



CONTRATACIÓN DIRECTA – DPCBS N.º 100-0165-CDI25
COMPULSA ABREVIADA POR MONTO – MODALIDAD COMPRA DETERMINADA
EX-2025-01999811- -CAT-SC#MHOP

BASES DE CONDICIONES

Aprobado por RESOL-2025-149-E-CAT-SC#MHOP

La presente contratación contempla lo establecido en la Ley N°5038 “Compre y Contrate preferentemente catamarqueño” y sus Decretos Reglamentarios N°1122/2001 y 445/2002

JURISDICCION LICITANTE:

JURISDICCION: MINISTERIO DE HACIENDA Y OBRA PÚBLICA

UNIDAD LICITANTE (U.L.): SECRETARIA DE COMPRAS

CUIT N° 30-71216865-6

DOMICILIO FISICO U.L.: PABELLÓN 21 CAPE - S.F.V. CATAMARCA (C.P. 4700)

DOMICILIO ESPECIAL ELECTRONICO U.L.: contrataciones.scya@catamarca.gov.ar

JURISDICCION SOLICITANTE

JURISDICCION: MINISTERIO DE GOBIERNO SEGURIDAD Y JUSTICIA

UNIDAD SOLICITANTE (U.S.): MINISTERIO DE GOBIERNO SEGURIDAD Y JUSTICIA.

SERVICIO ADMINISTRATIVO FINANCIERO (S.A.F.) N° 6.

CUIT N° 30-70940713-5

DOMICILIO REAL: SARMIENTO 589 - 4TO PISO - SAN FDO. DEL V. DE CATAMARCA (CP 4700).

DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO: saf06@gmail.com

ARTÍCULO 1º ENCUADRE LEGAL: La presente Contratación se registrá por, las disposiciones de la Ley N° 4938 que establece y regula la Administración Financiera, las Contrataciones, la Administración de los Bienes y los Sistemas de Control del Sector Público Provincial, el Anexo I –Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938– Decreto Acuerdo N° 1127/2020 y sus modificatorios, Ley N° 5038 “Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño” y sus Decretos Reglamentarios N° 1122/01 y N° 445/02, por las disposiciones del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por Resolución RESOL-2020-28-E-CAT-CGP#MHF y por la presente Base de Contratación. Normativas a las que el oferente con la presentación de su propuesta, implica que las conoce, acepta y se somete a ellas.

La presentación de propuestas sin observaciones a la presente Base, implica su conocimiento, aceptación y sometimiento a todas sus disposiciones. Igual tratamiento corresponde asignar en aquellos casos en que no se acompañen las bases a la propuesta o que aquellas no sean rubricadas.

Valor del módulo de contrataciones: \$164.706,00 según RESGE-2025-11-E-CAT-CGP



ARTÍCULO 2° OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: La presente Contratación Directa tiene por objeto la “Adquisición de elementos de limpieza destinados al Ministerio de Gobierno, Seguridad y Justicia”, según el ANEXO I de Bases de la Contratación cargada al N° PROCESO 100-0165-CDI25, cuya publicación y difusión se realiza en el sistema COMPR.AR en el sitio web <http://comprar.catamarca.gob.ar>.

ARTÍCULO 3° MODALIDAD DE CONTRATACION: La presente Contratación Directa se regirá por la modalidad de contratación “Compra Determinada”, según lo establecido en los artículos 22° inc. c) y 25° del Anexo I– Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938– Decreto Acuerdo N°1127/2020 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 4° PRESUPUESTO OFICIAL: El presupuesto oficial de la presente contratación es de **PESOS SEIS MILLONES QUINIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO CON 70/100 CENTAVOS (\$6.505.764,70)**.

ARTÍCULO 5° FORMA DE COTIZACIÓN: Los proveedores deberán ofertar en moneda de curso legal en nuestro país. La forma de cotizar será por ítem o renglón, o parte de éste. Se entenderá implícita la posibilidad de presentar ofertas parciales. Los precios establecidos en las propuestas serán invariables. El precio cotizado será el precio final que deba pagar el organismo contratante por todo concepto.

ARTÍCULO 6° FORMA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS: Las ofertas deberán ser presentadas hasta el día y hora que se determine por acto administrativo de autoridad competente en la convocatoria que se publica a través del sistema COMPR.AR, utilizando el formulario electrónico que suministra el mismo, debiendo cumplir con todos los requerimientos de la presente Base de Contratación, acompañando la documentación que la integre en soporte electrónico. Para el caso en que en los pliegos se solicite algún requisito que sólo sea posible efectuar en forma material, como la presentación de documentos que por sus características deban ser presentados en soporte papel, estos serán individualizados en la oferta y presentados en la Secretaria de Compras, con domicilio en Avda. República de Venezuela S/N°- Centro Administrativo del Poder Ejecutivo (CAPE)- Pabellón 21, Hall Central, dentro de los DOS (2) días siguientes a la apertura de ofertas de 8:00 a 13:00 horas.

Las ofertas que no sean ingresadas y confirmadas en el portal COMPR.AR hasta el día y hora consignados para ello, se tendrán como **No válidas, sin excepción. Se solicita enviar solamente con la propuesta, la información solicitada** en las presentes Bases de Condiciones particulares, sin agregar anexos o demás documentación no necesaria o prescindible por el momento (independientemente de tener que contar con ellos a futuro, **por ej.** Cédula fiscal, Const.de Inscripción en ARCA, Contrato Social, etc.).

