



PROVINCIA DE CATAMARCA

SECRETARIA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO

CONTRATACION DIRECTA N° 100-0041-CDI22

MODALIDAD "COMPRA DETERMINADA"

EXPEDIENTE ELECTRONICO: EX-2022-00425509- -CAT-DPCBS#MEC

COMPRES Y CONTRATAS PREFERENTEMENTE CATAMARQUEÑO

<u>UNIDAD SOLICITANTE:</u>	MINISTERIO DE TRABAJO, PLANIFICACION Y RECURSOS HUMANOS
<u>OBJETO DEL LLAMADO:</u>	ADQUISICION DE UTILES DE ESCRITORIO PARA LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DEL MINISTERIO DE TRABAJO, PLANIFICACION Y RECURSOS HUMANOS.
<u>AUTORIZADO POR:</u>	RESOL-2022-106-E-CAT-SCA#MEC
<u>PRESUPUESTO OFICIAL:</u>	PESOS DOS MILLONES CUARENTA MIL TRESCIENTOS ONCE CON 90/100 (\$2.040.311,90)
<u>FECHA, HORA Y MODO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS</u>	LAS OFERTAS PODRÁN SER PRESENTADAS HASTA LA FECHA Y HORA DE APERTURA DE OFERTAS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DIGITAL DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL "COMPR.AR" — CUYO SITIO DE INTERNET ES: http://comprar.catamarca.gob.ar .
<u>FECHA Y MODALIDAD DE LA APERTURA:</u>	LA APERTURA DE OFERTAS SE EFECTUARÁ EL DÍA 13 DE ABRIL DE 2022 A HORAS 11:00 A TRAVÉS DEL SISTEMA "COMPR.AR". GENERÁNDOSE EN FORMA ELECTRÓNICA Y AUTOMÁTICA EL ACTA DE APERTURA DE OFERTAS.
<u>CONSULTA DE PLIEGOS E INFORMES:</u>	<u>LOS PLIEGOS PUEDEN SER DESCARGADOS DE:</u> a) http://comprar.catamarca.gob.ar b) http://www.cqp-catamarca.gob.ar <u>CONSULTAS E INFORMES AL CORREO ELECTRONICO:</u> contrataciones.secya@catamarca.gov.ar compras.secya@catamarca.gov.ar



PROVINCIA DE CATAMARCA
SECRETARIA DE COMPRA Y ABASTECIMIENTO
MINISTERIO DE ECONOMIA

PROVINCIA DE CATAMARCA

CONTRATACION DIRECTA N°100-0041-CDI22

COMPULSA ABREVIADA POR MONTO – MODALIDAD COMPRA DETERMINADA

EX-2022-00425509- -CAT-DPCBS#MEC

BASES DE CONDICIONES

Aprobado por RESOL-2022-106-E-CAT-SCA#MHP

La presente contratación contempla lo establecido en la Ley N°5038 “Compre y Contrate preferentemente catamarqueño” y sus Decretos Reglamentarios N°1122/2001 y 445/2002

JURISDICCION LICITANTE:

JURISDICCION: MINISTERIO DE ECONOMIA

UNIDAD LICITANTE: SECRETARIA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO

CUIT N°30-71642193-3

DOMICILIO FISICO U.L.: PABELLÓN 21 CAPE - S.F.V. CATAMARCA (C.P. 4700)

DOMICILIO ESPECIAL ELECTRONICO U.L.:

compras.secya@catamarca.gov.ar; contrataciones.secya@catamarca.gov.ar

UNIDAD SOLICITANTE

JURISDICCION: MINISTERIO DE TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS

UNIDAD SOLICITANTE: MINISTERIO DE TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS

SERVICIO ADMINISTRATIVO FINANCIERO (S.A.F.): SAF N° 22

CUIT S.A.F. N° 30-71703777-0

DOMICILIO FISICO S.A.F.: AV. VENEZUELA S/N°, C.A.P.E. PABELLÓN N° 20, SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA

DOMICILIO ESPECIAL ELECTRONICO S.A.F.: mintrabajoyrrhh@catamarca.gov.ar

ENCUADRE LEGAL: La presente Contratación se regirá por, las disposiciones de la Ley N°4938 que establece y regula la Administración Financiera, las Contrataciones, la Administración de los Bienes y los Sistemas de Control del Sector Público Provincial, por el Anexo I –Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938– Decreto Acuerdo N°1127/2020 y su modificatorio Decreto Acuerdo 1573/2020 y Decreto Acuerdo N°2036/2020, por la Ley N°5038 “Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño” y sus Decretos Reglamentarios N°1122/01 y N°445/02, y por las disposiciones del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por Resolución RESOL-2020-28-E-CAT-CGP#MHF y de la presente Bases de Contratación. Normativas a las que el oferente con la presentación de su propuesta, implica que las conoce, acepta y se somete a ellas. La presentación de las propuestas sin observaciones a las presentes Bases, implica su conocimiento, aceptación y sometimiento a todas sus disposiciones. Igual tratamiento corresponde asignar en aquellos casos en que no se acompañen los pliegos a la propuesta o que aquellos no sean rubricados.

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: La presente Contratación tiene por objeto la **ADQUISICION DE UTILES DE ESCRITORIO PARA LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DEL MINISTERIO DE TRABAJO, PLANIFICACION Y RECURSOS HUMANOS**, según **ANEXO II** de la presente bases de condiciones cargada al **PROCESO N°100-0041-CDI22**, cuya publicación y difusión se realiza en el sistema COMPR.AR en el sitio web <http://comprar.catamarca.gob.ar>



PRESUPUESTO OFICIAL: asciende a la suma de **PESOS DOS MILLONES CUARENTA MIL TRESCIENTOS ONCE CON 90/100 (\$2.040.311,90).**

MODALIDAD DE CONTRATACION: La presente Contratación se registrará por la modalidad de contratación "Compra Determinada", según lo establecido en los artículos 22° inc. c) y 25° del Anexo I– Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938– Decreto Acuerdo N°1127/2020 y sus modificaciones.

APERTURA DE OFERTAS. - La apertura de ofertas se efectuará por acto público a través de COMPR.AR el día **13 de Abril de 2022 a horas 11:00.** En forma electrónica y automática se generará el acta de apertura de ofertas correspondiente.

RECEPCION Y CONTENIDO DE LAS OFERTAS: serán admisibles únicamente las ofertas que se presenten hasta el día y hora que se indique en la convocatoria, a través del sistema electrónico de Contrataciones COMPR.AR utilizando el formulario electrónico que suministre el mismo. Asimismo, conjuntamente con la propuesta económica se presentará la siguiente documentación:

- a) Declaración Jurada de sometimiento expreso a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Catamarca con renuncia expresa al Fuero Federal y a cualquier otro fuero que pudiere corresponder, para la resolución de controversias motivadas por el contrato en cualquiera de sus etapas (**ANEXO I**)
- b) Declaración Jurada del oferente, de no encontrarse incurso de ninguna de las causales de inhabilidad ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia (**ANEXO I**)
- c) No obligatorio: Para gozar de los beneficios de la Ley N°5038 "Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño" y sus Decretos Acuerdos Reglamentarios N°1122/01 y N°445/02, certificados emitidos por: Dirección Provincial de Comercio y Dirección de Inspección Laboral. En caso de presentarse copias de los mencionados certificados, las mismas deberán estar certificadas por Escribano Publico o por Autoridad de Aplicación.

La Secretaria de Compras y Abastecimiento, verificará la vigencia y validez de los Certificados de Inscripción en el Registro de Proveedores del Estado Provincial presentados en las ofertas, corroborándola en la página de Contaduría General de la Provincia y verificará documentación societaria, firmantes autorizados y demás documentación disponible en el módulo GUP del sistema Gestión Documental Electrónica (GDE).

PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS: Los oferentes deberán mantener sus ofertas por un plazo no inferior a los **Treinta (30) días hábiles** a contar desde la fecha de Apertura de las Propuestas. El plazo otorgado por el oferente deberá especificarse en la oferta, caso contrario se entiende que se ajusta al plazo mínimo admitido en el presente Artículo. El plazo se considerara prorrogado automáticamente por un lapso igual al inicial ofertado, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación que no podrá ser inferior a CINCO (5) días corridos al vencimiento de cada plazo.

PLAZO DE ENTREGA: El plazo de entrega de los bienes, no podrá ser superior a los **CINCO (05) días hábiles** a partir de la fecha de difusión de la respectiva Orden de



Compra en el sitio <https://comprar.catamarca.gov.ar> o en el que en un futuro lo reemplace o su notificación a la casilla de correo electrónico publicada en el perfil del proveedor en el sistema COMPR.AR., constituido como domicilio especial electrónico por el mismo.

