



**PROVINCIA DE CATAMARCA**

**SECRETARIA DE COMPRAS**

**CONCURSO DE PRECIOS DPCBS N° 100-0035-CPR25**

**MODALIDAD "ACUERDO MARCO"**

**EXPEDIENTE ELECTRONICO: EX-2025-01840952- -CAT-SC#MHOP**  
**"COMPRE Y CONTRATE PREFERENTEMENTE CATAMARQUEÑO"**

<b><u>UNIDAD SOLICITANTE:</u></b>	1) MINISTERIO DE SALUD- DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CÁNCER.
<b><u>OBJETO DEL LLAMADO:</u></b>	ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS ONCOLÓGICOS, CON DESTINO A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CÁNCER – MINISTERIO DE SALUD.
<b><u>AUTORIZADO POR:</u></b>	RESOL-2025-136-CAT-SC#MHOP
<b><u>PRESUPUESTO OFICIAL:</u></b>	PESOS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO CON 00/100 (\$1.656.938.478,00).
<b><u>FECHA, HORA Y MODO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS</u></b>	LAS OFERTAS PODRÁN SER PRESENTADAS HASTA EL <b>DÍA 17 DE SEPTIEMBRE DE 2025 A HORAS DIEZ (10:00)</b> . A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DIGITAL DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL "COMPR.AR" – CUYO SITIO DE INTERNET ES: <a href="http://comprar.catamarca.gob.ar">http://comprar.catamarca.gob.ar</a> .
<b><u>FECHA Y MODALIDAD DE LA APERTURA:</u></b>	LA APERTURA DE OFERTAS SE EFECTUARÁ EL <b>DÍA 17 DE SEPTIEMBRE DE 2025 A HORAS DIEZ (10:00)</b> . A TRAVÉS DEL SISTEMA "COMPR.AR". GENERÁNDOSE EN FORMA ELECTRÓNICA Y AUTOMÁTICA EL ACTA DE APERTURA DE OFERTAS.
<b><u>CONSULTA DE PLIEGOS E INFORMES:</u></b>	<u>LOS PLIEGOS PUEDEN SER DESCARGADOS DE:</u> a) <a href="http://comprar.catamarca.gob.ar">http://comprar.catamarca.gob.ar</a> b) <a href="http://www.cqp-catamarca.gob.ar">http://www.cqp-catamarca.gob.ar</a> <u>CONSULTAS E INFORMES AL CORREO ELECTRONICO:</u> <a href="mailto:contrataciones.scya@catamarca.gov.ar">contrataciones.scya@catamarca.gov.ar</a>

**PROVINCIA DE CATAMARCA**

**SECRETARIA DE COMPRAS**

**CONCURSO DE PRECIOS DPCBS N° 100-0035-CPR25**

**MODALIDAD “ACUERDO MARCO”**

**EXPEDIENTE ELECTRONICO: EX-2025-01840952- -CAT-SC#MHOP**

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

**JURISDICCION LICITANTE:**

JURISDICCION: MINISTERIO DE HACIENDA Y OBRA PUBLICA

UNIDAD LICITANTE (U.L.): SECRETARIA DE COMPRAS

CUIT N°: 30-71216865-6

DOMICILIO FISICO U.L.: Avda. República de Venezuela S/N°- Centro Administrativo del Poder Ejecutivo (CAPE)-  
Pabellón 21 – San Fernando del Valle de Catamarca (C.P. 4700)

DOMICILIO ESPECIAL ELECTRONICO U.L.: [contrataciones.scya@catamarca.gov.ar](mailto:contrataciones.scya@catamarca.gov.ar)

**UNIDAD SOLICITANTE N° 1 (U.S. N° 1)**

JURISDICCION: MINISTERIO DE SALUD

**UNIDAD SOLICITANTE: DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CÁNCER - MINISTERIO DE SALUD**

SERVICIO ADMINISTRATIVO FINANCIERO: (S.A.F.) N° 11

CUIT S.A.F.: 30-66810788-1

DOMICILIO FISICO S.A.F.: CHACABUCO N° 169, SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA.

DOMICILIO ESPECIAL ELECTRONICO S.A.F.: [divisioncompras.ms@gmail.com](mailto:divisioncompras.ms@gmail.com)

**ARTÍCULO 1° - NORMATIVA APLICABLE:** El presente procedimiento de selección, la Orden de Compra, y su posterior ejecución se regirán por las siguientes normas:

a) Disposiciones de la Ley N° 4938 que establece y regula “La Administración Financiera, las Contrataciones, la Administración de los Bienes y los Sistemas de Control del Sector Público Provincial” y su modificatoria Ley N°5636;

b) Reglamento Parcial N°2 de la Ley N° 4938 – Anexo I - Decreto Acuerdo N°1127/20 y sus modificatorias y Decreto Acuerdo 751/18, RESOL-2020-23-E-CAT-CGP#MHF, RESOL-2020-24-E-CAT-CGP#MHF, RESOL-2020-26-E-CAT-CGP#MHF y RESOL-2020-28- E-CAT-CGP#MHF, RESOL-2020-32-E-CAT-CGP#MHF y RESOL-2021-14-E-CAT-CGP#MHF;

c) Asimismo, resultan de aplicación: Disposiciones de la Ley N°5038 “Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño” y sus Decretos Reglamentarios N°1122/01 y N°445/02; las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones Generales; el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y sus Anexos; la oferta y los antecedentes que se hubieren acompañado, la adjudicación y todos los documentos que integran la Orden de

Compra serán considerados como recíprocamente explicativos.

En caso de existir discrepancias se tendrá en cuenta el orden de prelación establecido en el artículo 4° del Anexo I -Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938- del Decreto Acuerdo N°1127/20 y sus modificatorias.

Normativas a las que el oferente con la presentación de su propuesta, implica su conocimiento, aceptación y sometimiento a ellas.

Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y en su defecto, se aplicarán las normas de derecho privado por analogía.

Asimismo, toda la normativa podrá consultarse en el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar> en el sitio de internet de la Contaduría General de la Provincia: <http://www.cgp-catamarca.gob.ar/>, sin que pueda alegarse su desconocimiento.

**ARTÍCULO 2° - OBJETO DEL LLAMADO:** El presente Concurso de Precios tiene como objeto la **ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS ONCOLÓGICOS, CON DESTINO A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CÁNCER – MINISTERIO DE SALUD**, según **Anexos I y II** que forman parte integrante del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y detalle del **PROCESO N° 100-0035-CPR25**, cuya publicación y difusión se realiza en el sistema COMPR.AR en el sitio web <http://comprar.catamarca.gob.ar>.

**ARTÍCULO 3° - PRESUPUESTO OFICIAL:** El Presupuesto Oficial del presente Concurso de Precios, asciende a la suma de: **PESOS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO CON 00/100 (\$1.656.938.478,00)**.

**ARTÍCULO 4° - MODALIDAD DE LA CONTRATACIÓN:** La modalidad de la contratación para el presente Concurso de Precios será la de Acuerdo Marco, conforme lo establecen los artículos 22° f) y 28° del Anexo I -Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938- del Decreto Acuerdo N°1127/20 y sus modificatorios. El Acuerdo Marco es una modalidad de contratación mediante el cual se selecciona a uno o más proveedores para procurar el suministro directo de bienes y servicios a las Jurisdicciones o Entidades de la Administración Pública Provincial, en la forma, plazos y demás condiciones establecidas en dicho acuerdo. Los bienes y servicios incluidos en un Acuerdo Marco vigente serán publicados y difundidos a los Organismos solicitantes.