ARTÍCULO 7° RECEPCION Y CONTENIDO DE LAS OFERTAS: Las ofertas deben cumplir con los siguientes requerimientos, acompañando la documentación que la integre en soporte electrónico:



- a) Declaración Jurada de que no se encuentra inhabilitada para disponer y gravar bienes registrables; ni en Concurso Preventivo, Quiebra o Liquidación. Manifestación de domicilio comercial, real y especial electrónico (ANEXO II o documento equivalente).
- b) Declaración Jurada de sometimiento expreso a la Jurisdicción de los Tribunales de la Provincia de Catamarca, con renuncia expresa al Fuero Federal y a cualquier otro fuero que pudiere corresponder, para la resolución de controversias motivadas por el contrato en cualquiera de sus etapas (ANEXO II o documento equivalente).
- c) Declaración Jurada del oferente, de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilitación, ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia. (ANEXO II o documento equivalente).
- d) No obligatorio: Para gozar de los beneficios de la Ley N° 5038 "Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño" y sus Decretos Acuerdos Reglamentarios N° 1122/01 y N° 445/02, certificados emitidos por: Dirección Provincial de Comercio y Dirección de Inspección Laboral. En caso de presentarse copias de los mencionados certificados, las mismas deberán estar certificadas por Escribano Publico o por Autoridad de Aplicación.

ARTÍCULO 8° MUESTRAS y DEVOLUCIÓN DE MUESTRAS:

Muestras: Deberán **presentar muestra de todos los bienes ofertados, hasta las horas 8:30 am del día fijado para la apertura de las ofertas, en la Secretaria de Compras (Hall Central - Mesa de Despacho)**, sito en Avda. República de Venezuela S/N°- CAPE- Pabellón N.º 21- S.F.V. de Ctca- Provincia de Catamarca. La muestra de deberá presentarse en su empaque original, en el cual pueda observarse en forma clara la **marca y sus características técnicas**. Las mismas deberán estar debidamente rotuladas por ítems e indicar en forma visible los datos del **procedimiento de selección** al que correspondan, la **fecha y hora de apertura de las ofertas**. En el interior del sobre, caja o paquete que las contenga el oferente deberá consignar su **nombre o razón social**. Las muestras presentadas no sustituirán a las especificaciones técnicas.

Devolución de Muestras: Las muestras correspondientes a los artículos adjudicados, quedarán en poder del organismo solicitante para ser cotejadas con los que entregue oportunamente el adjudicatario. Cumplido el contrato, quedarán a disposición del adjudicatario por el plazo de TREINTA (30) días a contar desde la última conformidad de recepción. Vencido el plazo, de no procederse a su retiro, pasarán a ser propiedad de la Jurisdicción o Entidad, sin cargo. Las muestras presentadas por aquellos oferentes que no hubiesen resultado adjudicatarios quedarán a su disposición para el retiro hasta por TREINTA (30) días contados a partir del dictado del acto administrativo de adjudicación. Vencido el plazo, de no procederse a su retiro, pasarán a ser propiedad de la Jurisdicción o Entidad, sin cargo. Si existiera posibilidad que un oferente que no ha resultado adjudicatario en primer término, lo sea con posterioridad, por haberse producido algún hecho que implique la adjudicación a quien siga en orden de mérito, el organismo contratante podrá retener las muestras presentadas por los adjudicatarios por más tiempo y una vez transcurrido el plazo en que exista la posibilidad de adjudicar a



quien siga en orden de mérito, las muestras quedaran a su disposición para el retiro por el término de TREINTA (30) días. Vencido el plazo, de no procederse a su retiro, pasarán a ser propiedad de la Jurisdicción o Entidad, sin cargo. En todos los casos en que las muestras pasaren a ser propiedad de la Jurisdicción u Organismo contratante, sin cargo, esta queda facultada para resolver sobre el destino de las mismas. Cuando el oferente no tenga intención de retirar las muestras que presente deberá hacerlo constar en la oferta. En tales casos las mismas pasarán a ser propiedad de la Jurisdicción u Entidad contratante sin necesidad de que se cumplan los plazos definidos en el presente artículo. Las muestras a las que haya sido necesario someterlas a un proceso destructivo no generaran derecho a indemnización, ni pago o compensación alguna. Los oferentes no tendrán derecho alguno a reclamo por deterioro provenientes de los análisis y ensayos a que se sometan las muestras.

ARTÍCULO 9° INSCRIPCIÓN O EMPADRONAMIENTO: El oferente deberá estar Inscrito o Empadronado en el Registro de Proveedores del Estado Provincial en el rubro que corresponda con el objeto de la presente contratación. La Comisión Evaluadora, verificará la vigencia y validez del estado de Inscripción/Empadronamiento en el Registro de Proveedores del Estado Provincial, corroborándola con Contaduría General de la Provincia, verificará la documentación societaria y firmantes autorizados. Si el oferente no estuviera inscripto o empadronado, la sola presentación de ofertas, implicará la solicitud de Inscripción/Empadronamiento en el Registro de Proveedores. Debiendo construir un domicilio electrónico especial en la respectiva oferta. El oferente deberá completar la documentación pertinente, dentro de los CINCO (5) días corridos posteriores a la fecha de Apertura de las propuestas. Si el oferente no cumpliera se tendrá la oferta por no presentada.

ARTÍCULO 10° PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS: Los Oferentes están obligados a mantener sus ofertas por un plazo no inferior a **CUARENTA (40) días hábiles** contados a partir del día de la apertura. El plazo otorgado por el oferente deberá especificarse en la oferta, caso contrario se considerará como aceptado el indicado en el presente Artículo.