El plazo de entrega otorgado por el oferente debe especificarla en días hábiles. Cuando en una oferta no se fije expresamente el plazo de entrega, se entiende que se ajusta al plazo máximo admitido en la presente Bases.

LUGAR DE ENTREGA: la entrega de los bienes se efectuará en la oficina central del Ministerio de Trabajo, Planificación y Recursos Humanos, ubicada en AV. Colon N° 960, San Fernando del Valle de Catamarca en los horarios de 8:00 a 12:00 de Lunes a Viernes, conforme al plazo estipulado en el Artículo anterior y en las cantidades establecidas en Anexo II, corriendo los gastos de flete, acarreos, carga, descarga y seguro por cuenta del adjudicatario. Con la misma se presentará Remito que deberá cumplimentar lo dispuesto por R.G. AFIP 1415/03, sin excepción.

CAUSALES DE INADMISIBILIDAD: Serán causales de inadmisibilidad de las propuestas, las siguientes:

- a) Cuando la oferta no fuera remitida por el sistema electrónico de compras (COMPR.AR).
- b) No se presentaren las muestras de los bienes ofertados.
- c) Que fuera formulada por personas inhabilitadas o suspendidas para contratar con la Provincia.
- d) Que fuera condicionada.
- e) Que contuviere cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación.
- f) Si el precio cotizado mereciera la calificación de vil o no serio.
- g) Que el oferente no estuviere **empadronado** o **inscripto** en el Registro de Proveedores del Estado Provincial, a la fecha de emisión del Dictamen de Evaluación, salvo las excepciones expresamente previstas.

Los errores intrascendentes de forma no serán causales de inadmisibilidad de la oferta. Cualquiera de las Causales de Inadmisibilidad establecidas, y que pasara inadvertida en el acto de Apertura de las propuestas, podrá surtir efecto durante el estudio de las mismas y hasta la adjudicación.

DE LA PREADJUDICACION: La pre adjudicación será por ítem o renglón, o parte de éste, o por el total solicitado, según convenga a los intereses del Estado Provincial.

EVALUACION Y ORDEN DE MERITO: Durante el proceso de evaluación se podrá requerir la documentación e información que se considere necesario, sin que ello afecte el derecho de igualdad entre oferentes ni altere los términos de las ofertas presentadas. Dicha solicitud se efectuará a través del sistema COMPR.AR, otorgando al oferente un plazo para cumplimentar el requerimiento a través de la misma vía, pasado dicho plazo, el no cumplimiento de documentación faltante y demás documentación solicitada al proveedor habilitará a la Comisión evaluadora a rechazar tales ofertas en forma total o parcial, según la naturaleza de la documentación solicitada.

Entre las ofertas que se ajusten a lo solicitado, se adjudicará la oferta más conveniente teniendo en cuenta los siguientes factores:

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS: A efectos de determinar la



propuesta más conveniente, se elaborará el cuadro comparativo de las propuestas en función de los parámetros objetivos de valoración que se establecen a continuación, el máximo puntaje que se podrá obtener es de 100 puntos distribuidos en:

FACTOR PRECIO DEL BIEN A PROVEER	80 puntos
FACTOR CALIDAD DE LOS BIENES A PROVEER.	13 puntos
FACTOR ANTECEDENTES COMO PROVEEDOR	05 puntos
FACTOR PLAZO DE ENTREGA	02 puntos

El factor de precio del bien 80 PUNTOS: se asignará a la oferta que resulte ser la de menor precio, las ofertas restantes serán puntuadas conforme la regla de proporcionalidad inversa. En caso de corresponder, se aplicará lo establecido en el Anexo I del Decreto Acuerdo N°445/02 - Instructivo para la aplicación de la Ley N 5038 "Compre y Contrate preferentemente Catamarqueño" y Decreto Acuerdo Reglamentario N°1122/01.

El factor calidad 13 PUNTOS: En cuanto a este factor, la puntuación se realizará tomando como base la calidad de los bienes ofrecidos en cuanto a si cumple con las cualidades solicitadas.

