



PROVINCIA DE CATAMARCA

MINISTERIO DE HACIENDA Y OBRA PUBLICA

AGENCIA DE RECAUDACION CATAMARCA

CONTRATACION DIRECTA - PROCESO N° 52-0002-CDI25

MODALIDAD "COMPRA DETERMINADA"

EXPEDIENTE ELECTRÓNICO: EX-2025-01951866- -CAT-DPA#ARCAT

UNIDAD SOLICITANTE:

DIRECCION PROVINCIAL DE TECNOLOGIA

OBJETO DEL LLAMADO:

ADQUISICIÓN ACCESORIOS INFORMATICOS, TONERS Y
CARTUCHOS PARA IMPRESORA PLOTTER

AUTORIZADO POR:

DISP - D.P.A. – A.R.CA N° 014/2025

PRESUPUESTO OFICIAL:

PESOS CUATRO MILLONES CUARENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS
CON 00/100 (\$4.042.600,00)

FECHA, HORA Y MODO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

LAS OFERTAS DEBERAN SER PRESENTADAS POR: EL
PORTAL COMPRAS PÚBLICAS DE LA PROVINCIA DE
CATAMARCA (COMPR.AR)
<https://comprar.catamarca.gob.ar/> HASTA EL DÍA 22
DE SEPTIEMBRE DE 2025 A HORAS 08:00

FECHA DE APERTURA:

DIA: 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025 A HORA: 08:00

CONSULTA DE PLIEGOS E INFORMES: LOS PLIEGOS DEBEN SER DESCARGADOS DE LA PÁGINA OFICIAL DE CONTADURÍA GENERAL DE LA
PROVINCIA DE CATAMARCA <http://www.cgp-catamarca.gob.ar/> y <https://comprar.catamarca.gob.ar/>

PLIEG-2025-02012414-CAT-DPA#ARCAT

ENCUADRE LEGAL:

ARTÍCULO 1º: La presente Contratación se regirá por las disposiciones de la Ley N° 4938 que establece y regula la Administración Financiera, las Contrataciones, la Administración de los Bienes y los Sistemas de Control del Sector Público Provincial, por el Anexo I –Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938– Decreto Acuerdo N° 1127/2020 y sus modificatorios., por la Ley N° 5038 “Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño” y sus Decretos Reglamentarios N° 1122/01 y N° 445/02, y por las disposiciones del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por Resolución RESOL-2020-28-E-CAT-CGP#MHF y de la presente Bases de Contratación.

Normativas a las que el oferente con la presentación de su propuesta, implica que las conoce, acepta y se somete a ellas.

La presentación de las propuestas sin observaciones a las presentes Bases, implica su conocimiento, aceptación y sometimiento a todas sus disposiciones. Igual tratamiento corresponde asignar en aquellos casos en que no se acompañen los pliegos a la propuesta o que aquellos no sean rubricados.

COMUNICACIÓN, MODALIDAD DE PRESENTACION ELECTRONICA DE LAS OFERTAS

ARTICULO 2º: Los interesados presentarán sus ofertas a través del sistema electrónico de compras públicas <http://comprar.catamarca.gob.ar>, aprobado por Decreto Acuerdo 751/2018 y puesto en funcionamiento por Resolución RES-2020-23-E-CAT-CGP#MHF.

Los interesados en ofertar en los procesos de contratación del gobierno de provincia de Catamarca, podrán encontrar detallados instructivos en video y archivos PDF en el siguiente link <http://www.cgp-catamarca.gob.ar/contrataciones/capacitacion> .

Los oferentes formularán sus propuestas a través del sistema electrónico de contrataciones en entorno web que administra Contaduría General de la Provincia de Catamarca denominado “Compr.ar” (<http://comprar.catamarca.gob.ar>). No se admitirá la presentación de la oferta mediante una forma distinta a la expuesta.

Se consideran ofertas presentas las ofertas **CONFIRMADAS**, para pasar la oferta a estado “Confirmada” debe completar el paso 5 del formulario que otorga el sistema COMPR.AR a los proveedores, a continuación, se adjunta imagen de paso 5 “Confirmación e ingresar oferta”.

Solamente las ofertas confirmadas serán recibidas por la UNIDAD LICITANTE en la fecha y hora establecidas para la apertura.



