en cuenta los factores de ponderación establecidos en este pliego, las especificaciones y características establecidas en los ANEXOS I y II del presente pliego y el Dictamen emitido por la Comisión Evaluadora. El contratante incumplidor será pasible de la aplicación de las penalidades y sanciones respectivas, sin perjuicio de la responsabilidad que el incumplimiento pudiera producir.----

**ARTÍCULO 25° - GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:** Para afianzar el cumplimiento de todas las obligaciones, el oferente que hubiera resultado adjudicatario, deberá constituir una GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO del TRES POR CIENTO (3%) del valor total de la adjudicación, dentro de los CINCO (5) DÍAS contados a partir del perfeccionamiento del contrato. Conforme lo establece los artículos 83° y 84° inc. b) del Anexo I –Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938– Decreto Acuerdo N° 1127 y



modificatorios.

De corresponder deberá acompañar la constancia del pago del Impuesto a los Sellos equivalente al Cero coma sesenta por ciento (0,60%) sobre la Garantía de mantenimiento de Oferta cuando esta sea constituida por medio de avales y demás garantías personales o seguro de caución, de conformidad a lo establecido por el artículo 19° Inc. 6 y 22° Inc. 1 de la Ley Impositiva Provincial N° 5686 vigente para el Ejercicio Fiscal 2021. El mismo se podrá generar y pagar en forma online a través de la de la página de Internet: <https://dgrentas.arca.gob.ar/>

La integración de la GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO prevista precedentemente, se realizará por alguno de los medios de garantía establecidos en el artículo 26° del presente pliego de condiciones particulares.-

**ARTÍCULO 26° - FORMAS DE PRESENTACIÓN DE LA GARANTÍA:** La GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA y DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO, si correspondieren, podrán constituirse de las siguientes formas, o combinaciones de ellas, según lo previsto por el Artículo 85° del Anexo I - Reglamento Parcial N° 2 del Decreto Acuerdo N° 1127/2020 y sus modificatorios:

- a) En efectivo, exclusivamente mediante depósito o transferencia bancaria en la cuenta oficial de la Tesorería General de la Provincia N°46600695-38 del Banco de la Nación Argentina - Sucursal Catamarca (3155). CBU 0110466420046600695387 – CUIT 30-63651135-4
- b) Con cheque certificado contra una entidad bancaria, que opere preferentemente en la ciudad de San Fernando del Valle de Catamarca. El organismo depositará el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones.
- c) Con títulos públicos emitidos por el Estado Nacional y/o Provincial. Los mismos deberán ser depositados en una entidad bancaria a la orden del organismo contratante, identificándose el procedimiento de selección de que se trate. El monto se calculará tomando en cuenta la cotización de los títulos al cierre del penúltimo día hábil anterior a la constitución de la garantía en la Bolsa o Mercado correspondiente, lo que deberá ser certificado por las autoridades bancarias al recibir dicho depósito. En caso de liquidación de los valores a que se refiere este inciso, se formulará cargo por los gastos que ello ocasione. El eventual excedente quedará sujeto a las disposiciones que rigen la devolución de garantías.
- d) Con fianza bancaria, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del Artículo N° 1574 y concordantes del Código Civil y Comercial de la Nación, así como al beneficio de interpelación judicial previa.
- e) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendidas a favor del organismo contratante. Deberá constituir la Aseguradora domicilio legal en la Ciudad de San Fernando del Valle de Catamarca, Provincia de Catamarca. En las cláusulas se designará como asegurado al Organismo Licitante.
- f) Mediante la afectación de créditos que el proponente o adjudicatario tenga liquidados y al cobro en un organismo provincial, a cuyo efecto el interesado deberá presentar, en la fecha de la constitución de la garantía, la cesión pertinente.
- g) Con pagaré sin protesto suscriptos por quienes tengan el uso de la firma social o actúen con poder suficiente, cuando el monto de la garantía no supere el valor de VEINTE (20) MODULOS, es decir para el caso de adjudicaciones parciales hasta ese valor de garantía.
- h) Toda otra garantía que, a propuesta del Organismo contratante, disponga por acto administrativo la Contaduría General de la Provincia

Se deberá tener en cuenta lo establecido en la Ley Impositiva Provincial N° 5686 vigente para el Ejercicio Fiscal 2021, impuesto de sellos. El mismo se podrá generar y pagar en forma online a través de la de la página de Internet: <https://dgrentas.arca.gob.ar/> . Cuando estos sean repuestos en estampillas fiscales, y el soporte físico de las garantías establecidas precedentes, deberán ser presentados en forma digital junto a la



PROVINCIA DE CATAMARCA  
MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA  
SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS

oferta y además físicamente en Mesa de Entrada y Salidas de la Secretaria de Compras y Abastecimiento, sito en Pabellón N°21, Hall Central, C.A.P.E., San Fernando del Valle de Catamarca, dentro de los TRES (3) días hábiles posteriores al día establecido para la presentación de la garantía, en el horario de 8:00 a 12:30hs.

**ARTICULO 27° - EXCEPCIONES A LA OBLIGACIÓN DE PRESENTAR GARANTÍAS** En ofertas y/o adjudicaciones, conforme al artículo 87° del Decreto Acuerdo N° 1127, Anexo I y sus modificatorios – Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938, no será necesario presentar garantías en los siguientes casos: cuando el monto de la garantía no fuere superior a DIEZ (10) Módulos; cuando la ejecución de la prestación dentro del plazo de integración de la garantía, o cuando el oferente o adjudicatario sea un organismo nacional, provincial o municipal o Sociedades del Estado Provincial..