ARTÍCULO 11° APERTURA DE OFERTAS. La apertura de ofertas se efectuará por acto público a través del sistema COMPR.AR el **día 24 de septiembre de 2025 a 09:00 horas am**. En forma electrónica y automática se generará el acta de apertura de ofertas correspondiente.

ARTÍCULO 12° CAUSALES DE INADMISIBILIDAD: Serán causales de inadmisibilidad de las propuestas, las siguientes:

- a) Cuando la oferta no fuera remitida por el sistema electrónico de compras (COMPR.AR).
- b) Que fuera formulada por personas inhabilitadas o suspendidas para contratar con la Provincia.
- c) Que fuera condicionada.
- d) Que contuviere cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación.
- e) Si el precio cotizado mereciera la calificación de vil o no serio.
- f) Que el oferente no estuviere **empadronado** o **inscripto** en el Registro de Proveedores del



Estado Provincial, a la fecha de emisión del Dictamen de Evaluación, salvo las excepciones expresamente previstas.

- g) No indicar para los ítems ofertados, en el formulario del sistema electrónico de contrataciones COMPR.AR, las marca comerciales de los bienes cotizados.
- h) No presentar las muestras solicitadas en las presentes bases de condiciones.

Los errores intrascendentes de forma no serán causales de inadmisibilidad de la oferta. Cualquiera de las Causales de Inadmisibilidad establecidas, y que pasará inadvertida en el acto de Apertura de las propuestas, podrá surtir efecto durante el estudio de las mismas y hasta la adjudicación.

ARTÍCULO 13° FORMA, LUGAR y PLAZO DE ENTREGA: La provisión de los bienes deberá efectuarse en UNA (01) única entrega en la **Secretaría de Administración y Finanzas** del Ministerio de Gobierno, Seguridad y Justicia- sito en Sarmiento N° 589 4to Piso - San Fernando del Valle de Catamarca – Lunes a Viernes, de 08 a 12 horas. **El plazo de entrega de los bienes, no podrá ser superior a los DIEZ (10) DÍAS HÁBILES** a partir de la fecha de difusión de la respectiva Orden de Compra en el sitio <https://comprar.catamarca.gov.ar> o en el que en un futuro lo reemplace o su notificación a la casilla de correo electrónico publicada en el perfil del proveedor en el sistema COMPR.AR., constituido como domicilio especial electrónico por el mismo.

Cuando en una oferta no se fije expresamente el plazo de entrega, se entiende que se ajusta al plazo máximo admitido en la presente Base de Condiciones. Asimismo, cuando el oferente indicare un plazo de entrega sin indicar “hábiles”, a todos los efectos y principalmente en la puntuación del factor y su comparación con las demás ofertas, se considerará que ofertó dicho plazo en días hábiles. No serán consideradas las ofertas con plazo de entrega superior al indicado en párrafo Precedente.

El suministro de los bienes objeto de la presente contratación se efectuará libres impuestos, contribuciones, aranceles, tasas aplicables y otros gastos que genere (flete, acarreo, carga, descarga y seguro), corriendo estos gastos por cuenta exclusiva del adjudicatario.

ARTÍCULO 14° NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES: Todas las notificaciones entre la entidad contratante y los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, deberán realizarse en el domicilio especial electrónico constituido, para el caso del proveedor el que se publicada en el perfil del mismo en el sistema COMPR.AR. y para el caso de la administración al contrataciones.scya@catamarca.gov.ar. Dichas notificaciones serán válidas desde el día en que fueron enviadas, sirviendo de prueba suficiente la constancia que el correo electrónico genere para el emisor.

ARTÍCULO 15° DE LA PREADJUDICACION: La pre adjudicación será por ítem o renglón, o parte de éste, o por el total solicitado, según convenga a los intereses del Estado Provincial.

ARTÍCULO 16° EVALUACIÓN Y ORDEN DE MERITO: Durante el proceso de evaluación se podrá requerir la documentación e información que se considere necesario, sin que ello afecte el derecho de igualdad entre oferentes ni altere los términos de las ofertas presentadas. Dicha solicitud se efectuará a



través del sistema COMPR.AR, otorgando al oferente un plazo para cumplimentar el requerimiento a través de la misma vía, pasado dicho plazo, el no cumplimiento de documentación faltante y demás documentación solicitada al proveedor habilitará a la Comisión Evaluadora a rechazar tales ofertas en forma total o parcial, según la naturaleza de la documentación solicitada.

ARTÍCULO 17° PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS: A efectos de determinar la propuesta más conveniente, se elaborará el cuadro comparativo de las propuestas en función de los parámetros objetivos de valoración que se establecen a continuación, el máximo puntaje que se podrá obtener es de 100 puntos distribuidos en:

A) PRECIO DEL BIEN A PROVEER.....	OCHENTA (80) PUNTOS
B) CALIDAD DE LOS BIENES A PROVEER.....	DOCE (12) PUNTOS
C) ANTECEDENTES COMO PROVEEDOR EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES LOCAL.....	TRES (03) PUNTOS
D) PLAZO DE ENTREGA	CINCO (05) PUNTOS
	TOTAL CIEN (100) PUNTOS

A los fines de lo precedentemente mencionado, la metodología a emplear para la ponderación de los factores será la siguiente:

A) PRECIO DEL BIEN A PROVEER: En lo que respecta a este factor, la cuantificación se realizará mediante el producto entre el menor precio ponderado computable por el mayor puntaje asignado al factor a que se hace referencia; el resultado obtenido se dividirá por cada uno de los precios ponderados computables presentados, siempre en relación con el precio unitario de cada uno de los elementos a proveer:

$$\frac{\text{Menor Precio Ponderado Computable} \times \text{Mayor Puntaje Asignado al factor (80)}}{\text{Precio Ponderado Computable de cada Oferta a Considerar}}$$

En caso de corresponder, se aplicará lo establecido en el Anexo I del Decreto Acuerdo N° 445/02 - Instructivo para la aplicación de la Ley N 5038 "Compre y Contrate preferentemente catamarqueño" y Decreto Acuerdo Reglamentario N° 1122/01.