El número de color rojo en alguna solapa indica que faltan datos a ingresar.

Realizar oferta para el proceso 11-0054-LPU20

Información del proceso

Número expediente:	EX-2020-00003534- -CAT-CGP#MHF
Número de proceso:	11-0054-LPU20
Nombre descriptivo proceso:	ACUERDO MARCO 10
Objeto de la contratación:	ACUERDO MARCO 10
Unidad Operativa de Contrataciones:	11 - Contaduría General de la Provincia
Tipo adjudicación:	Cantidad: Parcial Renglones: Parcial
Moneda:	Peso Argentino
Fecha y hora de acto de apertura:	12/06/2020 12:00

Datos del proveedor

Nombre usuario apoderado y/o representante legal:	Proveedor Prueba
CUIT:	20-35612684-0
Razón social o nombre y apellidos de la persona física:	Proveedor Prueba

Renglón	Oferta	Código de Ítem	Descripción	Cantidad	Cantidad Ofertada	Unidad de Medida	Precio Unitario	Precio Total	Acciones
1	Principal	2.5.6-796.5	NAFTA COMUN; TIPO: SIN PLOMO, PRESENTACION: X LITRO	5.000,00	5.000,00	UNIDAD	70,00	350.000,00	
1	Alternativa 1	2.5.6-796.5	NAFTA COMUN; TIPO: SIN PLOMO, PRESENTACION: X LITRO	5.000,00	5.000,00	UNIDAD	65,00	325.000,00	

Cantidad de alternativas presentadas:	2	Total Ofertado:	350000,00
--	---	------------------------	-----------

"Confirmo el pleno conocimiento y aceptación de las normas y cláusulas que rijan el procedimiento de selección, por lo que no será necesaria la presentación de los pliegos firmados junto con la oferta."

Observaciones

(Máximo 5000 caracteres)

"La oferta confirmada y enviada puede ser modificada hasta el momento de apertura. Luego de realizados los cambios, es necesario volver a confirmar y enviar la oferta."

Nombre de Usuario

Clave

[Eliminar Oferta](#)

La presentación de oferta de un proveedor no inscripto en el Registro de Proveedores del Estado Provincial, implicará la solicitud de inscripción en el mismo, debiendo el oferente completar la documentación pertinente dentro de los cinco (5) días corridos posteriores a la fecha del acto de apertura. Si el oferente no cumpliera, se tendrá por no inscripto y la oferta como no presentada. Por lo tanto, para ser preadjudicado el oferente debe estar en calidad de INSCRIPTO en el Registro de Proveedores del Estado Provincial.

El cómputo de los plazos se regirá por la fecha y hora oficial del sitio <http://comprar.catamarca.gob.ar> o el que en un futuro lo reemplace. A los efectos del cómputo de plazos fijados en días hábiles, la presentación en un día inhábil se entiende realizada en la primera hora del día hábil siguiente.

La Dirección de Administración de la Agencia de Recaudación Catamarca podrá practicar comunicaciones o notificar a los proveedores por correo electrónico desde la casilla compras.arca@arcata.gov.ar, o de los funcionarios o agentes de la administración pública provincial, será constancia suficiente la que el correo electrónico genere para el emisor, la misma debe incorporarse al expediente certificada por el titular de la dependencia notificadora. El DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO constituido por los oferentes goza de validez y eficacia jurídica y producirá en el ámbito administrativo los efectos del domicilio constituido, siendo válidos y plenamente eficaces las notificaciones, emplazamientos y comunicaciones, practicadas allí - párrafo cuarto Artículo 104 BIS Ley 4938 y sus modificatorias-.

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

ARTÍCULO 3º: La presente Contratación tiene por objeto la “Adquisición Accesorios Informáticos, Toners y Cartuchos para impresora Plotter”, destinados a todas las dependencias de la Agencia de Recaudación Catamarca, según el ANEXO I de la presente bases de contratación cargada a la Contratación Directa N° 52-0002-CDI25, cuya publicación y difusión se realiza en el sistema electrónico de contrataciones COMPR.AR en el sitio web <http://comprar.catamarca.gob.ar>.