**ARTICULO 28°: PLAZO DE ENTREGA:** El plazo de entrega, no podrá ser superior a los QUINCE (15) días hábiles a partir de la fecha de difusión de la respectiva Orden de Compra en el sitio <https://comprar.catamarca.gob.ar> o en el que en un futuro lo reemplace o su notificación en el domicilio especial electrónico constituido por el proveedor. En caso de ofrecer plazo de entrega superior al requerido, se desestimará la oferta.

El plazo de entrega otorgado por el oferente debe especificarla en días hábiles y en ningún caso se aceptará término inmediato. Cuando en una oferta no se fije expresamente el plazo de entrega, se entiende que se ajusta al plazo máximo admitido en el presente Pliego. Asimismo, cuando el oferente indicare un plazo de entrega sin indicar “hábiles”, a todos los efectos y principalmente en la puntuación del factor y su comparación con las demás ofertas, se considerará que ofertó dicho plazo en días hábiles.-----

**ARTÍCULO 29° - LUGAR Y FORMA DE ENTREGA:** La entrega del objeto del presente Concurso de Precios, por los ítems señalados en ANEXO I – DETALLE DE BIENES REQUERIDOS, cuyas características y especificaciones técnicas se detallan en el ANEXO II ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES REQUERIDOS; se realizará en UNA (01) entrega, en los lugares, forma y cantidades establecidas en el ANEXO III - DETALLE DE ENTREGA DE LOS BIENES. El producto a proveer deberá responder a las características solicitadas y a la oferta presentada por la firma.

El suministro del bien objeto de la presente contratación se efectuará libre de impuestos, contribuciones, aranceles, tasas aplicables y otros gastos que genere, corriendo estos gastos por cuenta exclusiva del adjudicatario.

**ARTÍCULO 30°: RECEPCIÓN:** La recepción de los bienes en los lugares establecidos, tendrá carácter de provisional y los recibos o remitos que se firmen serán de condición “a revisar”, sujetos a verificación posterior. Se deberá presentar remito que deberá cumplimentar lo dispuesto por la R.G. AFIP 1415, sin excepción.

Las Jurisdicciones Solicitantes, designarán al personal que será responsable de la Recepción Definitiva de los bienes, conforme lo establece el artículo 95°, del Anexo I –Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938– del Decreto Acuerdo N° 1127/20 y modificatorios, en lo pertinente; dentro del plazo de DOS (2) DÍAS, el que comenzará a contar a partir del día siguiente al de la fecha de entrega. A los efectos de la conformidad definitiva deberá procederse previamente a la confrontación de los bienes recibidos con la oferta adjudicada, las especificaciones del pedido, además de lo que dispongan las cláusulas particulares. Los funcionarios con competencia para certificar la recepción definitiva podrán requerir directamente al proveedor la entrega de las cantidades faltantes.

En caso de silencio de la Administración y una vez vencido dicho plazo, el proveedor podrá intimar la



PROVINCIA DE CATAMARCA  
MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA  
SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS

certificación de la recepción. No obstante, si no se expidiera dentro de los DIEZ (10) DÍAS siguientes a la fecha de la intimación, se tendrá por recibido de conformidad.

Si el bien provisto, no se ajusta a lo solicitado será devuelto, corriendo por cuenta del adjudicatario todos los gastos de fletes, acarreos, descarga, seguros, etc., que demande la devolución; exigiendo posteriormente la entrega de lo contratado, caso contrario se procederá de conformidad a lo establecido en las disposiciones legales vigentes.

La certificación de la recepción definitiva no libera al adjudicatario de las responsabilidades emergentes de defectos o vicios que se advirtieran luego, sin perjuicio de las garantías de los productos otorgadas por sus fabricantes que también obligan a los adjudicatarios.

Corresponderá a los funcionarios con competencia para certificar la recepción definitiva remitir a la oficina ante la cual tramitaren los pagos la certificación correspondiente.

**ARTÍCULO 31° - DE LA FACTURACIÓN Y PAGO:** La factura o documento equivalente, deberá ser remitidas de forma electrónica a la dirección de correo a las Direcciones de Administración, Servicios Administrativos Financieros o quienes hagan sus veces de las Jurisdicciones Solicitantes; conjuntamente con la Orden de Compra y la certificación de la recepción definitiva de los bienes objeto de la presente contratación; lo que dará comienzo al plazo para el pago que será de TREINTA Y CINCO (35) DÍAS; sin perjuicio de ello, los pagos se atenderán considerando la programación y disponibilidad financiera que establezca la Tesorería General de la Provincia.

La mencionada factura o documento equivalente, deberán reunir los requisitos legales que al efecto determina la AFIP, y en las mismas se deberá consignar:

- el tipo y número de la contratación.
- el número de orden de compra.
- la fecha de la facturación.
- el detalle de los bienes entregados.

En caso de que luego de notificación de orden de compra por el total de ítems adjudicados luego de análisis técnico correspondiente, se optara por entrega en forma parcial con su factura correspondiente por el importe parcial de lo recepcionado, se deberá notificar formalmente la entrega parcial a fines de tomar los recaudos administrativos respectivos para la imputación del gasto.

Déjese expresa constancia que en oportunidad de hacerse efectivo el pago por la provisión, al adjudicatario se le practicará la retención impositiva que le correspondiere por dicho importe, según las leyes impositivas vigentes.