B) CALIDAD DE LOS BIENES A PROVEER: En cuanto a este factor, la puntuación se realizará tomando como base la calidad de los bienes ofrecidos en cuanto a si cumple con las cualidades solicitadas, se calificará de acuerdo a la siguiente escala:

MUY BUENO. 12 puntos

BUENO. 05 puntos

C) ANTECEDENTE COMO PROVEEDOR EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES LOCAL: Se atribuirá los puntajes en función de las penalidades y sanciones establecidas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 110° a 123°) del Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N° 1127 - Anexo



I, que informe oportunamente el Registro de Proveedores del Estado Provincial, en la siguiente forma:

- 1) A los oferentes y/o proveedores que no hayan incurrido en alguna de las penalidades y sanciones previstas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 110° a 123°) del Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N° 1127 - Anexo I, se le otorgará: TRES (3) PUNTOS.
- 2) A los que hayan incurrido en penalidades por aplicación de lo dispuesto en los artículos 110 y 111° del Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N° 1127 - Anexo I, se le otorgará: DOS (2) PUNTOS.
- 3) A los oferentes y/o proveedores que hayan incurrido en sanciones de suspensión y/o inhabilitación, conforme lo dispuesto en los artículos 114° a 123° del Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N° 1127 - Anexo I según lo informado oportunamente por el Registro de Proveedores del Estado Provincial: UN (1) PUNTO.

D) PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES: A aquellas ofertas que propongan un plazo de entrega dentro de lo estipulado en las presentes Bases de Condiciones se asignará puntaje de acuerdo a la siguiente escala:

De UNO (01) a CINCO (05) días hábiles 05 Puntos

De SEIS (06) a DIEZ (10) días hábiles02 Puntos

ARTÍCULO 18° GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO: El oferente adjudicado deberá integrar la Garantía de Cumplimiento del Contrato a favor del MINISTERIO DE HACIENDA Y OBRA PÚBLICA - CUIT N° 30-71216865-6, ello corresponderá solamente cuando el oferente resulte adjudicado por un importe igual o mayor a PESOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL CON 00/100 CENTAVOS (\$ 54.902.000,00). En cuyo caso la Garantía será por el importe del TRES POR CIENTO (3%) sobre el total adjudicado, debiendo constituirla dentro de los CINCO (5) DÍAS HÁBILES, contados a partir de la recepción de la Orden de Compra. No corresponderá constituir la Garantía si la ejecución de la prestación se realiza dentro del plazo de integración, aun cuando supere el importe consignado en el presente párrafo.

ARTÍCULO 19° FORMA DE CONSTITUCIÓN DE LA GARANTIA: Podrá constituirse en cualquiera de las formas previstas en el artículo 85° del Anexo I –Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938– Decreto Acuerdo N° 1127/2020 y sus modificatorias. En el caso de constituirla en la forma prevista en inciso a) del mencionado artículo se realizará exclusivamente mediante depósito o transferencia bancaria en la cuenta Bancaria N° 46600695/38 de la Tesorería General de la Provincia (CBU 0110466420046600695387).

ARTÍCULO 20° RECEPCIÓN PROVISORIA-ANÁLISIS DE LAS PRESTACIONES: La recepción de los bienes en los lugares establecidos por el contrato, tendrá carácter de provisional y los recibos que se firmen serán de condición “a revisar”, sujetos a verificación posterior.



En los casos en que el Organismo contratante deba practicar análisis, ensayos, pericias y otras pruebas para verificar si los bienes o servicios provistos se ajustan a lo requerido, se procederá de la siguiente manera:

Se notificará al adjudicatario el día, hora y lugar en que se realizará la prueba de los productos entregados en esa oportunidad y se arbitrarán los medios para facilitar la participación del proveedor o su representante legal en el control de los resultados de los análisis, pericias, ensayos u otras pruebas que se practiquen. Los resultados se le comunicarán en forma fehaciente, indicando -en su caso- los defectos hallados. Cuando el ente contratante no contare con el personal o instrumentos necesarios podrá encomendarse la realización de los ensayos a organismos nacionales, provinciales o municipales, o instituciones privadas técnicamente competentes. Si los elementos sometidos a análisis, pericia, ensayo o prueba no fueran los requeridos en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares, el costo de la diligencia correrá por cuenta del proveedor, caso contrario, le corresponderá al Organismo contratante. Los peritos que designare el interesado serán en todos los casos a su costa.

El proveedor estará obligado a retirar los elementos rechazados dentro del plazo que le fije al efecto el Organismo contratante, el que comenzará a correr a partir del día siguiente a la notificación fehaciente del rechazo. Vencido el lapso indicado, se considerará que existe renuncia tácita a favor de la administración, pudiendo éste disponer la destrucción de los elementos. Sin perjuicio de las penalidades que correspondieren, el proveedor cuyos bienes hubieran sido rechazados deberá hacerse cargo de los costos de traslado y, en su caso, de los que se derivaren de la destrucción de los mismos.