PRESUPUESTO OFICIAL:

ARTÍCULO 4º: El Presupuesto oficial por consolidación de ítems asciende a la suma de pesos **CUATRO MILLONES CUARENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (\$4.042.600,00).**

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

ARTÍCULO 5º: La presente Contratación Directa se regirá por la modalidad Compra Determinada, según lo establecido en el Reglamento Parcial N° 2 de la Ley N° 4938 – Anexo I – Decreto Acuerdo N° 1127/2020, Art. 22º inc. c), 25º, 149º y sus modificatorios.

RECEPCIÓN Y CONTENIDO DE LAS OFERTAS:

ARTÍCULO 6º: serán admisibles únicamente las ofertas que se presenten hasta el día y hora que se indique en la convocatoria, a través del sistema electrónico de Contrataciones COMPR.AR utilizando el formulario electrónico que suministre el mismo, y no serán tenidas en cuentas las propuestas económicas formuladas en archivos que se adjunten a las ofertas confirmadas. Cumpliendo asimismo con los siguientes requerimientos, acompañando la documentación que la integre en soporte electrónico:

a) Declaración Jurada de sometimiento expreso a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Catamarca con renuncia expresa al Fuero Federal y a cualquier otro fuero que pudiere corresponder, para la resolución de controversias motivadas por el contrato en cualquiera de sus etapas

(ANEXO II)

b) Declaración Jurada del oferente, de no encontrarse incurso de ninguna de las causales de inhabilidad ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia (ANEXO III)

c) No obligatorio: Para gozar de los beneficios de la Ley N° 5038 “Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño” y sus Decretos Acuerdos Reglamentarios N° 1122/01 y N° 445/02, certificados emitidos por: Dirección Provincial de Comercio y Dirección de Inspección Laboral. En caso de presentarse copias de los mencionados certificados, las mismas deberán estar certificadas por Escribano Publico o por Autoridad de Aplicación.

d) Declaración Jurada del oferente de constitución de domicilio especial electrónico. (ANEXO IV)

FORMA DE COTIZACIÓN:

ARTÍCULO 7°: La cotización será por ítem o renglón, o parte de éste, según convenga a los intereses del Estado Provincial. Los precios establecidos en las propuestas serán invariables. Los proponentes estarán obligados a mantener sus ofertas durante el plazo que se establece en la presente Bases de Condiciones, Plazo que se empezará a contar desde la fecha de Apertura de las Propuestas. El precio cotizado será el precio final que deba pagar el organismo contratante por todo concepto. Se entenderá implícita la posibilidad de presentar ofertas parciales.

Los descuentos que se ofrezcan por pago dentro de un plazo determinado, no serán considerados a los efectos de la comparación de las ofertas, debiendo no obstante ser tenidos en cuenta para el pago, si la cancelación de las facturas se efectúa dentro de los términos fijados.

PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS:

ARTÍCULO 8°: Los oferentes deberán mantener sus ofertas por un plazo no inferior a los TREINTA (30) días corridos a contar desde la fecha de Apertura de las Propuestas. El plazo otorgado por el oferente deberá especificarse en la oferta, caso contrario se entiende que se ajusta al plazo mínimo admitido en el presente Artículo. El plazo se considerara prorrogado automáticamente por un lapso igual al inicial ofertado, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación que no podrá ser inferior a CINCO (5) días corridos al vencimiento de cada plazo.

PLAZO DE ENTREGA:

ARTÍCULO 9°: El plazo de entrega de los bienes, no podrá ser superior a los CINCO (5) días hábiles a partir de la fecha de difusión de la respectiva Orden de Compra en el sitio <https://comprar.catamarca.gob.ar> o en el que en un futuro lo reemplace o su notificación a la casilla de correo electrónico publicada en el perfil del proveedor en el sistema COMPR.AR., constituido como domicilio especial electrónico por el mismo. Cuando en una oferta no se fije expresamente el plazo de entrega, se entiende que se ajusta al plazo máximo admitido en la presente Base de Condiciones. En ningún caso se aceptará término inmediato.