**ARTÍCULO 32° - DE LAS PENALIDADES Y SANCIONES:** El incumplimiento de las obligaciones contraídas por los oferentes o adjudicatarios, dará lugar a la aplicación de las penalidades y sanciones previstas en el en el Título IV – Capítulo I y II del Anexo I -Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938– Decreto Acuerdo N° 1127 y modificatorios, artículos 110 a 123.-



**CONCURSO DE PRECIOS Nº 100-0034-CPR21**

**MODALIDAD "COMPRA CONSOLIDADA"**

**Expediente: EX-2021-00473951- -CAT-SCA#MHP**

**ANEXO I - DETALLE DE BIENES REQUERIDOS**

**REF:** "Adquisición de equipos informáticos destinados al Ministerio de Planificación y Modernización y al Ministerio de Vivienda y Urbanización"

**PRESUPUESTO OFICIAL: PESOS OCHO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CON 00/100 (\$8.853.000.00)**

<b>Número renglón</b>	<b>Objeto del gasto</b>	<b>Código del ítem</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>
1	4.3.6	4.3.6-6160.228	COMPUTADORAS; TIPO: DE ESCRITORIO AVANZADA, CODIGO ETAP: PC-004, VERSION ETAP: 24.0	50,00 UNIDAD
2	4.3.6	4.3.6-6191.94	UPS; TIPO P/ ESTACIONES DE TRABAJO, CODIGO ETAP: UPS-001, VERSION ETAP: 24.0	50,00 UNIDAD
3	4.3.6	4.3.6-6170.63	DIG. DE IMAGENES/ESCANER; TIPO: ESCANER DOCUMENTOS PRODUCCION, CODIGO ETAP: SC-006, VERSION ETAP: 24.0	10,00 UNIDAD
4	4.3.6	4.3.6-6160.229	COMPUTADORAS; TIPO: NOTEBOOK, CODIGO: ETAP PC-007, VERSION: ETAP 24.0	2,00 UNIDAD
5	4.3.6	4.3.6-6161.341	IMPRESORAS; TIPO: MULTIFUNCION ELECTROFOT B/N, CODIGO ETAP: PR-028-00, VERSION ETAP: 24.0	1,00 UNIDAD
6	4.3.6	4.3.6-6160.4	COMPUTADORAS; CODIGO ETAP: PC-004, TIPO: DE ESCRITORIO AVANZADA, VERSION ETAP: VERANO 2001( V 6.0 )	10,00 UNIDAD
7	4.3.6	4.3.6-6160.4	COMPUTADORAS; CODIGO ETAP: PC-004, TIPO: DE ESCRITORIO AVANZADA, VERSION ETAP: VERANO 2001( V 6.0 )	10,00 UNIDAD
8	4.3.6	4.3.6-6160.208	COMPUTADORAS; TIPO: NOTEBOOK, CODIGO ETAP: PC-008, VERSION ETAP: 22.0	2,00 UNIDAD
9	4.3.6	4.3.6-6160.208	COMPUTADORAS; TIPO: NOTEBOOK, CODIGO ETAP: PC-008, VERSION ETAP: 22.0	2,00 UNIDAD
10	4.3.6	4.3.6-6160.208	COMPUTADORAS; TIPO: NOTEBOOK, CODIGO ETAP: PC-008, VERSION ETAP: 22.0	2,00 UNIDAD
11	4.3.6	4.3.6-6161.333	IMPRESORAS; TIPO: MULTIFUNCION TINTA COLOR, CODIGO ETAP: PR-010, VERSION ETAP: 23.0	1,00 UNIDAD
12	4.3.6	4.3.6-6161.251	IMPRESORAS; TIPO: MULTIFUNCION LASER MONOCROM., CODIGO ETAP: PR-026, VERSION ETAP: VERSION 18.1	1,00 UNIDAD
13	2.9.6	2.9.6-2060.49	SWITCH; USO: RACKABLE, TIPO DE CONEXION: 24 BOCAS	2,00 UNIDAD



**CONCURSO DE PRECIOS Nº 100-0034-CPR21**

**MODALIDAD "COMPRA CONSOLIDADA"**

**Expediente: EX-2021-00473951- -CAT-SCA#MHP**

**ANEXO II:**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES REQUERIDOS**

**CARACTERÍSTICAS GENERALES**

**REQUISITOS:**

- INDICAR **MARCA COMERCIAL DE PRODUCTO COTIZADO POR ÍTEM**. No indicar la marca comercial del producto cotizado hará que la oferta formulada para el ítem en cuestión se la considere como que "NO SE AJUSTA A LO SOLICITADO" e implicará la **DESESTIMACIÓN** de la oferta.
- Se deberá adjuntar Folletos con características y especificaciones técnicas, y todo otro detalle que permita individualizar lo cotizado, o en su defecto hacer una apropiada descripción del bien ofertado (marca y modelo).
- **Garantía de funcionamiento: 12 meses**
- CONDICIÓN DE CALIDAD: Los bienes requeridos para dar cumplimiento al objeto del presente Concurso de Precios deberán ser libre de defectos. Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.
- Embalaje: Apropiado para su transporte y conservación

**Ítem Nº 1 – COMPUTADORAS; TIPO: DE ESCRITORIO AVANZADA, CODIGO ETAP: PC-004, VERSION ETAP: 24.0**

**ITEM 1: Computadora para trabajos de desarrollo y mantenimiento de aplicaciones, sistemas, bases de datos.**

**\*Microprocesador:** Tipo Intel core i5 9300 h, cache 8 mb, cantidad de nucleos 4, cantidad de subprocesos 8, velocidad 4,1 Ghz, generación novena

**\*Placa Madre:**

Tipo: B365M D3H o similar,

Soporte para microprocesadores tipo Intel Core i9, Core i7, Core i5, Core i3, Pentium y Celeron con zócalo tipo LGA1151.