**ARTÍCULO 5° - DURACIÓN DEL ACUERDO:** El presente Acuerdo Marco tendrá una duración **TRES (3) meses**, el plazo comenzará a computarse desde la fecha de su perfeccionamiento, es decir, desde la suscripción del Acuerdo.

**ARTÍCULO 6° - DESCARGA Y CONSULTA DE PLIEGOS:** El presente pliego no tendrá costo alguno, debiendo ser descargado de manera totalmente gratuita del Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>. Además, podrá ser consultado en el sitio de internet de la Contaduría General de la Provincia: <http://www.cgp-catamarca.gob.ar/>.

Para efectuar consultas al presente Pliego, el proveedor deberá haber cumplido con el procedimiento de registración y autenticación como usuario externo del portal: <http://comprar.catamarca.gob.ar>, únicamente a través del portal mencionado hasta la fecha y hora fijadas en el portal. Los interesados deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio, y dirección de correo electrónico en la que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas.

Las consultas al Pliegos de Bases y Condiciones Particulares deberán efectuarse por medio del sistema COMPR.AR. En oportunidad de realizar una consulta al Pliego de Bases y Condiciones Particulares, los interesados deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio, y dirección de correo electrónico en la que serán

válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquellas consultas que se presenten fuera de término. Las consultas, deberán ser efectuadas hasta TRES (3) días antes de la fecha fijada para la apertura.

**ARTÍCULO 7° - MODIFICATORIAS Y ACLARATORIAS AL PLIEGO:** Estas se podrán elaborar de oficio o como respuesta a consultas. Las circulares aclaratorias deberán ser comunicadas, con un mínimo de anticipación de DOS (2) días corridos a la fecha fijada para la presentación de las ofertas, a todas las personas que hubiesen retirado o descargado el pliego y al que hubiere efectuado la consulta, si la circular se emitiera como consecuencia de ello. Las mismas deberán incluirse como parte integrante del Pliegos de Bases y Condiciones Particulares y difundirse en el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>, y en el sitio de internet de la Contaduría General de la Provincia: <http://www.cgp-catamarca.gob.ar/>, respectivamente.

Las modificaciones al Pliego de Bases y Condiciones particulares deberán ser resueltas por acto administrativo de la misma autoridad que hubiere aprobado el mismo, conforme lo dispuesto por el Artículo 18 del Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 – Anexo I – Decreto Acuerdo N°1127/2020 y sus modificatorias. Dichas modificaciones deberán ser difundidas, publicadas y comunicadas en el mismo medio en que se efectuaron los correspondientes al llamado original. Entre la publicidad de las modificaciones mencionadas y la fecha de apertura deberán cumplirse los mismos plazos de antelación que deben mediar entre la convocatoria original y la fecha de apertura, de acuerdo al procedimiento de selección de que se trate, previstos en el Reglamento. En el mencionado acto administrativo deberá indicarse la nueva fecha para la presentación de ofertas.

No se podrá alegar el desconocimiento de las actuaciones que se hubieren producido hasta el día de la apertura de las ofertas, quedando bajo su responsabilidad llevar adelante las gestiones necesarias para tomar conocimiento de aquellas.

Ante cualquier eventualidad o problema para presentar consultas a través del portal COMPR.AR, enviar un correo a [contrataciones.scya@catamarca.gov.ar](mailto:contrataciones.scya@catamarca.gov.ar), detallando el problema encontrado y adjuntando la captura o impresión de pantalla (screenshot) del mismo.

**ARTÍCULO 8° - FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:** La propuesta de cada oferente, deberá presentarse hasta el **día 17 de SEPTIEMBRE de 2025 a las 10:00 hs**, a través del Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar> y cumpliendo con todos los requerimientos de este Pliego de Bases y Condiciones Particulares, acompañando la documentación que la integre en soporte electrónico.

A fin de garantizar su validez, la oferta electrónicamente cargada deberá ser confirmada por el oferente quien podrá realizarla únicamente a través de un usuario habilitado para ello, conforme lo normado con el procedimiento de registración y autenticación de los usuarios de los proveedores.

La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación de las normas y cláusulas que rigen este procedimiento de selección. No será necesario acompañar este pliego firmado junto con la oferta.

La posibilidad de modificar la oferta precluirá con el vencimiento del plazo para presentarla y/o su confirmación en el sistema por parte del oferente, sin que sea admisible alteración alguna en la esencia de las propuestas después de esa circunstancia.

Las ofertas que no sean ingresadas y confirmadas en el portal COMPR.AR hasta el día y hora consignados para ello, se tendrán como no válidas, sin excepción.

**ARTÍCULO 9° - CONTENIDO DE LA PROPUESTA:** La documentación detallada a continuación deberá ser ingresada al Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial “COMPR.AR”, cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>

Deberá ser redactada en idioma nacional, legible e indicar claramente Razón Social y CUIT del oferente, e indicar las características básicas de los bienes a proveer, en soporte electrónico y acompañando la siguiente documentación:

- a) ANEXO I del presente pliego: características básicas de los productos ofrecidos, y conforme a los requisitos establecidos en el ANEXO II - “Los oferentes deberán cotizar una sola marca comercial por ítems con su correspondiente número de aprobación de la ANMAT (certificado/ PM) y vencimientos. En el caso que un oferente indique más de una, se tomará la primera marca comercial ofertada del listado como válida y será la única oferta tenida en cuenta para ser evaluada” -.
- b) Declaración jurada denunciando el domicilio real y comercial, asimismo deberán constituir Domicilio Especial Electrónico que deberá coincidir con el constituido ante el Registro de Proveedores del Estado Provincial (**ANEXO IV** del presente pliego de bases y condiciones particulares).
- c) Declaración Jurada de sometimiento expreso a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Catamarca con renuncia expresa al Fuero Federal y a cualquier otro fuero que pudiere corresponder, para la resolución de controversias motivadas por el contrato en cualquiera de sus etapas (**ANEXO IV** del presente pliego de bases y condiciones particulares).
- d) Declaración Jurada del oferente, de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia (ANEXO IV del presente pliego de bases y condiciones particulares).
- e) Estar Inscripto en el Registro de Proveedores del Estado Provincial en el rubro que corresponda con el objeto de la presente contratación, si el oferente no estuviera inscripto, la sola presentación de ofertas, implicará la solicitud de Inscripción en el Registro de Proveedores, debiendo el oferente completar la documentación pertinente, dentro de los cinco (5) días corridos posteriores a la fecha de Apertura de las propuestas. Si el oferente no cumpliera se tendrá por no inscripto.
- f) **No obligatorio:** Certificados emitidos por: Dirección Provincial de Comercio y Servicios y por la Dirección de Inspección Laboral, esto a los fines de poder gozar de los beneficios de la Ley N° 5038 “Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño” y sus Decretos Acuerdos Reglamentarios N° 1122/01 y N° 445/02. Debiendo en todos los casos, estar vigentes a la fecha de apertura de la contratación, y autenticados por la Autoridad de Aplicación que los emitió o por ante Escribano Público. El certificado que carezca de los requisitos precedentemente enunciados, no será considerado a los efectos de la determinación de la condición de preferencia en el precio de la oferta respectiva.
- g) TASA RETRIBUTIVA DE SERVICIOS para el Concurso de Precios del CERO COMA CERO CINCO POR CIENTO (0,05%) calculado sobre el monto de la oferta de conformidad a lo establecido por el artículo 30° de la Ley Impositiva Provincial N° 5899, vigente para el Ejercicio Fiscal 2025. El mismo se podrá generar y pagar en forma online a través de la de la página de Internet: <https://dgrentas.arcat.gob.ar/>
- h) Constitución de la Garantía de Mantenimiento de Oferta a favor del MINISTERIO DE HACIENDA Y OBRA PUBLICA, CUIT 30-71216865-6, por el plazo establecido en el artículo 15° del presente Pliego de bases y condiciones particulares, equivalente al Uno por ciento (1%) del monto total de la oferta. La misma deberá ser constituida de acuerdo a alguna de las formas que se establece en el artículo 29° del presente Pliego de bases y condiciones particulares. Salvo las excepciones previstas en el artículo 30° del presente Pliego de bases y condiciones particulares.