Asimismo, cuando el oferente indicare un plazo de entrega sin indicar “hábiles”, a todos los efectos y principalmente en la puntuación del factor y su comparación con las demás ofertas, se considerará que ofertó dicho plazo en días hábiles. –

PLIEG-2025-02012414-CAT-DPA#ARCAT

LUGAR Y FORMA DE ENTREGA:

ARTÍCULO 10º: La entrega de los bienes se efectuará en **DIRECCIÓN PROVINCIAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA AGENCIA DE RECAUDACIÓN DE CATAMARCA**, *sito en calle Chacabuco N° 881 – Dpto. Capital* Catamarca, de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 horas, debiendo correr los gastos de fletes, acarreos, carga y descarga y seguro por cuenta del adjudicatario. –

CAUSALES DE INADMISIBILIDAD:

ARTÍCULO 11º: Serán causales de inadmisibilidad de las propuestas, las siguientes:

- a) Cuando la oferta no fuera remitida por el sistema electrónico de compras (COMPR.AR).
- b) Que fuera formulada por personas inhabilitadas o suspendidas para contratar con la Provincia.
- c) Que fuera condicionada.
- d) Que contuviere cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación.
- e) Si el precio cotizado mereciera la calificación de vil o no serio.
- f) Que el oferente no estuviere empadronado o inscripto en el Registro de Proveedores del Estado Provincial, a la fecha de emisión del Dictamen de Evaluación, salvo las excepciones expresamente previstas.
- g) No indicar, en el formulario del sistema electrónico de contrataciones compr.ar, las marcas comerciales de los bienes cotizados

Los errores intrascendentes de forma no serán causales de inadmisibilidad de la oferta.

Cualquiera de las Causales de Inadmisibilidad establecidas, y que pasará inadvertida en el acto de Apertura de las propuestas, podrá surtir efecto durante el estudio de las mismas y hasta la adjudicación.

EVALUACIÓN Y ORDEN DE MERITO:

ARTÍCULO 12º: Para ser pre adjudicado de la presente contratación el oferente debe estar en estado **INSCRIPTO O EMPADRONADO**.

Durante el proceso de evaluación se podrá requerir la documentación e información que se considere necesario, sin que ello afecte el derecho de igualdad entre oferentes ni altere los términos de las ofertas presentadas. Dicha solicitud se efectuará a través del sistema Electrónico de Contrataciones COMPR.AR, otorgando al oferente un plazo para cumplimentar el requerimiento a través de la misma vía, pasado dicho plazo, el no cumplimiento de documentación faltante y demás documentación solicitada al proveedor habilitará a la Comisión evaluadora a rechazar tales ofertas en forma total o parcial, según la naturaleza de la documentación solicitada.

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS: A efectos de determinar la propuesta más conveniente, se elaborará el cuadro comparativo de las propuestas en función de los parámetros objetivos de valoración que se establecen a continuación, el máximo puntaje que se podrá obtener es de 100 puntos distribuidos en:

- A) PRECIO DEL BIEN A PROVEER.....OCHENTA (80) PUNTOS
- B) CALIDAD DE LOS BIENES A PROVEER.....DOCE (12) PUNTOS
- C) ANTECEDENTES COMO PROVEEDOR EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES ...TRES (03) PUNTOS
- D) PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENESCINCO (05) PUNTOS

PLIEG-2025-02012414-CAT-DPA#ARCAT
TOTAL.CIEN (100) PUNTOS

A los fines de lo precedentemente mencionado, la metodología a emplear para la ponderación de los factores será la siguiente:

A) PRECIO DEL BIEN A PROVEER: En lo que respecta a este factor, la cuantificación se realizará mediante el producto entre el menor precio ponderado computable por el mayor puntaje asignado al factor a que se hace referencia; el resultado obtenido se dividirá por cada uno de los precios ponderados computables presentados, siempre en relación con el precio unitario de cada uno de los elementos a proveer:

Menor Precio Ponderado Computable x Mayor Puntaje Asignado al factor (80)

Precio Ponderado Computable de cada Oferta a Considerar

En caso de corresponder, se aplicará lo establecido en el Anexo I del Decreto Acuerdo N°445/02 - Instructivo para la aplicación de la Ley N 5038 “Compre y Contrate preferentemente catamarqueño” y Decreto Acuerdo Reglamentario N°1122/01 y N°445/02

B) CALIDAD DE LOS BIENES A PROVEER: En cuanto a este factor, la puntuación se realizará tomando como base la calidad de los bienes ofrecidos en cuanto a si cumple con las cualidades solicitadas, la Comisión Evaluadora podrá solicitar informe técnico de peritos en la materia, si correspondiere, la calidad de los bienes a proveer se calificará de acuerdo a la siguiente escala:

MUY BUENO. DOCE (12) PUNTOS

BUENO. CINCO (5) PUNTOS

C) ANTECEDENTE COMO PROVEEDOR EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES LOCAL: Se atribuirá los puntajes en función de las penalidades y sanciones establecidas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 110° a 123°) del Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, que informe oportunamente el Registro de Proveedores del Estado Provincial, en la siguiente forma:

1) A los oferentes y/o proveedores que no hayan incurrido en alguna de las penalidades y sanciones previstas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 110° a 123°) del Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, se le otorgará: TRES (3) PUNTOS.