- Chipset: Intel B365 Express Chipset.

- Memoria: Soporta hasta 4 DDR4 DIMM con una capacidad máxima de 64 GB con arquitectura Dual channel. Soporta módulos de memoria DDR4 de 2666/2400/2133 MHz.

- Gráficos Integrados:

Soporte para gráficos integrados,

1 x D-Sub port, que soporta una resolución de 1920x1200 a 60 Hz., 1 x DVI-D port, que soporta una resolución de 1920x1200 a 60 Hz., 1 x DisplayPort, que soporta una resolución de 4096x2304 a 60 Hz., 1 x HDMI port, que soporta una resolución de 4096x2160 a 30 Hz.

– Audio:

Realtek ALC892 codec, High Definition Audio, 2/4/5.1/7.1- channel Soporte para salida S/PDIF.

- LAN: Intel GbE LAN chip (10/100/1000 Mbit)

- Puertos de Expansión: 1 x PCI Express x16 slot, running at x16 (PCIEX16), 1 x PCI Express x16 slot, running at x4 (PCIEX4), 1 x PCI Express x1 slot, 1 x PCI slot, 1 x M.2 Socket 1 conector para wireless communication module (M2\_WIFI).

- Tecnología Multi-Gráficos: Soporta AMD Quad-GPU CrossFire y 2-Way AMD CrossFire

- Interfaz de Almacenamiento.

- Chipset: 1 conector M.2 (Socket 3, M key, type 2242/2260/2280/22110 SATA and PCIe x4/x2 para unidades SSD), 6 conectores SATA 6Gb/s, soporta RAID 0, RAID 1, RAID 5, y RAID 10. - Soporte para memoria Intel Optane.

– USB Chipset: 1 puerto USB Type-C con soporte para USB 3.1 Gen 1, 5 puertos USB 3.1 Gen 1 ports, 6 puertos USB 2.0/1.1 ports.

Conectores Internos de E/S: 1 x 24-pin ATX main power connector, 1 x 8-pin ATX 12V power connector, 1 x CPU fan header, 3 x system fan headers, 1 x RGB LED strip header, 1 x M.2 Socket 3 connector, 6 x SATA 6Gb/s connectors, 1 x front panel header, 1 x front panel audio header, 1 x S/PDIF Out header, 1 x USB 3.1 Gen 1 header, 2 x USB 2.0/1.1 headers, 1 x Trusted Platform Module (TPM) header (2x6 pin, for the GC-TPM2.0\_S module only), 1 x serial port header, 1 x parallel port header, 1 x Clear CMOS jumper.

- Conectores del Panel Trasero: 1 x PS/2 keyboard/mouse port, 1 x D-Sub port, 1 x DVI-D port, 1 x



DisplayPort, 1 x HDMI port, 1 x USB Type-C port, with USB 3.1 Gen 1 support, 3 x USB 3.1 Gen 1 ports, 2 x USB 2.0/1.1 ports, 1 x RJ-45 port, 6 x audio jacks.

- Controlador de E/S: iTE I/O Controller Chip.

– BIOS: 2 x 128 Mbit flash, Use of licensed AMI UEFI BIOS, Support for DualBIOS™, PnP 1.0a, DMI 2.7, WfM 2.0, SM BIOS 2.7, ACPI 5.0, Support for Windows 10 64-bit.

– Diseño: Micro ATX Form Factor; 24.4cm x 23.0cm

**\*Memoria:** 8 GB DDR4 a 2400 MHz o superior.

**\*Unidad de almacenamiento:** 1 unidad de disco HDD de 1 GB SATA 3 OPCIONAL Unidad SSD de 240 GB.

**\*Monitor:** Monitor tipo LED full HD de 22". Tipo Samsung modelo LS22F350FHLXZB o similar, Tamaño pantalla: 21,5", Relación de aspecto 16:9, Tipo de panel: PLS, Brillo: (Típico) 200cd/m<sup>2</sup>, (Min) 150cd/m<sup>2</sup>, Resolución: 1920 x 1080, Ángulo de visión (HxV): 160°/170°, Soporte de color: 16.7M, Entradas/salidas: D-Sub, HDMI, Alimentación: Suministro de alimentación: AC 100~240V.

**\*Teclado:** Español tipo QWERTY expandido de 101 teclas incluyendo 12 teclas de función, teclado numérico separado y juego de 4 teclas para desplazamiento del cursor independientes dispuestos en forma de "T" invertida, indicadores luminosos de actividad de mayúsculas, teclado numérico, scroll lock y teclas de Windows, controles multimediales opcionales. Conectividad usb.

**\*Mouse:** Con sensor de movimiento totalmente óptico, con al menos 2 botones, rueda de scroll. Conectividad usb

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.

Garantía de funcionamiento: 12 meses

---

## Ítem Nº 2 - UPS; TIPO P/ ESTACIONES DE TRABAJO, CODIGO ETAP: UPS-001, VERSION ETAP: 24.0 ITEM 2: UPS para pc ofimática

**\*Potencia máx. configurable (vatios):** 390 Vatios / 650VA.

**\*Frecuencia de salida (sincronizada con la red eléctrica):** 50 Hz +/- 0,1% Para 50 Hz nominales No sincronizada, 50 Hz Sincronizado para principales, 60 Hz +/- 0,1% Para 60 Hz nominales No sincronizada, 60 Hz Sincronizado para principales.