La Comisión Evaluadora podrá solicitar informe al personal técnico del contratante. La calidad de los bienes a proveer se calificará de acuerdo a la siguiente escala:

MUY BUENO	13 puntos
BUENO	05 puntos

El factor antecedente como proveedor en el registro de proveedores locales 5 PUNTOS:

Se atribuirá los puntajes en función de las penalidades y sanciones establecidas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 110° a 123°) del Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, que informe oportunamente el Registro de Proveedores del Estado Provincial, en la siguiente forma:

- 1) A los oferentes y/o proveedores que no hayan incurrido en alguna de las penalidades y sanciones previstas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 114° a 123°) del Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, se le otorgará: CINCO (5) PUNTOS.
- 2) A los que hayan incurrido en penalidades por aplicación de lo dispuesto en los artículos 110 y 111° del Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, se le otorgará: TRES (3) PUNTOS.
- 3) A los oferentes y/o proveedores que hayan incurrido en sanciones de suspensión y/o inhabilitación, conforme lo dispuesto en los artículos 114° a 123° del Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I según lo informado oportunamente por el Registro de Proveedores del Estado Provincial: UN (1) PUNTO.

El factor plazo de entrega 2 PUNTOS: A aquellas ofertas que propongan un plazo de entrega dentro de lo estipulado en el presente pliego de Bases y condiciones particulares se asignará este factor de acuerdo a la siguiente escala teniendo en cuenta el plazo fijado por cada oferente:

De Uno (1) a Tres (03) días hábiles	2 Puntos
De Cuatro (04) a Cinco (05) días hábiles	1 Punto

DESEMPATE DE OFERTAS:



En caso de existir igualdad de puntaje, se adjudicará al oferente que cotizare al menor precio. En caso de igualdad de puntaje y de precios, se solicitará a los respectivos oferentes, que por escrito y dentro del plazo común que se les fije, formulen una mejora de precios. Estas propuestas serán abiertas de acuerdo a lo previsto en el Artículo 64° del presente Reglamento. El silencio por parte del oferente será considerado mantenimiento de igual oferta. De subsistir nuevamente el empate, se procederá al sorteo público de las ofertas empatadas en el mismo acto, labrándose el acta correspondiente.

DE LA ORDEN DE COMPRA: La Orden de Compra será emitida dentro de los Cinco (5) días corridos de resuelta la adjudicación y deberá contener las estipulaciones básicas de la contratación. En caso de errores u omisión, el adjudicatario deberá ponerlo en conocimiento del organismo que lo expidió, sin perjuicio de cumplir el Contrato conforme a las bases de contratación y a la oferta adjudicada. –

RECEPCION DE LOS BIENES: La recepción se considerará efectuada, y definitiva, una vez verificada la misma y comprobada la calidad del bien adjudicado, la que se acordará dentro de los veinte (20) días, el que se contará a partir del día siguiente al de la fecha de entrega de los elementos, de conformidad a lo dictado en el Art. 95° del Anexo I - Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 aprobado por el Decreto Acuerdo N°1127/2020 y 2036/2020.

PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO- FACTURACION Y PAGO: La notificación de la orden de compra, venta o del respectivo contrato al adjudicatario se realizará mediante difusión de la respectiva Orden de Compra en el sitio <https://comprar.catamarca.gob.ar> o en el que en un futuro lo reemplace o su notificación a la dirección de correo electrónico publicada en el perfil del proveedor en el sistema COMPR.AR., constituido como domicilio especial electrónico por el mismo.

La facturación debe realizarse a la CUIT de la JURISDICCION SOLICITANTE, consignada en el encabezado de la presente Bases y serán presentadas para su cobro en el domicilio físico de la misma UNIDAD, juntamente con la Orden de Compra y constancia de la recepción definitiva de los bienes o servicios, según los plazos de normativa vigente. Dicha factura deberá reunir los requisitos legales que rigen su emisión. El pago se realizará dentro de los treinta (30) días corridos de la recepción definitiva del bien solicitado. El oferente en su oferta deberá adherir a la presente forma y plazo de pago, en el caso de no especificarla en su oferta se entiende que adhiere y ajusta a la forma y plazo de pago consignado en el presente artículo.