2) A los que hayan incurrido en penalidades por aplicación de lo dispuesto en los artículos 110 y 111° del Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, se le otorgará: DOS (2) PUNTOS.

3) A los oferentes y/o proveedores que hayan incurrido en sanciones de suspensión y/o inhabilitación, conforme lo dispuesto en los artículos 114° a 123° del Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I según lo informado oportunamente por el Registro de Proveedores del Estado Provincial: UN (1) PUNTO.

DE LA ORDEN DE COMPRA:

ARTÍCULO 13°: La Orden de Compra será emitida dentro de los Cinco (5) días de resuelta la adjudicación y deberá contener las estipulaciones básicas de la contratación. En caso de errores u

omisión, el adjudicatario deberá ponerlo en conocimiento del organismo que lo expidió, sin perjuicio de cumplir el Contrato conforme a las bases de contratación y a la oferta adjudicada.

RECEPCIÓN DE LOS BIENES:

ARTÍCULO 14°: La recepción se considerará efectuada, y definitiva, una vez verificada la misma y comprobada la calidad del bien adjudicado, la que se acordará dentro de los diez (10) días corridos, el que se contará a partir del día siguiente al de la fecha de entrega de los elementos, de conformidad a lo dictado en el Art. 95° del Anexo I - Reglamento Parcial N° 2 de la Ley N° 4938 aprobado por el Decreto Acuerdo N° 1127/2020.

PERFECCIONAMIENTO DE ORDEN DE COMPRA - FACTURACIÓN Y PAGO:

ARTÍCULO 15°: La notificación de la orden de compra, venta o del respectivo contrato al adjudicatario se realizará mediante difusión de la respectiva Orden de Compra en el sitio <https://comprar.catamarca.gob.ar> o en el que en un futuro lo reemplace o su notificación a la dirección de correo electrónico publicada en el perfil del proveedor en el sistema COMPR.AR., constituido como domicilio especial electrónico por el mismo.

La facturación debe realizarse al CUIT 30-66808583-7, de la Administración General de Rentas, y serán presentadas para su cobro en el domicilio físico de la misma, juntamente con la Orden de Compra y constancia de la recepción definitiva de los bienes o servicios, según los plazos de normativa vigente. Dicha factura deberá reunir los requisitos legales que rigen su emisión.

El pago se realizará dentro de los TREINTA (30) días corridos de la recepción definitiva de los bienes solicitados.

El oferente en su oferta deberá adherir a la presente forma y plazo de pago, en el caso de no especificarla en su oferta se entiende que adhiere y ajusta a la forma y plazo de pago consignado en el presente artículo.

SANCIONES:

ARTÍCULO 16°: El incumplimiento de las obligaciones contraídas por los proponentes o adjudicatarios a la Contratación en particular y el reglamento de contrataciones en su caso, dará lugar a la aplicación de las penalidades y sanciones, previstas en el Título IV - Anexo I - Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938 del Decreto Acuerdo N° 1127/2020.