ARTÍCULO 21º: RECEPCIÓN DEFINITIVA: Las Jurisdicciones Solicitantes, designarán al personal que será responsable de la Recepción Definitiva de los bienes, conforme lo establece el artículo 95º, del Anexo I –Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938– del Decreto Acuerdo N° 1127/20 y modificatorios, en lo pertinente; dentro del plazo de DOS (2) DÍAS, el que comenzará a contar a partir del día siguiente al de la fecha de entrega. A los efectos de la conformidad definitiva deberá procederse previamente a la confrontación de los bienes recibidos con la oferta adjudicada, las especificaciones del pedido, además de lo que dispongan las cláusulas particulares. Los funcionarios con competencia para certificar la recepción definitiva podrán requerir directamente al proveedor la entrega de las cantidades faltantes.

En caso de silencio de la Administración y una vez vencido dicho plazo, el proveedor podrá intimar la certificación de la recepción. No obstante, si no se expidiera dentro de los DIEZ (10) DÍAS siguientes a la fecha de la intimación, se tendrá por recibido de conformidad.

Si el bien provisto, no se ajusta a lo solicitado será devuelto, corriendo por cuenta del adjudicatario todos los gastos de fletes, acarreos, descarga, seguros, etc., que demande la devolución; exigiendo posteriormente la entrega de lo contratado, caso contrario se procederá de conformidad a lo establecido en las disposiciones legales vigentes.

La certificación de la recepción definitiva no libera al adjudicatario de las responsabilidades emergentes de defectos o vicios que se advirtieran luego, sin perjuicio de las garantías de los productos otorgadas por sus fabricantes que también obligan a los adjudicatarios.



Corresponderá a los funcionarios con competencia para certificar la recepción definitiva remitir a la oficina ante la cual tramitaren los pagos la certificación correspondiente.

ARTÍCULO 22° FORMA Y PLAZO DE PAGO: La facturación debe realizarse a la CUIT de la JURISDICCIÓN SOLICITANTE, consignada en el encabezado de la presente Bases y serán presentadas para su cobro en el domicilio físico de la misma UNIDAD, juntamente con la Orden de Compra y constancia de la recepción definitiva de los bienes o servicios, según los plazos de normativa vigente. Dicha factura deberá reunir los requisitos legales que rigen su emisión.

El pago se realizará dentro de los SESENTA (60) días contados de la recepción definitiva de los bienes solicitados; sin perjuicio de ello, los pagos se atenderán considerando la programación y disponibilidad financiera que establezca la Tesorería General de la Provincia

La mencionada factura o documento equivalente, deberán reunir los requisitos legales que al efecto determina la AFIP, y en las mismas se deberá consignar:

- a) el tipo y número de la contratación.
- b) el número de orden de compra.
- c) la fecha de la facturación.
- d) el detalle de los bienes entregados.

Déjese expresa constancia que en oportunidad de hacerse efectivo el pago por la provisión, al adjudicatario se le practicará la retención impositiva que le correspondiere por dicho importe, según las leyes impositivas vigentes.

El oferente en su oferta deberá adherir a la presente forma y plazo de pago, en el caso de no especificarla en su oferta se entiende que adhiere y ajusta a la forma y plazo de pago consignado en el presente párrafo.

ARTÍCULO 23° SANCIONES: El incumplimiento de las obligaciones contraídas por los Proponentes o Adjudicatarios a la contratación en particular y al Reglamento de Contrataciones en su caso; dará lugar a la aplicación de las penalidades y sanciones previstas en el Reglamento Parcial N° 2 de la Ley N° 4938 - Decreto Acuerdo N° 1127/20 y modificatorios.



CONTRATACIÓN DIRECTA – DPCBS N.º 100-0165-CDI25
COMPULSA ABREVIADA POR MONTO – MODALIDAD COMPRA DETERMINADA
EX-2025-01999811- -CAT-SC#MHOP

ANEXO I
DETALLE DE BIENES REQUERIDOS - DETALLE DE ENTREGA DE LOS BIENES

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GENERALES PARA ESTA CONTRATACIÓN:

1. **INDICAR MARCA COMERCIAL DE PRODUCTO COTIZADO POR ÍTEM.** No indicar la marca comercial del producto cotizado hará que la oferta formulada para el ítem en cuestión se la considere como que "NO SE AJUSTA A LO SOLICITADO" e implicará la **DESESTIMACIÓN** de la oferta.

La indicación de más de una marca comercial por ítem, implicará el análisis y evaluación de solamente la primera marca ofrecida por orden de aparición.

Calidad Mínima Esperada: Que Cumpla con lo solicitado de Forma Íntegra. A fin de evaluar el bien ofrecido para cada ítem cotizado, se deberá **PRESENTAR MUESTRA**, conforme al Art. 8° de las presentes Bases de Condiciones. No se aceptarán muestras distintas a lo cotizado.

2. **Embalaje:** Apropiado para su transporte y conservación. Los envases en óptimas condiciones.

En caso de no cumplirse con alguno de estos requisitos al momento de la provisión, se procederá al labrado del acta correspondiente, y podrá rechazarse la recepción de los bienes que se pretende proveer, siendo de aplicación, en lo pertinente, lo establecido en el Art. 20° y 21° de las presentes Bases de Condiciones.

Aclaración: Cuando en el presente anexo se mencione "marca" o "tipo" (s/art. 38°- Decreto Acuerdo N° 1127/20 Reglamento Parcial N° 2 de la Ley N° 4938), será al solo efecto de señalar características generales del objeto pedido sin que ello implique que no podrán proponerse artículos similares de otras marcas o tipos.