Los documentos adjuntos en la oferta, que no sean constancias digitales, por ejemplo, en caso de presentar como

garantía un pagare, deberá ser presentado en Mesa de Entrada y Salidas de la Secretaria de Compras, sito en Pabellón 21 CAPE - Avda. República de Venezuela S/N, San Fernando del Valle de Catamarca, dentro de los tres (3) días hábiles posteriores al día establecido para la apertura se ofertas, en el horario de 8:00 a 13:00hs.

**I)** Para oferentes de la Provincia de Catamarca deberán presentar Habilitación Provincial para comercializar el producto que cotizan.

**J)** Para el resto de oferentes deberán presentar Certificado de Inscripción de ANMAT vigente al momento de la oferta, el mismo deberá ser correspondiente al objeto de la contratación y de encontrarse vencido adjuntar la solicitud de renovación.

La Secretaria de Compras, verificará el Estado de los Oferentes respecto al Registro de Proveedores del Estado Provincial, corroborando la situación a través de la página del sistema electrónico de contrataciones "COMPR.AR" y verificará documentación societaria, firmantes autorizados y demás documentación disponible en el módulo GUP del sistema Gestión Documental Electrónica (GDE). ---

**Todo archivo que se adjunte a la oferta ya sea adjunto a un ítem en particular, como en cumplimiento de los requisitos mínimos de participación o como anexos adicionales, para que se adjunten a las ofertas luego de seleccionar el archivo a adjuntar, deben pulsar el botón "INGRESAR ARCHIVO O ANEXO O IMAGEN", los archivos que no sean ingresados de dicha forma no serán recibidas por la UNIDAD CONTRATANTE.**

**ARTÍCULO 10° - OFERTA ECONÓMICA:** Se deberá cotizar utilizando el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>, conforme a los ítems detallados. Los importes que se consignen, deberán efectuarse en moneda de curso legal en nuestro país.

1. Precio unitario, en números con referencia a la unidad de medida establecida en las cláusulas de los respectivos anexos, el precio total del ítem, en números, las cantidades ofrecidas y el total general de la oferta.
2. El precio cotizado será el precio final que deba pagar el organismo contratante por todo concepto.

**La cotización se deberá realizar por Renglón completo. No se admitirán cotizaciones parciales de renglón. Los oferentes podrán cotizar uno, varios o todos los renglones.**

**ARTÍCULO 11° - INVARIABILIDAD DE LOS PRECIOS:** Los valores cotizados deberán ser respetados por el oferente durante la vigencia de todo el plazo fijado para el Acuerdo Marco, no pudiendo variarse los mismos por el término de TRES (3) meses.

**ARTICULO 12° - ESPECIFICACIONES:** Respecto a los bienes a proveer deberá indicar con la mayor precisión posible y sin lugar a interpretaciones ambiguas, la marca y toda otra característica técnica que permitan individualizar lo cotizado; la Administración podrá requerir las aclaraciones que consideren necesarias. Los bienes ofrecidos deberán cumplir con las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, establecidas en Anexos I y II.

**ARTÍCULO 13° - FLETE – ACARREO - DESCARGA:** El flete y acarreo para la entrega del objeto de la presente contratación, en los lugares acordados para la entrega, estará a cargo del proveedor.

**ARTÍCULO 14° - STOCK MÍNIMO:** Al momento de cotizar el oferente deberá consignar para cada renglón: el stock mínimo de bienes disponibles a los que se obliga durante la vigencia del presente Acuerdo Marco.

**ARTÍCULO 15° - PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS:** Los oferentes están obligados a mantener sus ofertas por un plazo no inferior a **cuarenta (40) días hábiles**, que se computarán desde la fecha del acto de

apertura hasta la notificación de la orden de compra. El plazo otorgado por el oferente deberá especificarse en la oferta, caso contrario se considerará como aceptado el indicado en el presente artículo.

**ARTÍCULO 16° - NOTIFICACIONES:** Todas las notificaciones entre la Administración y los interesados, oferentes, adjudicatario o contratante serán realizadas mediante la difusión en el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>; y/o mediante el domicilio especial electrónico constituido por los oferentes que goza de validez y eficacia jurídica, y producirá en el ámbito administrativo los efectos del domicilio constituido, siendo válidos y plenamente eficaces las notificaciones, emplazamientos y comunicaciones practicadas allí, conforme lo establecido en los artículos 104° BIS de la Ley 4938, 15°, 29° y 30° del Anexo I del Decreto Acuerdo N°1127/20 y sus modificatorias.

Se recomienda a los interesados revisar periódicamente el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", en particular el Escritorio del Proveedor, para informarse de las novedades vinculadas a las etapas, desarrollo del proceso de contratación electrónica y demás información relevante.

La no recepción oportuna de correos electrónicos de alerta que envía el Sistema COMPR.AR, no justificará ni se considerará como causal suficiente para eximir a los proponentes de sus cargas y responsabilidades.

**ARTÍCULO 17° - APERTURA DE LAS PROPUESTAS:** La apertura de ofertas se efectuará por acto público a través del Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", cuyo sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar>, en la hora y fecha establecida en el presente pliego. En forma electrónica y automática se generará el acta de apertura de ofertas correspondiente.

**ARTÍCULO 18° - CAUSALES DE INADMISIBILIDAD:** De conformidad a lo establecido en el artículo 75° del Anexo I - Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 - Decreto Acuerdo N°1127 y sus modificatorias, la oferta será declarada inadmisibles en los siguientes supuestos:

a) Cuando la oferta no fuera remitida por el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR" o desde el domicilio electrónico especial constituido al efecto por el oferente, si así correspondiere.

b) Fuera formulada por personas inhabilitadas o suspendidas para contratar con la Provincia.

c) Fuera condicionada.

d) Contuviere cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación.

e) Si el precio cotizado mereciera la calificación de vil o no serio, conforme al artículo 76° del Anexo I - Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 - Decreto Acuerdo N°1127 y sus modificatorias.

f) Que no cumpla con el pago de los impuestos y tasas impositivas en materia de contrataciones, hasta la fecha de emisión del Dictamen de Evaluación, sin perjuicio de las sanciones que le pudieren corresponder.

g) Que el oferente no estuviere inscripto en el Registro de Proveedores del Estado Provincial, a la fecha de emisión del Dictamen de Evaluación, salvo las excepciones expresamente previstas.