**\*Topología:** Tecnología line interactive.

**\*Tipo de forma de onda:** Aproximación escalonada a una onda sinusoidal.

**\*Tiempo de transferencia:** 6 ms typical: 10 ms maximum.

**\*Frecuencia de entrada:** 45 - 65 Hz.

**\*Rango de voltaje de entrada en operaciones principales:** 140 - 300V.

**\*Tipo de batería:** Batería de plomo y ácido.

**\*Tiempo típico de recarga:** 8 horas.

**\*Vida útil esperada de la batería (en años):** 2 – 4.

**\*Cantidad de RBC™:** 1.

**\*Puerto (s) Interfaz:** USB.

**\*Panel de control:** Pantalla led de estado con indicadores en línea: con baterías.

**\*Alarma Acústica:** Alarma, si funciona con batería: alarma característica de batería baja: alarma de tono continuo de sobrecarga.

**\*Protección y Filtro contra Picos de Voltaje.**

**\*Data Line Protección:** Protección módem/fax RJ11 (línea individual dos cables).

**\*Conexiones de salida:** 3 (Batería de reserva).

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.

Garantía de funcionamiento: 12 meses

---

## Ítem Nº 3 - DIG. DE IMAGENES/ESCANER; TIPO: ESCANER DOCUMENTOS PRODUCCION, CODIGO ETAP: SC-006, VERSION ETAP: 24.0

### ITEM 3: Scanner usos múltiples

**\*Interfaz estándar:** Hi-Speed USB 2.0

**\*Manejo de documentos:** Ciclo de trabajo diario (páginas máx.) 3000.

**\*Tipos de medios:** Plano

**\*Pesos de medios:** hojas múltiples (min / max) 6.35 - 15 kg.

**\*Pesos de medios:** hojas sueltas (min / max) 6.35 - 24 kg.

**\*Capacidad de papel:** (hojas máx.) 50.

**\*Tamaño de papel:** modo dúplex (máx.) 21.6 x 35.5 cm.

**\*Tamaño de papel:** (min) 5 x 5 cm.



\***Tamaño de papel:** hojas múltiples: (máx.) 21.6 x 35.5 cm.

\***Tamaño de papel:** Hoja individual: (máx.) 21.6 x 86 cm.

\***Tamaños de tarjetas de plástico:** (mín. / Máx.) 5 x 7 cm / 5.4 x 8.56 cm.

\***Espesor de tarjeta de plástico:** 1.32 mm con relieve - 1.0 mm sin relieve General.

\***Alimentador automático de documentos (pág. Máx.):** Hasta 50 paginas. Tipo de escáner: Alimentador de hojas. Funciones de escaneo avanzadas: Escaneo continuo, Inclinación automática de ADF, Saltar página en blanco. Velocidades de escaneo dúplex : (negro y color) (máx. ipm) 70.

\***Escaneo dúplex:** Sí.

\***Sensor de imagen:** CIS Dual.

\***Resolución de escaneo óptico (máx. Ppp):** Hasta 600 x 600 dpi. Controladores de escaneo incluido: TWAIN, WIA, ICA, SANE.

\***Formatos de archivo a Escanear:** JPEG (JPG), PDF Simple / Multi pagina (PDF/A, High Compression PDF), TIFF de una página / varias páginas (TIF).

\***Escanear a función:** Imagen, OCR, Archivo, USB. Capacidad de escaneo: Blanco y Negro, Color.

\***Modos de escaneo:** 24-Bit Color, 8-Bit Escala de Grises, 1-Bit monocromo. \*Velocidades de escaneo simple (negro y color) (máx. Ppm): 35.

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.

Garantía de funcionamiento: 12 meses

---

#### Ítem Nº 4 - COMPUTADORAS; TIPO: NOTEBOOK, CODIGO: ETAP PC-007, VERSION: ETAP 24.0

##### ITEM 4: Notebook

\***Procesador:** Intel® Core™ i5-1035G1 Processor 1.0 GHz (6M Cache, up to 3.6 GHz).

\***Sistema operativo:** Windows 10 Profesional.

\***RAM:** 8GB DDR4.

\***Pantalla:** 15,6" LCD HD (1366x768) USLIM.

\***Gráfica:** Integrated Intel UHD Graphics 620.

\***Almacenamiento:** Disco 1tb HDD. Opcional: disco SSD 480 gb.

\***Lector Huella:** Si.

\***Unidad óptica:** No

\***Teclado:** Teclado tipo latinoamericano.

\***Lector de tarjetas multiformato.**

\***Webcam VGA.**

\***Conectividad de red:** Wi-Fi Integrada 802.11 AC, Bluetooth V4.1 integrado.

\***Puertos:** 1x 3.5mm Combo Audio Jack, 1x HDMI 1.4, 2x USB 2.0 Type-A, 1x USB 3.2 Gen 1 Type-A, 1x USB 3.2 Gen 1 Type-C.

\***Batería** 2 Celdas 32 Whrs.

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.

Garantía de funcionamiento: 12 meses

---

#### Ítem Nº 5 - IMPRESORAS; TIPO: MULTIFUNCION ELECTROFOT B/N, CODIGO ETAP: PR-028- 00, VERSION ETAP: 24.0

##### ITEM 5: Impresora Multifunción

\***Impresión, copia, escaneado**

\***ESPECIFICACIONES DE IMPRESION:** Velocidad de impresión (Negro): A4: Hasta 20 ppm; Carta: Hasta 21 ppm, Salida de la primera página (lista): Apenas 7,6 segundos.