ID	CODIGO ITEM	DESCRIPCION	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	2.3.4-5442.13	ROLLOS P/COCINA; DIMENSION: 21 X 20 Cm, PRESENTACION: ENVASE X 3 UN	Indicar Marca Comercial. DOBLE HOJA - 50 PAÑOS X CADA ROLLO	PACK	50
2	2.3.4-786.34	PAPEL HIGIENICO; PRESENTACION: PAQUETE X 4 UN, TIPO: ROLLO PRECORTADO, HOJA: DOBLE, ANCHO: 10 Cm, LARGO: 30 M, TIPO DE HOJA: DOBLE, MATERIAL HOJA: DOBLE	Indicar Marca Comercial.	PACK	400
3	2.5.4-506.200	INSECTICIDAS; PRINCIPIO ACTIVO: D-FENOTRINA, D-	Indicar Marca Comercial.	UNIDAD	30



PROVINCIA DE CATAMARCA
MINISTERIO DE HACIENDA Y OBRA PÚBLICA
SECRETARÍA DE COMPRAS

		TETRA, PRAL, CONTROL: MOSCAS Y MOSQUITOS, ACCION: INSECTICIDA, PRESENTACION: ENVASE X 360 CM3			
4	2.5.4-505.92	DESINFECTANTES; PRINCIPIO ACTIVO: 2-FENIFENOL+ETANOL, CONTROL: BACTERIAS, PRESENTACION: ENVASE X 360 CM3	Indicar Marca Comercial. CON FECHA DE ELABORACION Y VENCIMIENTO IMPRESA - TIPO LYSOFORM - FRAGANCIA INDISTINTA	UNIDAD	50
5	2.5.4-506.192	INSECTICIDAS; PRINCIPIO ACTIVO: TETRAMETRINA, CONTROL: CUCARACHA, ACCION: CONTROL, PRESENTACION: AEROSOL X 360 CM3	Indicar Marca Comercial. TIPO RAID O SIMILAR	UNIDAD	24
6	2.5.4-506.30	INSECTICIDAS; ACCION: SIN VALOR, PRINCIPIO ACTIVO: SIN VALOR, PRESENTACION: CEBOS X 8 UN, USO P/CONTROL: CUCARACHA, CONTROL: CUCARACHA, CAPACIDAD: 8 UNIDADES	Indicar Marca Comercial.	PAQUETE	15
7	2.9.1-1164.6	ESPONJAS; USO: P/COCINA, ADITAMENTO: FIBRA POLIESTER SUAVE, FORMA: PRISMATICA, LARGO X ANCHO X ESP: 12 X 8 X 2 Cm, COLOR: AMARILLO, MATERIAL: POLIURETANO POLIESTER	Indicar Marca Comercial. TIPO MORTIMER O SIMILAR	UNIDAD	40
8	2.9.1-1164.22	ESPONJAS; MATERIAL: ACERO INOXIDABLE, USO: LIMPIEZA, ADITAMENTO: SIN, FORMA: MADEJA 15 GR, LARGO X ANCHO X ESP: SIN VALOR, COLOR: ACERO	Indicar Marca Comercial.	UNIDAD	50
9	2.9.1-2030.1	LANAS DE ACERO; PRESENTACION: PAQUETE, CONTENIDO: MADEJA	Indicar Marca Comercial. PAQUETE POR 10 ROLLOS DE 7 GRS. APROX. CADA ROLLO.	PAQUETE	20
10	2.9.1-2029.11	TRAPOS REPASADORES; MATERIAL: MICROFIBRA, DIMENSION: 30 X 40 Cm	Indicar Marca Comercial.	UNIDAD	30



PROVINCIA DE CATAMARCA
MINISTERIO DE HACIENDA Y OBRA PÚBLICA
SECRETARÍA DE COMPRAS

11	2.9.1-678.1	TRAPOS REJILLA; DIMENSION: 38 X 42 Cm, MATERIAL: PURO ALGODON, COLOR: BLANCO	Indicar Marca Comercial.	UNIDAD	60
12	2.9.1-713.18	TRAPOS DE PISO; DIMENSION: 48 X 60 Cm	Indicar Marca Comercial. REFORZADO	UNIDAD	60
13	2.9.1-683.6	SECADORES DE GOMA; COLOR: NEGRO, LARGO: 50 Cm	Indicar Marca Comercial. INCLUYE CABO PLASTICO O DE MADERA	UNIDAD	30
14	2.9.1-6952.54	CEPILLOS; TIPO: ESCOBILLON, MATERIAL: PLASTICO	Indicar Marca Comercial. INCLUYE CABO PLASTICO O DE MADERA	UNIDAD	20
15	2.9.1-6952.91	CEPILLOS; TIPO: ESCOBA, MATERIAL: PVC	Indicar Marca Comercial. CEPILLO CON CABO DE 1,20 cm CON ROSCA	UNIDAD	30
16	2.9.1-2437.2	PALAS DE RESIDUOS; MATERIAL: PLASTICO, MANGO: LARGO	Indicar Marca Comercial. PALA CON CABO LARGO DE 80 CM	UNIDAD	30
17	2.9.1-564.1	BALDES DE PLASTICO; CAPACIDAD: 12 L, COLOR: AMARILLO	Indicar Marca Comercial.	UNIDAD	10
18	2.9.1-2425.2	LAMPAZOS; MATERIAL: HILO, MANGO: MADERA	Indicar Marca Comercial.	UNIDAD	2
19	2.9.1-1156.10	PLUMEROS; PLUMA: NATURAL, CLASE: SUAVE, MATERIAL MANGO: MADERA, LARGO MANGO: 40 Cm, Nº VUELTAS PENACHO: SIN VALOR, TIPO: SUAVE	Indicar Marca Comercial.	UNIDAD	10
20	2.9.1-761.9	GUANTES P/LIMPIEZA; MATERIAL: LATEX C/GAMUZA INTERIOR, TAMAÑO: GRANDE	Indicar Marca Comercial.	UNIDAD	15
21	2.9.1-646.1	BOLSAS DE RESIDUOS; PRESENTACION: BOLSA X 30, ESPESOR: SIN VALOR, DIMENSION: 45 X 60 Cm, COLOR: SIN VALOR	Indicar Marca Comercial. COLOR: NEGRO	PACK	40
22	2.9.1-646.23	BOLSAS DE RESIDUOS; ESPESOR: 30 Mn, PRESENTACION: BOLSA X 10, DIMENSION: 60 X 90	Indicar Marca Comercial. COLOR: NEGRO	PACK	60