**ARTÍCULO 19°:** Cualquiera de las causales de inadmisibilidad establecidas en el artículo anterior que pasará inadvertida en el acto de apertura de las ofertas, podrá surtir efecto durante el estudio de las mismas y hasta la adjudicación.

**ARTÍCULO 20°:** En el acto de apertura no serán rechazadas las propuestas que contengan defectos de forma, defectos u omisiones intrascendentes que no impidan su exacta comparación con las demás propuestas presentadas. La Comisión Evaluadora deberá intimar al oferente a que subsane los errores u omisiones dentro del término de DOS (2) DÍAS. La solicitud de subsanación se realizará al correo electrónico oportunamente declarado por el oferente, donde se tendrá por válida la comunicación efectuada. Si no se subsanaren los defectos en el plazo indicado, La Comisión Evaluadora desestimaré la oferta.

**ARTICULO 21° - VISTA DE LAS ACTUACIONES:** Toda persona que acredite algún interés legítimo o un derecho subjetivo, podrá tomar vista de las actuaciones referidas a la contratación, desde la apertura de las ofertas hasta la finalización del contrato, exceptuando la etapa de evaluación de las ofertas, comprendida entre el vencimiento del plazo para exhibir las ofertas presentadas y la emisión del dictamen de evaluación, si lo hubiere, o la adjudicación. Exceptuase de lo previsto en el párrafo anterior a la documentación amparada por normas de confidencialidad o la declarada reservada o secreta por autoridad competente. A estos efectos los terceros deberán acreditar su interés por cualquier medio de prueba. La toma de vista en ningún caso dará derecho al particular a efectuar presentaciones en el expediente por el que tramita la contratación, ni dará lugar a la suspensión de los trámites o a demoras en el procedimiento de contratación. La misma deberá solicitarse por escrito.

**ARTÍCULO 22° - EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS:** Se entenderá por etapa de evaluación de las ofertas al período que va desde la confección del cuadro comparativo hasta la emisión del dictamen de evaluación por parte de la Comisión Evaluadora. La etapa de evaluación de las ofertas es confidencial, por lo cual durante esa etapa no se concederá vista de las actuaciones.

**ARTÍCULO 23° - PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS:** A efectos de determinar la propuesta más conveniente, se elaborará el cuadro comparativo de las propuestas en función de los parámetros objetivos de valoración que se establecen a continuación, el máximo puntaje que se podrá obtener es de 100 puntos distribuidos en:

<b>A) PRECIO DEL BIEN A PROVEER</b>	<b>OCHENTA (80) PUNTOS</b>
<b>B) CALIDAD DE LOS BIENES A PROVEER</b>	<b>DOCE (12) PUNTOS</b>
<b>C) ANTECEDENTES COMO PROVEEDOR EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES LOCAL</b>	<b>TRES (03) PUNTOS</b>
<b>D) PLAZO DE ENTREGA</b>	<b>CINCO (05) PUNTOS</b>
<b>TOTAL</b>	<b>CIEN (100) PUNTOS</b>

A los fines de lo precedentemente mencionado, la metodología a emplear para la ponderación de los factores será la siguiente:

**A) PRECIO DEL BIEN A PROVEER:** En lo que respecta a este factor, la cuantificación se realizará mediante el producto entre el menor precio ponderado computable por el mayor puntaje asignado al factor a que se hace referencia; el resultado obtenido se dividirá por cada uno de los precios ponderados computables presentados, siempre en relación con el precio unitario de cada uno de los elementos a proveer:

**Menor Precio Ponderado Computable x Mayor Puntaje Asignado al factor (80)**

**Precio Ponderado Computable de cada Oferta a Considerar**

En caso de corresponder, se aplicará lo establecido en el Anexo I del Decreto Acuerdo N°445/02 - Instructivo para la aplicación de la Ley N°5038 "Compre y Contrate preferentemente catamarqueño" y Decreto Acuerdo Reglamentario N°1122/01.

**B) CALIDAD DE LOS BIENES A PROVEER:** En cuanto a este factor, la puntuación se realizará tomando como base la calidad de los bienes ofrecidos en cuanto a si cumple con las cualidades solicitadas, se calificará de acuerdo a la siguiente escala:

<b>MUY BUENO</b>	<b>12 PUNTOS</b>
<b>BUENO</b>	<b>05 PUNTOS</b>

**C) ANTECEDENTE COMO PROVEEDOR EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES LOCAL:** Se atribuirá los puntajes en función de las penalidades y sanciones establecidas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 110° a 123°) del Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, que informe oportunamente el Registro de Proveedores del Estado Provincial, en la siguiente forma:

1) A los oferentes y/o proveedores que no hayan incurrido en alguna de las penalidades y sanciones previstas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 110° a 123°) del Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, se le otorgará: **TRES (3) PUNTOS**.

2) A los que hayan incurrido en penalidades por aplicación de lo dispuesto en los artículos 110° y 111° del Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, se le otorgará: **DOS (2) PUNTOS**.

3) A los oferentes y/o proveedores que hayan incurrido en sanciones de suspensión y/o inhabilitación, conforme lo dispuesto en los artículos 114° a 123° del Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I según lo informado oportunamente por el Registro de Proveedores del Estado Provincial: **UN (1) PUNTO**.

**D) PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES:** A aquellas ofertas que propongan un plazo de entrega dentro de lo estipulado en el presente Pliego se asignará puntaje de acuerdo a la siguiente escala teniendo en cuenta el plazo de entrega fijado por cada oferente:

<b>De uno (1) a tres (3) días hábiles</b>	<b>05 PUNTOS</b>
<b>De cuatro (4) a cinco (5) días hábiles</b>	<b>02 PUNTOS</b>

**ARTÍCULO 24° - DICTAMEN DE EVALUACIÓN:** El Dictamen de Evaluación de las ofertas que constará en un acta,

deberá emitirse dentro del término de TRES (3) DÍAS CORRIDOS, contados a partir de la fecha de recepción de la actuación por la Comisión Evaluadora.

Cuando la complejidad de las cuestiones a considerar impidiere el cumplimiento de su cometido, dentro del plazo fijado, la Comisión Evaluadora podrá requerir una prórroga por igual plazo a la autoridad competente que autorizó el llamado, quien deberá resolver sobre la procedencia del pedido. El mismo deberá formularse por escrito y fundarse debidamente.

En todos los casos, el Dictamen de Evaluación de Ofertas que se emita por la Comisión Evaluadora interviniente, explicará los fundamentos por los cuales la respectiva oferta presentada se pondere inadmisibles o inconvenientes.

En relación a las ofertas que considere admisibles y convenientes la Comisión Evaluadora interviniente ponderará los factores y recaudos establecidos en este Pliego de Bases y Condiciones Particulares al efecto de la comparación de las ofertas presentadas y la incidencia de cada uno de ellos al efecto de determinar el respectivo orden de mérito, recomendando en consecuencia en su Dictamen.

La Comisión Evaluadora podrá requerir información complementaria que estime necesaria para el cumplimiento de su cometido, sin que ello afecte el derecho de igualdad entre ellos, ni altere los términos de las ofertas presentadas.

El Dictamen de Evaluación de Ofertas se notificará a todos los oferentes mediante la difusión en el sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar> y se enviarán avisos mediante mensajería del COMPR.AR.