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: Para afianzar el cumplimiento del contrato, el oferente que resulte adjudicado por un importe mayor o igual a Pesos **TRES MILLONES SEISCIENTOS DIECISIETE MIL CON 00/100 (\$3.617.000,00)**, deberá constituir GARANTÍA del TRES POR CIENTO (3%) del valor total adjudicado. La que se constituirá, dentro de los CINCO (5) DIAS, contados a partir del perfeccionamiento del contrato. Conforme lo establece los artículos 83° y 84° inc. b) del Anexo I –Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938– Decreto Acuerdo N°1127, modificado por Decreto Acuerdo N°1573/2020 y 2036/2020.

En caso que correspondiere la constitución de esta garantía, deberá completarse con el sellado provincial correspondiente; salvo que la ejecución de la prestación se realice dentro del plazo de integración de la garantía.



FORMAS DE PRESENTACIÓN DE LA GARANTÍA: La GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO, si correspondieren, podrá constituirse de las siguientes formas, o combinaciones de ellas, según lo previsto por el Artículo 85° del Anexo I - Reglamento Parcial N°2 del Decreto Acuerdo N°1127/2020, modificado por Decreto Acuerdo N°1573/2020 y 2036/2020:

- a) En efectivo, exclusivamente mediante depósito o transferencia bancaria en la cuenta Bancaria N°46600695/38 de la Tesorería General de la Provincia (CBU 0110466420046600695387).
- b) Con cheque certificado contra una entidad bancaria, que opere preferentemente en la ciudad de San Fernando del Valle de Catamarca. El organismo depositará el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones.
- c) Con títulos públicos emitidos por el Estado Nacional y/o Provincial. Los mismos deberán ser depositados en una entidad bancaria a la orden del organismo contratante, identificándose el procedimiento de selección de que se trate. El monto se calculará tomando en cuenta la cotización de los títulos al cierre del penúltimo día hábil anterior a la constitución de la garantía en la Bolsa o Mercado correspondiente, lo que deberá ser certificado por las autoridades bancarias al recibir dicho depósito. En caso de liquidación de los valores a que se refiere este inciso, se formulará cargo por los gastos que ello ocasione. El eventual excedente quedará sujeto a las disposiciones que rigen la devolución de garantías.
- d) Con fianza bancaria, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del Artículo N°1574 y concordantes del Código Civil y Comercial de la Nación, así como al beneficio de interpelación judicial previa.
- e) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendidas a favor del organismo contratante. En las cláusulas se designará como asegurado al Organismo Contratante.
- f) Mediante la afectación de créditos que el proponente o adjudicatario tenga liquidados y al cobro en un organismo provincial, a cuyo efecto el interesado deberá presentar, en la fecha de la constitución de la garantía, la cesión pertinente.
- g) Con pagaré sin protesto suscriptos por quienes tengan el uso de la firma social o actúen con poder suficiente, cuando el monto de la garantía no supere el valor de VEINTE (20) MÓDULOS, es decir \$217.020,0.
- h) Toda otra garantía que, a propuesta del Organismo contratante, disponga por acto administrativo la Contaduría General de la Provincia.

Se deberá tener en cuenta lo establecido en la Ley Impositiva Provincial N°5734 vigente para el Ejercicio Fiscal 2022, en los artículos 18° a 23°, impuesto de sellos. El mismo se podrá generar y pagar en forma online a través de la de la página de Internet: <https://dgrentas.arca.gob.ar/> . Cuando estos sean repuestos en estampillas fiscales, y el soporte físico de las garantías establecidas precedentes, deberán ser presentados en forma digital junto a la oferta y además físicamente en Mesa de Entrada y Salidas de la Secretaría de Compras y Abastecimiento, sito en Pabellón N°21, Hall Central, C.A.P.E., San Fernando del Valle de Catamarca, dentro de los dos (2) días hábiles posteriores al día establecido para la apertura de ofertas, en el horario de 8:00 a 13:00hs.

EXCEPCIONES A LA OBLIGACIÓN DE PRESENTAR GARANTÍAS: En ofertas y/o adjudicaciones, conforme al artículo 87° del Decreto Acuerdo N°1127, Anexo I –Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938, modificado por Decreto Acuerdo N°1573/2020 y 2036/2020, no



será necesario presentar garantías en los siguientes casos: cuando el monto de la garantía no fuere superior a DIEZ (10) Módulos, es decir \$108.510,00; cuando la ejecución de la prestación dentro del plazo de integración de la garantía, o cuando el oferente o adjudicatario sea un organismo nacional, provincial o municipal o Sociedades del Estado Provincial.