PROVINCIA DE CATAMARCA
MINISTERIO DE HACIENDA Y OBRA PÚBLICA
SECRETARÍA DE COMPRAS

		Cm, COLOR: OSCURO			
23	2.9.1-6950.30	LUSTRADORES; TIPO: LUSTRAMUEBLES, PRESENTACION: AEROSOL X 360 CM3	Indicar Marca Comercial. CON FECHA DE ELABORACION Y VENCIMIENTO IMPRESA - TIPO BLEM	UNIDAD	60
24	2.9.1-6951.1	LIMPIADORES; TIPO: LIMPIAVIDRIOS, PRESENTACION: ATOMIZADOR X 500 CM3	Indicar Marca Comercial. CON FECHA DE ELABORACION Y VENCIMIENTO IMPRESA EN ETIQUETA	UNIDAD	20
25	2.9.1-6951.30	LIMPIADORES; TIPO: LAVANDINA, PRESENTACION: ENVASE X 5 L	Indicar Marca Comercial. CONCENTRADA - CON FECHA DE ELABORACION Y VENCIMIENTO IMPRESA EN ETIQUETA	BIDON	70
26	2.9.1-6951.41	LIMPIADORES; TIPO: DESINFECTANTE P/PISO, PRESENTACION: ENVASE X 5 L	Indicar Marca Comercial. FRAGANCIA: PINO - CON FECHA DE ELABORACION Y VENCIMIENTO IMPRESA EN ETIQUETA	BIDON	50
27	2.9.1-4784.34	LIMPIADORES MULTIUSO; TIPO: P/LAMPAZO, PRESENTACION: ENVASE X 5 L	Indicar Marca Comercial. FRAGANCIA CLASICA	UNIDAD	20
28	2.9.1-6951.214	LIMPIADORES; TIPO: DETERGENTE NEUTRO, PRESENTACION: ENVASE X 5 L	Indicar Marca Comercial. PRODUCTO PREPARADO LISTO PARA SU USO EN SU CORRESPONDIENTE ENVASE. FRAGANCIA: LIMON	UNIDAD	30
29	2.9.1-6951.21	LIMPIADORES; TIPO: ACAROINA, PRESENTACION: ENVASE X 1	Indicar Marca Comercial. TIPO: CREOLINA	UNIDAD	10
30	2.9.1-6951.60	LIMPIADORES; TIPO: DESENGRASANTE, PRESENTACION: ENVASE X 5 L	Indicar Marca Comercial. CONCENTRADO, TIPO INDUSTRIAL O PROFESIONAL. NO SE ACEPTARA PRODUCTOS PARA DILUIR, SOLO SE TENDRAN EN CUENTA PRODUCTOS PREPARADOS LISTOS PARA SU USO EN SU CORRESPONDIENTE ENVASE.	BIDON	20



PROVINCIA DE CATAMARCA
MINISTERIO DE HACIENDA Y OBRA PÚBLICA
SECRETARÍA DE COMPRAS

31	2.9.1-6960.8	ELEM. LIMPIEZA P/INDUMENTARIA; TIPO: JABON LIQUIDO, PRESENTACION: ENVASE X 1 L	Indicar Marca Comercial.	LITROS	40
32	2.5.2-3068.12	PASTAS DENTALES; TIPO: COMUN, PRESENTACION: ENVASE X 90	Indicar Marca Comercial. PASTA DENTAL PARA NIÑOS	UNIDAD	40
33	2.5.2-3068.12	PASTAS DENTALES; TIPO: COMUN, PRESENTACION: ENVASE X 90	Indicar Marca Comercial. PASTA DENTAL PARA ADULTOS	UNIDAD	40
34	2.9.1-6956.32	ARTICULOS DE TOCADOR; TIPO: SHAMPOO, PRESENTACION: ENVASE X 1 L	Indicar Marca Comercial. SHAMPOO PARA CABELLO	LITROS	20
35	2.9.1-6956.26	ARTICULOS DE TOCADOR; TIPO: CREMA DE ENJUAGUE, PRESENTACION: ENVASE X 1 L	Indicar Marca Comercial. ACONDICIONADOR PARA CABELLO.	LITROS	20
36	2.9.1-6956.24	ARTICULOS DE TOCADOR; TIPO: JABON DE TOCADOR, PRESENTACION: PACK X 4 X 100 GR	Indicar Marca Comercial.	UNIDAD	50
37	2.9.1-6956.27	ARTICULOS DE TOCADOR; TIPO: JABON DE TOCADOR LIQUIDO, PRESENTACION: ENVASE X 5 L	Indicar Marca Comercial. FRAGANCIA MARINA	UNIDAD	20
38	2.9.1-6956.115	ARTICULOS DE TOCADOR; TIPO: DESODORANTE PERSONAL, PRESENTACION: ENVASE X 60 GR	Indicar Marca Comercial. ANTITRANSPIRANTE EN CREMA. TIPO: "REXONA" ODORONO	UNIDAD	40
39	2.9.9-3116.2	TOALLAS FEMENINAS; USO: DIURNA, TIPO: NORMAL, ALAS: CON, PERFUME: SIN, GEL: CON, ALA: CON	Indicar Marca Comercial. PAQUETE X 8 UNIDADES C/U.	PAQUETE	40
40	2.9.1-6951.61	LIMPIADORES; TIPO: DESENGRASANTE, PRESENTACION: ENVASE X 1 L	Indicar Marca Comercial. LIQUIDO DESENGRASANTE PARA COCINA	LITROS	10