**ARTÍCULO 25° - DE LA ADJUDICACIÓN:** La adjudicación será decidida por la autoridad competente conforme lo establecido en el Anexo I -Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938- del Decreto Acuerdo N°1127/20 y sus modificatorias y sobre la base del dictamen de la Comisión Evaluadora. Si la adjudicación fuera distinta a la aconsejada por la Comisión, deberá fundamentar dicha decisión. Podrá adjudicarse aun cuando se haya presentado una sola oferta.

La autoridad facultada para adjudicar podrá rechazar todas las propuestas, sin que el adjudicatario tenga derecho a exigir indemnización o diferencia de precio.

Se resolverá dentro del plazo de mantenimiento de las propuestas y recaerá en la propuesta que sea considerada más conveniente, de acuerdo a la normativa aplicable.

La adjudicación será por renglón completo. Cada renglón se adjudicará en forma total a un oferente. Pudiéndose Adjudicar varios renglones a varios oferentes.

La adjudicación será notificada dentro de los TRES (3) DÍAS de dictado el acto respectivo, mediante la difusión en el sitio de internet es: <http://comprar.catamarca.gob.ar> se enviarán los avisos pertinentes mediante el sistema de mensajería automático deCOMPR.AR.

**ARTÍCULO 26° - FORMALIZACIÓN DEL ACUERDO MARCO:** El Acuerdo Marco se perfecciona con la suscripción del Contrato de Acuerdo Marco correspondiente entre el y/o los adjudicatario/s y la Secretaría de Compras. La suscripción del Acuerdo Marco otorga a el y/o los proveedores adjudicatarios el derecho a que los Bienes en los que han resultado adjudicatarios, sean incluidos en el Catálogo disponible en el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", e implica la obligación de cumplir con las órdenes de compra que se emitan. Las Unidades Responsables de Compras y Contrataciones sólo podrán adquirir los bienes comprendidos en el catálogo del Acuerdo Marco del proveedor que haya suscripto dicho Acuerdo Marco, salvo la excepción establecida en el artículo 173° del Anexo I -Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938– Decreto Acuerdo

Nº 1127, y sus modificatorias. En dicho Acuerdo se dejará constancia del precio unitario y de la cantidad disponible a proveer por cada Adjudicatario de cada ítem que forme parte del Catálogo, conforme la Adjudicación, y de las condiciones de entrega, plazos y demás aspectos que surjan del presente Pliego de Bases y de Condiciones Particulares.

**ARTÍCULO 27° - DE LA ORDEN DE COMPRA:** Dentro del plazo de duración del Acuerdo Marco, las Direcciones de Administración, Servicios Administrativos Financieros o quienes hagan sus veces, confeccionarán las solicitudes y si la Secretaria de Compras lo considera procedente, autorizará dicha la solicitud. Una vez autorizada, las Unidades Responsables emitirán la Orden de Compra directamente al proveedor.

Al momento de emitir la Orden de Compra, el Sistema Electrónico de Contrataciones de la Administración Provincial "COMPR.AR", reflejará las cantidades disponibles del producto requerido. En la Orden de Compra deberá constar la dirección y el horario para la entrega de los bienes requeridos. La orden de compra deberá respetar las pautas de condiciones de entrega enumeradas en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

La misma será enviada al domicilio electrónico constituido por el proveedor. Deberá contener las estipulaciones básicas de la contratación e incluirá las cantidades máximas a entregar en cada solicitud de compra; en caso de errores, omisiones o ambigüedades, el adjudicatario deberá ponerlo en conocimiento del Organismo que la expidió, sin perjuicio de cumplir el contrato conforme a la propuesta adjudicada y el presente Pliego.

Cuando el adjudicatario rechace la Orden de Compra o por cualquier causa no se hiciere cargo de su obligación en el momento y forma prevista, será pasible de la aplicación de las penalidades y sanciones respectivas, sin perjuicio de la responsabilidad que el incumplimiento pudiera producir.

**ARTÍCULO 28° - GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:** El oferente adjudicado deberá integrar la Garantía de Cumplimiento del Contrato a favor del MINISTERIO DE HACIENDA Y OBRA PUBLICA, CUIT 30-71216865-6, ello corresponderá solamente cuando el oferente resulte adjudicado por un importe igual o mayor a PESOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL CON 00/100 (\$54.902.000,00). En cuyo caso la Garantía será por el importe del TRES POR CIENTO (3%) sobre el total adjudicado, debiendo constituir la dentro de los CINCO (5) DIAS HABILIS, contados a partir de la recepción de la Orden de Compra. No corresponderá constituir la Garantía si la ejecución de la prestación se realiza dentro del plazo de integración, aun cuando supere el importe consignado en el presente párrafo.

**ARTÍCULO 29° FORMA DE CONSTITUCIÓN DE LA GARANTIA:** Podrá constituirse en cualquiera de las formas previstas en el artículo 85° del Anexo I –Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 – Decreto Acuerdo N°1127/2020 y sus modificatorias. En el caso de constituir la en la forma prevista en inciso a) del mencionado artículo, se realizará exclusivamente mediante depósito o transferencia bancaria en la cuenta Bancaria N°46600695/38 de la Tesorería General de la Provincia (CBU: 0110466420046600695387).

**ARTICULO 30° - EXCEPCIONES A LA OBLIGACIÓN DE PRESENTAR GARANTÍAS:** No será necesario presentar garantías en los siguientes casos:

- a) En la adquisición de publicaciones periódicas.
- b) En las contrataciones de avisos publicitarios.

- c) En las locaciones de inmuebles o leasings, cuando la provincia actúe como locatario.
- d) Cuando el monto de la garantía no fuere superior a DIEZ (10) Módulos (\$ 1.647.060,00).
- e) Ejecución de la prestación dentro del plazo de integración de la garantía.
- f) Cuando el oferente o adjudicatario sea un organismo nacional, provincial o municipal o Sociedades del Estado Provincial.
- g) Cuando se abonen anticipos utilizando medios electrónicos de pago que garanticen por sí la devolución del dinero en caso de incumplimiento del tercero receptor de los fondos, en los casos específicos que autorice el Órgano Rector del Sistema de Contrataciones.

**ARTÍCULO 31° - TRANSFERENCIA DEL CONTRATO:** El acuerdo resultante de la presente contratación no podrá ser transferido ni cedido por el adjudicatario sin la previa autorización fundada de la autoridad que aprobó la contratación. En este caso la autorización no se entenderá como desvinculación del contratante originario subsistiendo todas sus obligaciones y garantías. Si se hiciere sin la previa autorización, se podrá dar por rescindido el contrato de pleno derecho por culpa del cocontratante, siendo pasible de las penalidades y sanciones correspondientes.

**ARTÍCULO 32° - FACULTADES DE LA SECRETARÍA DE COMPRAS:** La Secretaria de Compras dependiente del Ministerio de Hacienda y Obra Pública de la Provincia, podrá suspender o eliminar algún producto o servicio de un adjudicatario por razones debidamente fundadas. Asimismo, por razones de oportunidad, mérito o conveniencia, podrá eliminar algún producto o servicio incluido en el Acuerdo Marco y podrá también incorporar nuevos productos mediante la realización de una nueva contratación.