**Resolución de impresión (Negro, óptima):** Hasta 600 x 600 x 2 dpi,

**Tecnología de impresión:** Láser,

**Tecnología de resolución de impresión:** HP FastRes 1200 (600 x 600 x 2 ppp),

**Funciones del software inteligente de la impresora:** Aplicación HP Smart; Apple AirPrint™, certificación Mopria, HP Auto-On/Auto-Off, Wi-Fi Direct,

**Administración de impresoras:** Asistente de impresora HP (UDC); HP Device Toolbox; HP Utility (Mac),

**Idiomas estándar de impresora:** PCLmS; URF; PWG,

**Ciclo de trabajo (Mensual, A4):** Hasta 20.000 páginas,

**Volumen de páginas mensuales recomendado:** 250 a 2500

**Pantalla:** LCD de ícono de 2 líneas,

**Velocidad del procesador:** 500 MHz,

**Sensor de papel automático:** Sí

\***Conectividad:** Impresión móvil: Aplicación HP Smart, Apple AirPrint™, Google Cloud Print™, Certificación



Mopria™, Impresión Wi-Fi Direct®,

**Capacidad inalámbrica:** Sí,

**Conectividad, estándar:** USB 2.0 de alta velocidad WiFi 802.11b/g/n integrado,

**Requisitos mínimos de sistema:** - Windows® 10, 8.1, 8 y 7: 32 bits o 64 bits, 2 GB libres en el disco duro, unidad de CD-ROM/DVD o conexión a Internet, puerto USB e Internet Explorer,

- Apple® OS X El Capitan (v10.11) macOS Sierra (v10.12) macOS High Sierra (v10.13): Disco duro de 1,5 GB, Requiere acceso a Internet, USB,

Sistemas operativos compatibles: Windows® 10, 8.1, 8, 7: 32 bits o 64 bits / Apple® OS X El Capitán (v10.11), macOS Sierra (v10.12), macOS High Sierra (v10.13),

Sistemas operativos de red compatibles: Windows® 10, 8.1, 8, 7: 32 bits o 64 bits / Apple® OS X El Capitán (v10.11), macOS Sierra (v10.12), macOS High Sierra (v10.13)

**\*Especificaciones de memoria:** Memoria, estándar: 64 MB, Memoria, máxima: 64 MB

**\*Uso de papel:** Manejo de papel para entrada, estándar: Bandeja de entrada 150 hojas, Salida de manejo de papel, estándar: Bandeja salida de 100 hojas, Capacidad de salida máxima (hojas): Hasta 100 hojas, Impresión a doble cara: Manual (soporte para controlador suministrado), Tamaños de soportes de impresión admitidos: A6, A5, A4, Carta, Sobre n.º 10, Sobre C5, Sobre DL, B5(JIS), Tamaños de soportes personalizados: De 105 x 148,5 mm a 215,9 x 297 mm, Tipos de soportes admitidos: Papel normal, papel de gramaje alto, papel bond, etiqueta, papel ligero, sobre, Gramaje de soportes admitidos: De 60 a 120 g/m²

**\*ESPECIFICACIONES DEL ESCÁNER:**

Tipo de escáner: Cama plana,

Resolución de escaneado: Hardware: Hasta 600 ppi; Óptica: Hasta 600 ppi,

Formatos de archivos escaneados: JPG, RAW (BMP), PNG, TIFF, PDF,

Tamaño de escaneado: Cama plana: 216 x 297 mm,

Profundidad de bits/niveles de escala de grises: 24 bits / 256

**\*ESPECIFICACIONES DE LA COPIADORA:** Resolución de copia (texto en negro): Hasta 600 x 600 dpi (escáner plano),

Número máximo de copias: Hasta 99 copias,

Redimensionado de copia: 25 a 400%,

Configuraciones de copia: Cantidad de copias; Más claro o más oscuro; Optimizar; Papel

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.

Garantía de funcionamiento: 12 meses

---

**Ítem Nº 6 - COMPUTADORAS; CODIGO ETAP: PC-004, TIPO: DE ESCRITORIO AVANZADA, VERSION ETAP: VERANO 2001( V 6.0 )**

**Descripción técnica: PC: MICRO INTEL CORE I5 - 8GB RAM - HD SSD 240GB - MONITOR 22 PULGADAS**

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.

Garantía de funcionamiento: 12 meses

---

**Ítem Nº 7 - COMPUTADORAS; CODIGO ETAP: PC-004, TIPO: DE ESCRITORIO AVANZADA, VERSION ETAP: VERANO 2001( V 6.0 )**

**Descripción técnica: PC: MICRO INTEL CORE I5 - 8GB RAM - HD SSD 240GB - PLACA VIDEO 2GB G-FORCE – MONITOR 22 PULGADAS**

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.

Garantía de funcionamiento: 12 meses

---

**Ítem Nº 8 - COMPUTADORAS; TIPO: NOTEBOOK, CODIGO ETAP: PC-008, VERSION ETAP: 22.0**

**Descripción técnica: NOTEBOOK: INTEL CORE i5 - 8/16GB RAM - HD SSD M.2 / 240GB - PLACA DE VIDEO 2GB – MONITOR 15 PULGADAS**

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.