ANEXO I - DETALLE DE BIENES SOLICITADOS

ITEM	CODIGO ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	CAN TID AD
1	2.9.6-401.1860	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: CF280A, USO: HEWLETT PACKARD	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 2000 páginas, uso: HP M401 y M425. Color: Negro. TONER: CF280A - 80A. Tecnología: Laser.	1
2	2.9.6-401.2095	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: CF283A, USO: HEWLETT PACKARD	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 2000 páginas, uso: LaserJet Pro M125FN - M201W - M126FN - M127FN - M128FN -. Color: Negro. TONER: CF283A Tecnología: Laser.	1
3	2.9.6-401.2244	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: CF281A, USO: HEWLETT PACKARD	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 10500 páginas, uso: HP LaserJet M630Z - M630H - M630DN - M604N - M605N - M605DN - M605X - M606DN - M606X. Color: Negro. TONER: CF281A Tecnología: Laser.	4
4	2.9.6-401.1362	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: CE285A, USO: HEWLETT PACKARD	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 2000 páginas, uso: HP LaserJet P1102w, M1130 - M1132 - M1210 - M1213 - M1212NF - P1005 - P1006 - P1505 - M1120, M1522N. Color: Negro. TONER: CE285A Tecnología: Laser.	3
5	2.9.6-401.2202	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: 87X, USO: LASERJET CF287A	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 9000 páginas, uso: HP LaserJet M506DN - M506X - M506N. Color: Negro. TONER: CF287A. Tecnología: Laser.	1
6	2.9.6-401.1902	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: CE958A, USO: HEWLETT PACKARD	Cartuchos alternativos nuevos, con chip, carga completa, rendimiento aproximado: 3000 páginas, uso: HP LaserJet Pro M404n - 404dn - 404dw - MFP M428dw - M428fdn - M428fdw. Color: Negro. TONER: 58A. Tecnología: Laser.	1
7	2.9.6-401.1828	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: CE255A, USO: HP	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 5000 páginas, uso: HP LaserJet P3010, P3015, P3016 . Color: Negro. TONER: CE255A. Tecnología: Laser.	2
8	2.9.6-401.1858	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: CE390A, USO: HP	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 10000 páginas, uso: HP LaserJet M601 - M602 - M603. Color: Negro. TONER: 90A. Tecnología: Laser.	1
9	2.9.6-401.2128	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: CF226A, USO: HEWLETT PACKARD	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 3100 páginas, uso: HP LaserJet M400 - M402D - M402DN - M402DW. Color: Negro. TONER: HP 226A Tecnología: Laser.	2
10	2.9.6-401.2397	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: 30A, USO: HP LASERJET PRO M203dw	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 10000 páginas, uso: HP LaserJet M203DW. Color: Negro. TONER: HP 30A. Tecnología: Laser.	10
11	2.9.6-401.2034	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: CF032A, USO: HEWLETT PACKARD	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 10000 páginas, uso: HP LaserJet M203DW. Color: Negro. Drum 32A. Tecnología: Laser.	1
12	2.9.6-401.2389	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: 105A, USO: HEWLETT PACKARD	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 1500 páginas, uso: Hp LaserJet Mfp 137FNW 107A 107W Mfp 135A 135W. Color: Negro. HP 1105A. Tecnología: Laser.	22
13	2.9.6-401.1316	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: Q2612A, USO: HEWLETT PACKARD	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 1500 páginas, uso: HP 1010 - 1012 - 1015 - 1018 - 1020 - 1022 - 3015 - 3020 - 3030 - 3050 - 3052. Color: Negro. TONER: HP Q2612A. Tecnología: Laser.	2
14	2.9.6-401.2024	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: MLT-D111S, USO: SAMSUNG	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 10000 páginas, uso: Samsung M2020 - M2021 - M2022 - M2070 - M2071 y M2071FH. Color: Negro. TONER: MLT-D111S. Tecnología: Laser.	2
15	2.9.6-401.2294	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: TN-3479, USO: BROTHER	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 12000 páginas, uso: Brother L5600DN - L5650 - L5700 - L5850 - L59020. Color: Negro. TONER: TN 820 - TN850. Tecnología: Laser.	1
16	2.9.6-401.2398	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: DR820, USO:	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 30000 páginas, uso: Brother	2