SANCIONES: El incumplimiento de las obligaciones contraídas por los proponentes o adjudicatarios a la Contratación en particular y el reglamento de contrataciones en su caso, dará lugar a la aplicación de las penalidades y sanciones, previstas en el Título IV- Anexo I- Reglamento Parcial N°2 de la Ley 4938 del Decreto Acuerdo N°1127/2020 y sus modificaciones.

MUESTRAS: Deberán presentar muestra de los bienes ofertados, como máximo hasta el momento fijado en el llamado para la presentación de las ofertas, las mismas deberán ser presentadas en el Pabellón N° 21 Hall Central (Mesa de Despacho, de la Secretaria de Compras y Abastecimiento). Las muestras deberán indicar en forma visible los datos del procedimiento de selección al que correspondan, la fecha y hora de apertura de las ofertas. En el interior del sobre, caja o paquete que las contenga el oferente deberá consignar su nombre o razón social. Las muestras presentadas no sustituirán a las especificaciones técnicas.

DEVOLUCIÓN DE MUESTRAS: Las muestras correspondientes a los artículos adjudicados, quedarán en poder del organismo solicitante para ser cotejadas con los que entregue oportunamente el adjudicatario. Cumplido el contrato, quedarán a disposición del adjudicatario por el plazo de TREINTA (30) días a contar desde la última conformidad de recepción. Vencido el plazo, de no procederse a su retiro, pasarán a ser propiedad de la Jurisdicción o Entidad, sin cargo. Las muestras presentadas por aquellos oferentes que no hubiesen resultado adjudicatarios quedarán a su disposición para el retiro hasta por TREINTA (30) días contados a partir del dictado del acto administrativo de adjudicación. Vencido el plazo, de no procederse a su retiro, pasarán a ser propiedad de la Jurisdicción o Entidad, sin cargo. Si existiera posibilidad que un oferente que no ha resultado adjudicatario en primer término, lo sea con posterioridad, por haberse producido algún hecho que implique la adjudicación a quien siga en orden de mérito, el organismo contratante podrá retener las muestras presentadas por los no adjudicatarios por más tiempo y una vez transcurrido el plazo en que exista la posibilidad de adjudicar a quien siga en orden de mérito, las muestras quedaran a su disposición para el retiro por el término de TREINTA (30) días. Vencido el plazo, de no procederse a su retiro, pasarán a ser propiedad de la Jurisdicción o Entidad, sin cargo. En todos los casos en que las muestras pasaren a ser propiedad de la Jurisdicción u Organismo contratante, sin cargo, esta queda facultada para resolver sobre el destino de las mismas. Cuando el oferente no tenga intención de retirar las muestras que presente deberá hacerlo constar en la oferta. En tales casos las mismas pasarán a ser propiedad de la Jurisdicción u Entidad contratante sin necesidad de que se cumplan los plazos definidos en el presente artículo. Las muestras a las que haya sido necesario someterlas a un proceso destructivo no generaran derecho a indemnización, ni pago o compensación alguna. Los oferentes no tendrán derecho alguno a reclamo por deterioro provenientes de los análisis y ensayos a que se sometan las muestras.



CONTRATACION DIRECTA N°100-0041-CDI22

MODALIDAD "COMPRA DETERMINADA"

COMPULSA ABREVIADA POR MONTO

ANEXO I

**DECLARACIÓN JURADA DE INEXISTENCIA DE CAUSALES DE INHIBICIÓN, DE
DOMICILIO y DE FUERO**

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA,

Declaramos bajo juramento que la Empresa:

.....

1. No se encuentra inhibida para disponer y gravar bienes registrables; ni en Concurso Preventivo, Quiebra o Liquidación.
2. Asimismo, manifiesto en carácter de declaración jurada, de **no estar incurso** en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la Provincia, ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia, conforme a la normativa vigente.
3. Para todas las cuestiones judiciales, nos sometemos a los tribunales ordinarios de la Provincia de Catamarca, con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción. Para ello, deberemos agotar los reclamos de la vía administrativa.