Garantía de funcionamiento: 12 meses

---



**Ítem Nº 9 - COMPUTADORAS; TIPO: NOTEBOOK, CODIGO ETAP: PC-008, VERSION ETAP: 22.0**  
**Descripción técnica: NOTEBOOK: INTEL CORE i5 - 8/16GB RAM - HD SSD M.2 / 240GB - PLACA DE VIDEO 2GB – MONITOR 14 PULGADAS**

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.  
Garantía de funcionamiento: 12 meses

---

**Ítem Nº 10 - COMPUTADORAS; TIPO: NOTEBOOK, CODIGO ETAP: PC-008, VERSION ETAP: 22.0**  
**Descripción técnica: NOTEBOOK: INTEL CORE I3 - 8GB RAM - HD SSD 240GB - MONITOR 14 PULGADAS**

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.  
Garantía de funcionamiento: 12 meses

---

**Ítem Nº 11 - IMPRESORAS; TIPO: MULTIFUNCION TINTA COLOR, CODIGO ETAP: PR-010, VERSION ETAP: 23.0**

**Descripción técnica: IMPRESORA COLOR A3 (TIPO EPSON ECOTANK L1300)**

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.  
Garantía de funcionamiento: 12 meses

---

**Ítem Nº 12 - IMPRESORAS; TIPO: MULTIFUNCION LASER MONOCROM., CODIGO ETAP: PR-026, VERSION ETAP: VERSION 18.1**

**Descripción técnica: IMPRESORA MULTIFUNCION LASER CON SCANNER LEGAL (TIPO HP LASERJET MFP 137NW)**

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.  
Garantía de funcionamiento: 12 meses

---

**Ítem Nº 13 - SWITCH; USO: RACKABLE, TIPO DE CONEXION: 24 BOCAS**

**Descripción técnica: SWITCH ADMINISTRABLE DE 24 PUERTOS + 2 SFP (TIPO SWITCH CISCO SF220-24)**

Todos los bienes y sistemas a ser provistos deberán ser nuevos.  
Garantía de funcionamiento: 12 meses

---



PROVINCIA DE CATAMARCA  
MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA  
SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS

**CONCURSO DE PRECIOS Nº 100-0034-CPR21**

**MODALIDAD "COMPRA CONSOLIDADA"**

**Expediente: EX-2021-00473951- -CAT-SCA#MHP**

### **ANEXO III**

## **DETALLE DE ENTREGA DE LOS BIENES**

### **LUGARES DE ENTREGA Y COORDINACIÓN**

#### **LUGAR Y FORMA DE ENTREGA**

##### **JURISDICCIÓN SOLICITANTE 1:**

**JURISDICCIÓN:** MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN

**UNIDAD SOLICITANTE:** Dirección Provincial de Soporte y Estandarización Tecnológica.

**SERVICIO ADMINISTRATIVO FINANCIERO:** (S.A.F.) Nº 40

**CUIT S.A.F.:** 30-71671854-5

**DOMICILIO FÍSICO S.A.F.:** Av. Colón Nº 960, San Fernando del Valle de Catamarca.

**DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO S.A.F.:** [saf40mpm@gmail.com](mailto:saf40mpm@gmail.com)

#### **Ítems Nº 1, 2, 3, 4, 5**

La entrega de los bienes se efectuará en UNA (01) única provisión, en la Dirección Provincial de Soporte y Estandarización Tecnológica del Ministerio de Planificación y Modernización, sito en Av. República de Venezuela S/N – CAPE - Pabellon 21 – San Fernando del Valle de Catamarca - Catamarca, los días Lunes a Viernes, entre las 08:00 hs y las 12:00 hs., conforme al plazo ofrecido por el oferente adjudicado que se ajuste a lo solicitado, corriendo los gastos de flete, acarreo, carga, descarga y seguro por cuenta del adjudicatario. Se presentará Remito que deberá cumplimentar lo dispuesto por la R.G. AFIP 1415/03, sin excepción.

##### **JURISDICCION SOLICITANTE 2:**

**JURISDICCIÓN:** MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANIZACION

**UNIDAD SOLICITANTE:** MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANIZACION

**SERVICIO ADMINISTRATIVO FINANCIERO:** (S.A.F.) Nº 48

**CUIT S.A.F.:** 30-70865977-7

**DOMICILIO FÍSICO S.A.F.:** Avenida Republica de Venezuela S/Nº - CAPE- Pabellón Nº 7 - San Fernando del Valle de Catamarca, CATAMARCA.

**DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO S.A.F.:** [licitacionycompras.svydu@gmail](mailto:licitacionycompras.svydu@gmail)

#### **Ítem Nº 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 y 13**

La entrega de los bienes se efectuará en UNA (01) única provisión, en el Ministerio de Vivienda y Urbanización, sito en Av. República de Venezuela S/N – CAPE - Pabellon 7 – San Fernando del Valle de Catamarca - Catamarca, los días Lunes a Viernes, entre las 08:00 hs y las 12:00 hs., conforme al plazo ofrecido por el oferente adjudicado que se ajuste a lo solicitado, corriendo los gastos de flete, acarreo, carga, descarga y seguro por cuenta del adjudicatario. Se presentará Remito que deberá cumplimentar lo dispuesto por la R.G. AFIP 1415/03, sin excepción.



PROVINCIA DE CATAMARCA  
MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA  
SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS

**CONCURSO DE PRECIOS N° 100-0034-CPR21**

**MODALIDAD "COMPRA CONSOLIDADA"**

**Expediente: EX-2021-00473951- -CAT-SCA#MHP**

## **ANEXO IV**

### **DECLARACIÓN JURADA DE DOMICILIO Y FUERO**

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA,.....

Por la presente, para todas las cuestiones judiciales, nos sometemos a los tribunales ordinarios de la Provincia de Catamarca, con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción. Para ello, deberemos agotar los reclamos de la vía administrativa.

**Manifiesto:**

- **Domicilio Real:** \_\_\_\_\_
- **Domicilio Comercial** \_\_\_\_\_

Asimismo, aclaramos que **constituimos domicilio legal en la ciudad de San Fernando del Valle de Catamarca**  
**en**.....