		DRUM DCP-L5500DN	DCP - L5500DN. Color: Negro. TONER: DRUM 820. Tecnología: Laser.	
17	2.9.6-401.2384	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: CF248A, USO: HEWLETT PACKARD	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 1500 páginas, uso: Hp Laserjet Pro M15 - M15a - M15w. Color: Negro. TONER: HP 48A. Tecnología: Laser.	1
18	2.9.6-401.1482	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: HP 49A, USO: HEWLETT PACKARD	Cartuchos alternativos nuevos, carga completa, rendimiento aproximado: 3000 páginas, uso: HP Laserjet p2015 - 2014 - 1160 - 1320 - 1320n - 3392 - 3390. Color: Negro. TONER: Q7553A - C5949A. Tecnología: Laser.	1
19	2.9.6-401.2399	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: HP730 CYAN INK CARTRIDGE 300ML, USO: HP DESIGNJET T2600	Cartuchos Originales nuevos, carga completa, uso: HP DESIGNJET T2600. Color: Cyan TONER: . HP730 - 300ML	1
20	2.9.6-401.2400	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: HP730 MAGENTA INK CARTRIDGE 300ML, USO: HP DESIGNJET T2600	Cartuchos Originales nuevos, carga completa, uso: HP DESIGNJET T2600. Color: Magenta. TONER: . HP730 - 300ML	1
21	2.9.6-401.2401	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: HP730 YELLOW INK CARTRIDGE 300ML, USO: HP DESIGNJET T2600	Cartuchos Originales nuevos, carga completa, uso: HP DESIGNJET T2600. Color: Yellow. TONER: . HP730 - 300ML	1
22	2.9.6-401.2402	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: HP730 MATTE BLACK INK CARTRIDGE 300ML, USO: HP DESIGNJET T2600	Cartuchos Originales nuevos, carga completa, uso: HP DESIGNJET T2600. Color: Matte Black. TONER: . HP730 - 300ML	1
23	2.9.6-401.2403	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: HP730 GRAY INK CARTRIDGE 300ML, USO: HP DESIGNJET T2600	Cartuchos Originales nuevos, carga completa, uso: HP DESIGNJET T2600. Color: Gray. TONER: . HP730 - 300ML	1
24	2.9.6-401.2404	CARTUCHOS DE TONER; CODIGO: HP730 PHOTO BLACK INK CARTRIDGE 300ML, USO: HP DESIGNJET T2600	Cartuchos Originales nuevos, carga completa, uso: HP DESIGNJET T2600. Color: Photo Black. TONER: . HP730 - 300ML	1
25	4.3.6-1694.21	FUENTES ALIMEN. P/COMPUTACION; TENSION: AUTOMATICO, POTENCIA: 550 W, FRECUENCIA: 50 Hz	Fuente de Alimentación 550w – 20+4pin connector – 4XSATA – 1XAUX 4PIN – 1XMOLEX 4PIN – 8CM FAN	10
26	4.3.6-10.242 I	DISCOS RIGIDOS; VELOC. MEDIA ACCESO: 7 GB/S, CONTROLADOR DISCO: M.2, CAPACIDAD: 480 GB, TIPO: ESTADO SOLIDO	Disco Solido – SSD 480GB – Interno – Factor de forma del Disco Rígido y SSD 2.5 ”	10
27	2.9.6-1583.31	TECLADOS; TECLAS: 104, EXPANDIDO: EXPANDIDO, TIPO DE CONEXION: USB, JOYSTICK: SIN, TIPO: ERGONOMICO	Teclado tipo Estándar con 104/105/106 Teclas - usb	10
28	2.9.6-1576.27	MOUSE; TIPO: OPTICO C/RUEDA SCROLL, CANTIDAD DE BOTONES: 2, TIPO DE CONEXION: USB	Mouse Óptico Usb	10
29	2.9.2-9597.7	MEMORIAS USB; CAPACIDAD: 64 Gb, TIPO: PEN DRIVE		10

ANEXO II
DECLARACIÓN JURADA DE DOMICILIO Y
FUERO

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA,
.....

Por la presente, para todas las cuestiones judiciales, nos sometemos a los tribunales ordinarios de la Provincia de Catamarca, con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción. Para ello, deberemos agotar los reclamos de la vía administrativa.

Manifiesto:

- **Domicilio Real:** _____
- **Domicilio Comercial** _

Asimismo, aclaramos que constituimos domicilio especial en la ciudadde San Fernando del Valle de Catamarca en.....

Firma del oferente:

Aclaración:

ANEXO III
DECLARACIÓN JURADA DE
INEXISTENCIA DE
CAUSALES DE
INHABILIDAD

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA,
.....

Declaramos bajo juramento que la Empresa
.....

1. No se encuentra inhibida para disponer y gravar bienes registrables; ni en Concurso Preventivo, Quiebra o Liquidación.
2. Asimismo, manifiesto en carácter de declaración jurada, de no estar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la Provincia, ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia, conforme a la normativa vigente.