**ARTICULO 33° - OBLIGACIONES DE LAS JURISDICCIONES O ENTIDADES:** Son obligaciones de las Direcciones de Administración, Servicios Administrativos Financieros o quienes hagan sus veces, durante la ejecución del contrato confeccionar las Órdenes de Compra de los bienes y requerir, de considerarlo necesario, el asesoramiento integral y pagar en tiempo y forma las obligaciones a su cargo, y que surjan exclusivamente de la presente contratación. Asimismo, la no emisión de solicitudes de provisión durante el lapso de vigencia del Acuerdo Marco, o la emisión de solicitudes por cantidades menores a las establecidas, no generan ninguna responsabilidad para la Administración y no dará lugar a reclamo a ninguna indemnización a favor de los adjudicatarios.

**ARTÍCULO 34° - OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR:** Las Direcciones de Administración, Servicios Administrativos Financieros o quienes hagan sus veces, gestionarán el suministro directo de los bienes y/o servicios comprendidos en el Acuerdo Marco mediante la emisión de Órdenes de Compra.

El Proveedor tendrá a cargo la coordinación y desarrollo de todas las actividades logísticas tendientes a la entrega de

los bienes y/o servicios objeto del Acuerdo que demanden las Direcciones de Administración, Servicios Administrativos Financieros o quienes hagan sus veces. En efecto, el Proveedor deberá: 1. Procesar en línea todos los pedidos de las Unidades Responsables de la Provincia, ello es, todas las actividades relativas a la recepción, comprobación, transmisión y cumplimiento de las órdenes de compra; 2. Administrar el stock de productos/servicios y de control de entregas; 3. Transportar los bienes a proveer en la manera que asegure su máxima protección durante el traslado al destino final. 4. Seleccionar los medios de transporte y elaborar los planes de ruta para el traslado de los productos a los lugares de entrega que determine la Provincia.

**ARTÍCULO 35° - FACULTADES DEL PROVEEDOR: ACTUALIZACIÓN DE STOCK Y MEJORA DE PRECIOS:** El adjudicatario no podrá elevar los precios de los bienes ofrecidos en el Acuerdo Marco adjudicado, pero sí podrán mejorar los precios, condiciones de entrega y aumentar el stock comprometido de productos ofertados, en los plazos y por el tiempo que determina el Pliego de Bases y Condiciones Particulares. Así, se establece que las propuestas de mejora de precios para todos los artículos, durante el plazo de la contratación, sólo podrán ingresarse en forma mensual y únicamente en los períodos establecidos a esos fines. La mejora será propuesta por el adjudicatario, notificando el nuevo precio a la Secretaria de Compras. El cual será los últimos cinco (5) días de cada mes. Vencido el período de mejora de precios, los nuevos precios serán publicados en el catálogo. Si el adjudicatario optara por no ingresar cambios, continuarán vigentes los precios adjudicados hasta que se inicie el nuevo período de mejora. La Secretaria de Compras tendrá un plazo de cinco (5) días hábiles para expedirse respecto de las mejoras, en caso de requerir análisis particular.

**ARTÍCULO 36°: PLAZO DE ENTREGA:** El plazo de entrega, no podrá ser superior a los **CINCO (5) días hábiles** a partir de la fecha de notificación de la respectiva Orden de Compra en el domicilio especial electrónico constituido por el proveedor.

El plazo de entrega otorgado por el oferente debe especificarse en días hábiles y en ningún caso se aceptará el término inmediato. Cuando en una oferta no se fije expresamente el plazo de entrega, se entiende que se ajusta al plazo máximo admitido en el presente. Asimismo, cuando el oferente indicare un plazo de entrega sin indicar “hábiles”, a todos los efectos y principalmente en la puntuación del factor y su comparación con las demás ofertas, se considerará que ofertó dicho plazo en días hábiles.

**ARTÍCULO 37°: LUGAR DE ENTREGA:** La entrega del objeto de la presente Contratación, se realizará en los lugares, forma y cantidades establecidas en el ANEXO III y en las Órdenes de Compra que se emitan.

**ARTÍCULO 38°: RECEPCIÓN:** El suministro de los bienes objeto de la presente contratación se efectuará libres impuestos, contribuciones, aranceles, tasas aplicables y otros gastos que genere, corriendo estos gastos por cuenta exclusiva del adjudicatario.

La recepción de los bienes en los lugares establecidos, tendrá carácter de provisional y los recibos o remitos que se firmen serán de condición “a revisar”, sujetos a verificación posterior.

Las Direcciones Administrativas, designarán al personal que será responsable de la Recepción Definitiva de los productos, conforme lo establece el artículo 95°, del Anexo I –Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938– del Decreto Acuerdo N° 1127/20 (en lo pertinente); dentro del plazo de DOS (2) DÍAS, el que comenzará a contar a partir del día siguiente al de la fecha de entrega. A los efectos de la conformidad definitiva deberá procederse previamente a la confrontación de los bienes recibidos con la oferta adjudicada, las especificaciones del pedido, además de lo que dispongan las cláusulas particulares. Los funcionarios con competencia para certificar la recepción definitiva podrán requerir directamente al proveedor la entrega de las cantidades faltantes.

En caso de silencio de la Administración y una vez vencido dicho plazo, el proveedor podrá intimar la certificación de la recepción. No obstante, si no se expidiera dentro de los DIEZ (10) DÍAS siguientes a la fecha de la intimación, se tendrá por recibido de conformidad.

Si el bien provisto, no se ajusta a lo solicitado será devuelto, corriendo por cuenta del adjudicatario todos los gastos de fletes, acarreos, descarga, seguros, etc., que demande la devolución, exigiendo posteriormente la entrega de lo contratado, caso contrario se procederá de conformidad a lo establecido en las disposiciones legales vigentes.

La certificación de la recepción definitiva no libera al adjudicatario de las responsabilidades emergentes de defectos o vicios que se advirtieran luego, sin perjuicio de las garantías de los productos otorgadas por sus fabricantes que también obligan a los adjudicatarios.

Corresponderá a los funcionarios con competencia para certificar la recepción definitiva remitir a la oficina ante la cual tramitaren los pagos la certificación correspondiente.

**ARTÍCULO 39° - DE LA FACTURACIÓN Y PAGO:** La factura o documento equivalente, deberá ser remitida de forma electrónica a la dirección de correo a las Direcciones de Administración, Servicios Administrativos Financieros o quienes hagan sus veces de la Jurisdicción Solicitante; conjuntamente con la Orden de Compra y la certificación de la recepción definitiva de los bienes objeto de la presente contratación; lo que dará comienzo al **plazo para el pago que será de SESENTA (60) DÍAS**; sin perjuicio de ello, los pagos se atenderán considerando la programación y disponibilidad financiera que establezca la Tesorería General de la Provincia.

La mencionada factura o documento equivalente, deberán reunir los requisitos legales que al efecto determina la AFIP, y en las mismas se deberá consignar:

- el tipo y número de la contratación.

- el número de orden de compra.
- la fecha de la facturación.
- el detalle de los bienes entregados.

Déjese expresa constancia que en oportunidad de hacerse efectivo el pago por la provisión, al adjudicatario se le practicará la retención impositiva que le correspondiere por dicho importe, según las leyes impositivas vigentes.