PROVINCIA DE CATAMARCA
MINISTERIO DE HACIENDA Y OBRA PÚBLICA
SECRETARÍA DE COMPRAS

41	2.5.4-5668.1	REPELENTES; PRESENTACION: AEROSOL, TIPO: P/INSECTOS	Indicar Marca Comercial. REPELENTE PARA MOSQUITOS X 180cc	UNIDAD	40
42	2.9.1-6963.6	UTENSILLOS P/HIGIENE PERSONAL; TIPO: CEPILLO DE DIENTES, PRESENTACION: UNIDAD	Indicar Marca Comercial. CEPILLO DE DIENTES P/NIÑOS	UNIDAD	40
43	2.9.1-6963.6	UTENSILLOS P/HIGIENE PERSONAL; TIPO: CEPILLO DE DIENTES, PRESENTACION: UNIDAD	Indicar Marca Comercial. CEPILLO DE DIENTES P/ADULTOS	UNIDAD	40
44	2.9.9-2504.13	PAÑALES; TIPO: DESCARTABLE, USO: GRANDE 9 A 12,5 Kg	Indicar Marca Comercial. PAQUETE DE 8 UNIDADES C/U. - Pañales descartables tamaño G para niños.	PAQUETE	20
45	2.9.9-2504.7	PAÑALES; TIPO: DESCARTABLE, USO: NIÑOS (10 A 13 KG)	Indicar Marca Comercial. PAQUETE DE 8 UNIDADES C/U. - Pañales descartables tamaño XG para niños	PAQUETE	20
46	2.9.9-2504.17	PAÑALES; TIPO: DESCARTABLE, USO: NIÑOS (13 A 15) Kg	Indicar Marca Comercial. PAQUETE DE 8 UNIDADES C/U. - Pañales descartables tamaño XXG para niños	PAQUETE	15
47	2.9.9-9433.15	ACC. P/PEINADOS; ELEMENTO: PEINE, MATERIAL: PLASTICO, PRESENTACION: UNIDAD	Indicar Marca Comercial. PEINE DE CABELLO	UNIDAD	40
48	2.9.5-470.11	ALGODONES; CAPACIDAD: 400 GR, TIPO: COMUN, PRESENTACION: ENVASE X 400 GR	Indicar Marca Comercial.	PAQUETE	10
49	2.5.2-711.33	ALCOHOL USO MEDICINAL; PUREZA: 70 %, PRESENTACION: ENVASE X 500 CM3	Indicar Marca Comercial.	UNIDAD	48
50	2.9.5-1909.179	GUANTES USO MEDICINAL; TIPO: CIRUGIA, TAMAÑO: 8, MATERIAL: LATEX DE CAUCHO NATURAL, PRESENTACION: PAR, ESTERIL: SI, TALCO: CON, DESCARTABLE: SI	Indicar Marca Comercial. CAJA X 100 UNIDADES	CAJA	2



CONTRATACIÓN DIRECTA – DPCBS N.º 100-0165-CDI25
COMPULSA ABREVIADA POR MONTO – MODALIDAD COMPRA DETERMINADA
EX-2025-01999811- -CAT-SC#MHOP

ANEXO II

DECLARACIÓN JURADA DE INEXISTENCIA DE CAUSALES DE
INHIBICIÓN, DE DOMICILIO y DE FUERO

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA,

Declaramos bajo juramento que la Empresa

.....

1. No se encuentra inhibida para disponer y gravar bienes registrables; ni en Concurso Preventivo, Quiebra o Liquidación.
2. Asimismo, manifiesto en carácter de declaración jurada, de **no estar incurso** en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la Provincia, ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia, conforme a la normativa vigente.
3. Para todas las cuestiones judiciales, nos sometemos a los tribunales ordinarios de la Provincia de Catamarca, con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción. Para ello, deberemos agotar los reclamos de la vía administrativa.

Manifiesto:

1. **Domicilio Real:** _____
2. **Domicilio Comercial** _____
3. **Domicilio Especial Electrónico registrado en el Sistema COMPR.AR**

Firma del oferente:

Aclaración:

***IMPORTANTE: EL PRESENTE ANEXO DEBERÁ ADJUNTARSE DE MANERA DIGITAL RUBRICADA (FIRMA Y ACLARACIÓN) POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL DE LA FIRMA PROPONENTE.**



Gobierno de Catamarca
2025

**Hoja Adicional de Firmas
Pliego Bases Cond Part**

Número:

Referencia: Bases de Condiciones - Elementos de Limpieza - MGSJ - 100-0165-CDI25

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 16 pagina/s.