Firma del oferente:

Aclaración:

ANEXO IV

CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO

En mi carácter de.....de

la firma.....CUIT/CUIL/CDI
Nº.....,

Constituyo como domicilio especial electrónico.....

....., conforme a lo dispuesto en el 4° párrafo Artículo 104 BIS Ley 4938 y sus modificatorias; y artículo 15° del Anexo I Reglamento Parcial Nº 2 de la Ley 4938- del Decreto Acuerdo Nº 1127/20.

A tal efecto, declaro aceptar en todos sus términos y condiciones que se indican a continuación:

PRIMERA: El domicilio especial electrónico constituido es de uso exclusivo de la razón social, constituyéndome en custodio de la confidencialidad de la clave de acceso al mismo, obligándome a no ceder, transferir o comunicar bajo ninguna circunstancia la misma, asumiendo la autoría y plena responsabilidad por las ofertas, documentos y presentaciones que bajo esta casilla ingresen en el domicilio especial constituido por la administración provincial para la presente contratación. Por lo tanto, asumo las consecuencias de su divulgación a terceros, liberando a la PROVINCIA DE CATAMARCA de toda responsabilidad que de ello derive. Renuncio expresamente a oponer defensas basadas en la inexistencia o defecto del uso del domicilio especial electrónico constituido, o en la acreditación de la existencia de la información electrónica que provenga de su uso.

SEGUNDA: En los términos del 4° párrafo Artículo 104 BIS Ley 4938, sus modificatorias y del artículo 15° del Anexo I -Reglamento Parcial Nº 2 de la Ley 4938- del Decreto Acuerdo Nº 1127/20; reconozco que el domicilio especial electrónico que constituyo en el presente formulario goza de validez y plena eficacia jurídica, y producirá en el ámbito administrativo los efectos del domicilio constituido; siendo válidos y plenamente eficaces las notificaciones, emplazamientos y comunicaciones practicadas allí.

TERCERA: Las presentaciones electrónicas por medio del domicilio especial electrónico constituido, no podrán revocarse bajo ninguna forma o medio a mi alcance.

CUARTA: Asumo la responsabilidad por el uso indebido o inadecuado del domicilio especial electrónico constituido, haciéndome cargo de todos los daños y perjuicios correspondientes, sin que ello obste la facultad de la Administración a implementar las sanciones o penalidades respectivas.

QUINTA: La PROVINCIA DE CATAMARCA no asume ninguna responsabilidad por los inconvenientes que tuviera con el software, hardware, servidores o nodos ajenos al mismo.

SEXTA: Acepto la prueba de la existencia de la documentación y comunicaciones electrónicas que surjan de los domicilios especiales electrónicos constituidos tanto por la Administración de la PROVINCIA DE CATAMARCA como el constituido en la presente declaración.

SEPTIMA: Dejo expresa constancia que de mi parte renuncio expresamente a oponer, en sede administrativa o judicial, defensas relacionadas con la inexistencia de firma ológrafa de todos los documentos que se envíen desde el domicilio especial electrónico que constituyo por la presente; considerándose que dichos documentos que son enviados desde el mismo contienen mi rubrica y por lo tanto tienen los mismos efectos que la firma ológrafa en papel.

Firma del oferente:

Aclaración:



Gobierno de Catamarca
2025

**Hoja Adicional de Firmas
Pliego Bases Cond Part**

Número: PLIEG-2025-02012414-CAT-DPA#ARCAT

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA, CATAMARCA
Jueves 18 de Septiembre de 2025

Referencia: PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES - CONTRATACION DIRECTA
N° 52-0002-CDI25

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 13 pagina/s.

Digitally signed by GDECatamarca
DN: cn=GDECatamarca, c=AR, o=Tesorería General de la Provincia, ou=Secretaría de
Modernización, serialNumber=CUIT 30636511354
Date: 2025.09.18 12:47:44 -03'00'

Marcos Ariel Aredes
Jefe de División
Dirección Provincial de Administración - ARCAT
Ministerio de Economía

Digitally signed by GDECatamarca
DN: cn=GDECatamarca, c=AR, o=Tesorería
General de la Provincia, ou=Secretaría de
Modernización, serialNumber=CUIT 30636511354
Date: 2025.09.18 12:47:47 -03'00'