**ARTÍCULO 40° - DE LAS PENALIDADES Y SANCIONES:** Ante el incumplimiento de las obligaciones contraídas por los adjudicatarios, la Secretaria podrá excluir si lo considera pertinente a los proveedores adjudicados en el Acuerdo Marco celebrado, tal como lo regula el artículo 174°. Asimismo, el supuesto de incumplimientos de los oferentes y adjudicatarios dará lugar a la aplicación de las penalidades y sanciones previstas en los artículos 110° a 123°, del Título IV – Capítulo I y II del Anexo I -Reglamento Parcial N° 2 de la Ley 4938– Decreto Acuerdo N°1127 y sus modificatorias.

**PROVINCIA DE CATAMARCA**  
**SECRETARIA DE COMPRAS**  
**CONCURSO DE PRECIOS DPCBS N° 100-0035-CPR25**  
**MODALIDAD "ACUERDO MARCO"**  
**EXPEDIENTE ELECTRONICO: EX-2025-01840952- -CAT-SC#MHOP**

**ANEXO I**

**DETALLE DE BIENES**

**REE:** "ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS ONCOLÓGICOS, CON DESTINO A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CÁNCER – MINISTERIO DE SALUD".

**PRESUPUESTO OFICIAL:** PESOS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO CON 00/100 (\$1.656.938.478,00).

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ANTIBIOTICOS P/PERSONAS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: BLEOMICINA, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 15 mGr	AMPOLLA	30
2	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: BEVACIZUMAB 400 MG, FORMA FARMACEUTICA: VIALX 16 mL, PRESENTACION: UNIDAD	UNIDAD	10
3	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: PERTUZUMAB 420 MG, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: ENVASE X 14 ML	AMPOLLA	30
4	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: TRASTUZUMAB 600 MG, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: ENVASE X 5 ML	AMPOLLA	3
5	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: CICLOFOSFAMIDA, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 1 GR	AMPOLLA	50
6	CITOSTATICOS; DROGA GENERICA: IFOSFAMIDA, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, TIPO: MONODROGA, PRESENTACION: 1 GR	AMPOLLA	30
7	CITOSTATICOS; DROGA GENERICA: TAMOXIFENO, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: 20 mGr, TIPO: MONODROGA. <b>ESPECIFICAIÓN: CAJA POR 30 COMPRIMIDOS.</b>	CAJA	100

8	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: FLUOROURACILO, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 500 mGr. <b>ESPECIFICACIÓN: CAJA POR 5 AMPOLLAS.</b>	CAJA	10
9	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: HIDROXIUREA, FORMA FARMACEUTICA: CAPSULA, PRESENTACION: 500 mGr. <b>ESPECIFICACIÓN: CAJA POR 100 COMPRIMIDOS.</b>	CAJA	5
10	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: MERCAPTOPURINA, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: 50 mGr. <b>ESPECIFICACIÓN: CAJA POR 25 COMPRIMIDOS.</b>	CAJA	10
11	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: MITOMICINA, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 20 mGr	AMPOLLA	4
12	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: VINBLASTINA, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 10 mGr	AMPOLLA	30
13	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: OXALIPLATINO, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 100 mGr	AMPOLLA	40
14	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: CAPECITABINA, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: 500 mGr	CAJA	50
15	CITOSTATICOS; TIPO: SIN VALOR, DROGA GENERICA: PEMETREXED DISODICO HEPTAHIDR, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 500 mGr	AMPOLLA	30
16	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: ETOPOSIDO, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 100 mGr	AMPOLLA	40
17	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: MESNA 200 MG, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: ENVASE X 2 mL	AMPOLLA	150
18	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: DASATINIB, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: 70 mGr. <b>ESPECIFICACIÓN: CAJA POR 60 COMPRIMIDOS.</b>	CAJA	3
19	CITOSTATICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: DOXORRUBICINA LIPOSOMAL, FORMA FARMACEUTICA: VIAL, PRESENTACION: ENVASE X 20 mGr	AMPOLLA	12
20	SULFONAMIDA-QUIMIOTERAPICO; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: ACETATO DE LEUPROLIDE, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 22,5 mGr	AMPOLLA	15
21	SULFONAMIDA-QUIMIOTERAPICO; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: ACETATO DE LEUPROLIDE, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 7,5 mGr.	AMPOLLA	30
22	SULFONAMIDA-QUIMIOTERAPICO; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: MESILATO DE IMATINIB, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: 400 mGr. <b>ESPECIFICACIÓN: CAJA POR 30 COMPRIMIDOS.</b>	CAJA	10
23	SULFONAMIDA-QUIMIOTERAPICO; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: CLORHIDRATO DE IRINOTECAN, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 100 mGr.	AMPOLLA	12
24	ANTIANDROGENO; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: ENZALUTAMIDA, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: ENVASE X 40 MGR. <b>ESPECIFICACIÓN: CAJA POR 120 COMPRIMIDOS.</b>	CAJA	12
25	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: NILOTINIB, FORMA FARMACEUTICA: CAPSULA, PRESENTACION: 200 mGr. <b>ESPECIFICACIÓN: CAJA POR 120 CAPSULA.</b>	CAJA	20
26	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: CISPLATINO, FORMA FARMACEUTICA: FRASCO AMPOLLA, PRESENTACION: ENVASE X 50	AMPOLLA	50

	mGr		
27	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: LETROZOL 2.5 MG, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: CAJA X 30 UNIDADES	CAJA	30
28	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: TRASTUZUMAB, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: ENVASE X 440 MGR	AMPOLLA	30
29	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: LAPATINIB, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: ENVASE X 250 mGr. <b>ESPECIFICACIÓN: CAJA POR 140 COMPRIMIDOS.</b>	CAJA	3
30	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: PACLITAXEL, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 100 mGr	AMPOLLA	50
31	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: TRETINOINA 10 mGr, FORMA FARMACEUTICA: CAPSULA, PRESENTACION: UNIDAD. <b>ESPECIFICACIÓN: CAJA POR 100 CAPSULA.</b>	CAJA	2
32	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: AC. ZOLEDRONICO 4 MG, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: ENVASE X 5 mL	AMPOLLA	50
33	ANTINEOPLASICOS; PRESENTACION: 1 mGr, TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: ANASTROZOL, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO. <b>ESPECIFICACIÓN: CAJA POR 28 COMPRIMIDOS.</b>	CAJA	50
34	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: PACLITAXEL 150 MG, FORMA FARMACEUTICA: FRASCO AMPOLLA 25 ML, PRESENTACION: UNIDAD FRASCO AMPOLLA	UNIDAD	50
35	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: FULVESTRANT 250 MG, FORMA FARMACEUTICA: FRASCO AMPOLLA, PRESENTACION: 2 AMP + KIT DE ADMINISTRACION X CAJA	CAJA	6
36	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: DABRAFENIB 75 MG, FORMA FARMACEUTICA: CAPSULA, PRESENTACION: CAJA X 120 UNIDADES	CAJA	6
37	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: RIBOCICLIB 200 MG, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: CAJA X 63 UNIDADES	CAJA	20
38	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: TRAMETINIB 2 MGR, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: ENVASE X 30 UN	CAJA	6
39	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: PEMBROLIZUMAB 100 MG, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: CAJA X 2 UNIDADES	CAJA	50
40	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: OLAPARIB, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: ENVASE X 150 MGR. <b>ESPECIFICACIÓN: CAJA POR 56 COMPRIMIDOS.</b>	CAJA	8
41	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: IRINOTECAM, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 100 MGR	AMPOLLA	20
42	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: AXITINIB, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDOS, PRESENTACION: 56 UNIDADES DE 5 MG	CAJA	3
43	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: VENETOCLAX, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDOS, PRESENTACION: 120 UNIDADES DE	CAJA	6