-----  
Firma y aclaración del proponente

**\*IMPORTANTE: EL PRESENTE ANEXO DEBERÁ ADJUNTARSE DE MANERA DIGITAL RUBRICADA (FIRMA Y ACLARACIÓN) DE PUÑO Y LETRA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL DE LA FIRMA PROPONENTE.**



PROVINCIA DE CATAMARCA  
MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA  
SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS

**CONCURSO DE PRECIOS Nº 100-0034-CPR21**

**MODALIDAD "COMPRA CONSOLIDADA"**

**Expediente: EX-2021-00473951- -CAT-SCA#MHP**

## **ANEXO V**

### **DECLARACIÓN JURADA DE INEXISTENCIA DE CAUSALES DE INHIBICIÓN**

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA, .....

Declaramos bajo juramento que el oferente.....

- 1. No se encuentra inhibida para disponer y gravar bienes registrables; ni en Concurso Preventivo, Quiebra o Liquidación.**
- 2. Asimismo, manifiesto, en carácter de declaración jurada, de no estar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la Provincia, ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia, conforme a la normativa vigente.**

Firma del oferente: .....

Aclaración:.....

**\*IMPORTANTE: EL PRESENTE ANEXO DEBERÁ ADJUNTARSE DE MANERA DIGITAL RUBRICADA (FIRMA Y ACLARACIÓN) DE PUÑO Y LETRA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL DE LA FIRMA PROPONENTE.**



PROVINCIA DE CATAMARCA  
MINISTERIO DE HACIENDA PÚBLICA  
SECRETARÍA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS

**CONCURSO DE PRECIOS N° 100-0034-CPR21**

**MODALIDAD "COMPRA CONSOLIDADA"**

**Expediente: EX-2021-00473951- -CAT-SCA#MHP**

## **ANEXO VI:**

### **CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO**

En mi carácter de..... de la  
firma....., CUIT/CUIL/CDI  
N°....., constituyo como domicilio especial  
electrónico:....., conforme a  
lo dispuesto en el 4° párrafo Artículo 104 BIS Ley 4938 y sus modificatorias; y artículo 15° del Anexo I -Reglamento Parcial N°  
2 de la Ley 4938- del Decreto Acuerdo N° 1127/20 y modificatorios.

A tal efecto, declaro aceptar en todos sus términos y condiciones que se indican a continuación:

**PRIMERA:** El domicilio especial electrónico constituido es de uso exclusivo de la razón  
social.....

constituyéndome en custodio de la confidencialidad de la clave de acceso al mismo, obligándome a no ceder, transferir o comunicar bajo ninguna circunstancia la misma, asumiendo la autoría y plena responsabilidad por las ofertas, documentos y presentaciones que bajo esta casilla ingresen en el domicilio especial constituido por la administración provincial para la presente contratación. Por lo tanto, asumo las consecuencias de su divulgación a terceros, liberando a la PROVINCIA DE CATAMARCA de toda responsabilidad que de ello derive. Renuncio expresamente a oponer defensas basadas en la inexistencia o defecto del uso del domicilio especial electrónico constituido, o en la acreditación de la existencia de la información electrónica que provenga de su uso.

**SEGUNDA:** En los términos del 4° párrafo Artículo 104 BIS Ley 4938, sus modificatorias y del artículo 15° del Anexo I -Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938- del Decreto Acuerdo N° 1127/20 y modificatorios; reconozco que el domicilio especial electrónico que constituyo en el presente formulario goza de validez y plena eficacia jurídica, y producirá en el ámbito administrativo los efectos del domicilio constituido; siendo válidos y plenamente eficaces las notificaciones, emplazamientos y comunicaciones practicadas allí.

**TERCERA:** Las presentaciones electrónicas por medio del domicilio especial electrónico constituido, no podrán revocarse bajo ninguna forma o medio a mi alcance.

**CUARTA:** Asumo la responsabilidad por el uso indebido o inadecuado del domicilio especial electrónico constituido, haciéndome cargo de todos los daños y perjuicios correspondientes, sin que ello obste la facultad de la Administración a implementar las sanciones o penalidades respectivas.

**QUINTA:** La PROVINCIA DE CATAMARCA no asume ninguna responsabilidad por los inconvenientes que tuviera con el software, hardware, servidores o nodos ajenos al mismo.

**SEXTA:** Acepto la prueba de la existencia de la documentación y comunicaciones electrónicas que surjan de los domicilios especiales electrónicos constituidos tanto por la Administración de la PROVINCIA DE CATAMARCA como el constituido en la presente declaración.

**SEPTIMA:** Dejo expresa constancia que de mi parte renuncio expresamente a oponer, en sede administrativa o judicial, defensas relacionadas con la inexistencia de firma ológrafa de todos los documentos que se envíen desde el domicilio especial electrónico que constituyo por la presente; considerándose que dichos documentos que son enviados desde el mismo contienen mi rubrica y por lo tanto tienen los mismos efectos que la firma ológrafa en papel.

Firma:  
Apellido y Nombre completo:  
Lugar y fecha:  
Documento:  
CUIT/CUIL/CDI:

**\*IMPORTANTE: EL PRESENTE ANEXO DEBERÁ ADJUNTARSE DE MANERA DIGITAL A LA PROPUESTA PRESENTADA, RUBRICADA (FIRMA Y ACLARACIÓN) DE PUÑO Y LETRA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL DE LA FIRMA PROPONENTE.**



Gobierno de Catamarca  
2021

**Hoja Adicional de Firmas  
Pliego Bases Cond Part**

**Número:**

**Referencia:** Pliego de Bases y Condiciones Particulares del Concurso de Precios N° 100-0034-CPR21  
Adquisición de equipos informáticos MPM y MVU

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 24 pagina/s.