	100 MG		
44	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: LORLATINIB, FORMA FARMACEUTICA: COMPRIMIDO, PRESENTACION: 100 MG X 30 COMPRIMIDOS	CAJA	6
45	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: TRASTUZUMAB EMTANSINA, FORMA FARMACEUTICA: FRASCO AMPOLLA, PRESENTACION: 160 MG	AMPOLLA	12
46	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: DABRAFENIB 50 MG, FORMA FARMACEUTICA: CAPSULA, PRESENTACION: CAJA X 28 UNIDADES	CAJA	3
47	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: IPILIMUMAB: FORMA FARMACEUTICA: VIAL, PRESENTACION: 50MG/10ML	AMPOLLA	12
48	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: NIVOLUMAB: FORMA FARMACEUTICA: VIAL, PRESENTACION: 100MG/10ML	AMPOLLA	18
49	ANTINEOPLASICOS; TIPO: MONODROGA, DROGA GENERICA: PERTUZUMAB+TRASTUZUMAB, FORMA FARMACEUTICA: AMPOLLA, PRESENTACION: 1200/600MG X 15 ML	AMPOLLA	6
50	INHIBIDORES PROTEICOS; DROGA GENERICA: PALBOCICLIB 75 MGR, FORMA FARMACEUTICA: CAPSULAS, PRESENTACION: CAJA X 21 UN, TIPO: MONODROGA	CAJA	5

**INDICAR MARCA COMERCIAL DE PRODUCTO COTIZADO POR ÍTEM.** No indicar la marca comercial del producto cotizado hará que la oferta formulada para el ítem en cuestión se la considere como que **“NO SE AJUSTA A LO SOLICITADO”** e implicará la DESESTIMACIÓN de la oferta. Asimismo, la indicación de más de una marca comercial por ítem, implicara el análisis y evaluación de solamente la primera marca del detalle.

Los productos a proveer deberán ser de primera calidad y responder a las especificaciones técnicas y características solicitadas en forma íntegra.

**\*Se deberá especificar en cada ítem de la propuesta, número de certificado otorgado por la ANMAT. En cada uno de los renglones ofertados el oferente deberá indicar el número de registro del producto PM.**

**PROVINCIA DE CATAMARCA**  
**SECRETARIA DE COMPRAS**  
**CONCURSO DE PRECIOS DPCBS N° 100-0035-CPR25**  
**MODALIDAD “ACUERDO MARCO”**  
**EXPEDIENTE ELECTRONICO: EX-2025-01840952- -CAT-SC#MHOP**

**ANEXO II**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GENERALES**

Los proveedores al momento de cotizar deberán tener en cuenta lo siguiente:

1. Para oferentes de la Provincia de Catamarca deberán presentar Habilitación Provincial para comercializar el producto que cotizan.
2. Para el resto de oferentes deberán presentar Certificado de Inscripción de ANMAT vigente al momento de la oferta, el mismo deberá ser correspondiente al objeto de la contratación y de encontrarse vencido adjuntar la solicitud de renovación.
3. No se aceptarán ofertas de productos no registrados y autorizada su venta por ANMAT. Se deberá especificar en cada ítem de la propuesta, marca y número de certificado otorgado por dicho ente regulador.
4. Los productos deberán tener un vencimiento posterior a doce (12) meses a partir de la fecha de su recepción.

**\*EVALUACIÓN DE CALIDAD :CALIDAD DE LOS BIENES A PROVEER-MUY BUENO • LOS PRODUCTOS QUE NO TIENEN NOTIFICACIONES Y ALERTAS DE FALLAS DE CALIDAD DE NINGÚN PRODUCTO DE SU LÍNEA, NI DE LA ANMAT , NI DE PROFESIONALES DE LA SALUD QUE DESEMPEÑAN SU ACTIVIDAD EN EL ÁMBITO HOSPITALARIO EN LOS ÚLTIMOS 12 MESES ANTERIORES A LA APERTURA DEBIDAMENTE DOCUMENTADA COMPLETANDO EL FORMULARIO CORRESPONDIENTE**

**HTTPS://WWW.ARGENTINA.GOB.AR/ANMAT/FARMACOVIGILANCIA/NOTIFICANOS/DESVIOCALIDAD .SI EL PRODUCTO A COTIZAR TUVIERA EN LOS ÚLTIMOS 12 MESES PREVIOS A LA APERTURA ,NOTIFICACIONES Y ALERTAS DE LA ANMAT, AL COTIZAR, PARA PODER SER EVALUADO Y NO SER DESESTIMADO , DEBERÁ PRESENTAR LOTE Y VENCIMIENTO DEL PRODUCTO A ENTREGAR A FIN DE VERIFICAR QUE SE TRATA DE OTRO LOTE.**

**PROVINCIA DE CATAMARCA**

**SECRETARIA DE COMPRAS**

**CONCURSO DE PRECIOS DPCBS N° 100-0035-CPR25**

**MODALIDAD "ACUERDO MARCO"**

**EXPEDIENTE ELECTRONICO: EX-2025-01840952- -CAT-SC#MHOP**

**ANEXO III**

**LUGAR DE ENTREGA**

**MINISTERIO DE SALUD - DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CÁNCER: LUGAR DE ENTREGA: BANCO DE DROGAS ESPECIALES - OFICINA N° 153 - HOSPITAL SAN JUAN BAUTISTA - AV. ILLIA Y AV. MARIANO MORENO - SFV DE CATAMARCA - HORARIO 08:00 A 12:00HS**

**PROVINCIA DE CATAMARCA**  
**SECRETARIA DE COMPRAS**  
**CONCURSO DE PRECIOS DPCBS N° 100-0035-CPR25**  
**MODALIDAD "ACUERDO MARCO"**  
**EXPEDIENTE ELECTRONICO: EX-2025-01840952- -CAT-SC#MHOP**

**ANEXO IV**

**DECLARACIÓN JURADA DE INEXISTENCIA DE CAUSALES DE**  
**INHIBICIÓN, DE DOMICILIO y DE FUERO**

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA, .....

Declaramos bajo juramento que la Empresa .....

1. No se encuentra inhibida para disponer y gravar bienes registrables; ni en Concurso Preventivo, Quiebra o Liquidación.
2. Asimismo, manifiesto en carácter de declaración jurada, de **no estar incurso** en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la Provincia, ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia, conforme a la normativa vigente.
3. Para todas las cuestiones judiciales, nos sometemos a los tribunales ordinarios de la Provincia de Catamarca, con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción. Para ello, deberemos agotar los reclamos de la vía administrativa.

**Manifiesto:**

- **Domicilio Real:** \_\_\_\_\_
- **Domicilio Comercial** \_\_\_\_\_
- **Domicilio Especial Electrónico:** \_\_\_\_\_

(Recordar que el mismo debe coincidir con el informado en la plataforma del Sistema Compr.ar, caso contrario actualizar el mismo)

Firma del oferente: .....

Aclaración: .....



Gobierno de Catamarca  
2025

**Hoja Adicional de Firmas  
Pliego**

**Número:**

**Referencia:** PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 23 pagina/s.