Manifiesto:

- **Domicilio Real:** _____
- **Domicilio Comercial** _____

Firma del oferente:

Aclaración:

***IMPORTANTE: EL PRESENTE ANEXO DEBERÁ ADJUNTARSE DE MANERA DIGITAL RUBRICADA (FIRMA Y ACLARACIÓN) DE PUÑO Y LETRA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL DE LA FIRMA PROPONENTE.**



PROVINCIA DE CATAMARCA
SECRETARIA DE COMPRA Y ABASTECIMIENTO
MINISTERIO DE ECONOMIA



ANEXO II
DETALLE DE BIENES SOLICITADOS

ID	CODIGO ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICIDADES
1	2.9.2-851.19	HILOS P/EMPAQUETAR ; RENDIMIENTO: SIN VALOR, TIPO: POLIPROPILENO , PESO: 400 GR , LONGITUD: SIN VALOR, LONGITUD OVILLO: SIN VALOR	UNIDAD	10	HILOS P/EMPAQUETAR ; RENDIMIENTO: SIN VALOR, TIPO: POLIPROPILENO, PESO: 400 GR, LONGITUD: 250 MTS , LONGITUD OVILLO: 250 MTS. ESPESOR: 2 mm.
2	2.9.2-2230.46	CARATULAS ; TIPO: P/EXPEDIENTE, PRESENTACION: PAQUETE X 500 UN , MATERIAL: CARTULINA, DIMENSION: A4	PAQUETE	2	CARATULAS; TIPO: P/EXPEDIENTE, PRESENTACION: PAQUETE X 500 UN , MATERIAL: CARTULINA, DIMENSION: A4
3	2.3.1-6563.1009	PAPELES EN HOJA; TIPO DE PAPEL: BLANCO, DIMENSION: OFICIO , GRAMAJE: 80 GR, PRESENTACION: ENVASE X 500 HOJAS , CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN	UNIDAD	400	
4	2.3.1-6563.846	PAPELES EN HOJA; TIPO DE PAPEL: CARTULINA , DIMENSION: 76 X 112 Cm , GRAMAJE: 176 GR/M2, PRESENTACION: UNIDAD, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %	UNIDAD	30	
5	2.3.1-6563.868	PAPELES EN HOJA; TIPO DE PAPEL: AFICHE , DIMENSION: 70 X 100 Cm , GRAMAJE: 65 GR/M2, PRESENTACION: UNIDAD, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): CON, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 40 %	UNIDAD	30	
6	2.3.1-6563.938	PAPELES EN HOJA; TIPO DE PAPEL: P/FORRAR , DIMENSION: 48 X 80 Cm , GRAMAJE: NO CORRESPONDE, PRESENTACION: UNIDAD, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN	UNIDAD	10	
7	2.3.1-6563.968	PAPELES EN HOJA; TIPO DE PAPEL: EXTRA BLANCO, DIMENSION: A4 , GRAMAJE: 80 GR, PRESENTACION: RESMA X 500 HOJAS , CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): CON	UNIDAD	400	



PROVINCIA DE CATAMARCA
SECRETARIA DE COMPRA Y ABASTECIMIENTO
MINISTERIO DE ECONOMIA

8	2.3.1-6587.291	PAPELES ENCUADERNADOS ; CANT. DE HOJAS: 120 HOJAS, TAMAÑO: 16 X 21 Cm , TIPO: RAYADO ESPIRALADO, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: SIN VALOR %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN	UNIDAD	80	PAPELES ENCUADERNADOS; CANT. DE HOJAS: 120 HOJAS, TAMAÑO: 16 X 21 Cm, TIPO: RAYADO ESPIRALADO, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: SIN VALOR %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN <u>ESPIRALADO CON TAPA DURA. FORMATO: RAYADO</u>
9	2.3.1-6587.333	PAPELES ENCUADERNADOS ; CANT. DE HOJAS: 84 HOJAS, TAMAÑO: 21 X 29,7 Cm , TIPO: RAYADO ESPIRALADO , CERTIFICADO FORESTAL (GFS): CON, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN	UNIDAD	80	
10	2.3.1-6587.346	PAPELES ENCUADERNADOS; CANT. DE HOJAS: 100, TAMAÑO: A4, TIPO: CUADERNO ESPIRALADO TAPA DURA , CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN	UNIDAD	50	PAPELES ENCUADERNADOS; CANT. DE HOJAS: 100, TAMAÑO: A4, TIPO: CUADERNO ESPIRALADO TAPA DURA, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN. <u>RAYADO.</u>
11	2.3.1-6590.555	SOBRES DE PAPEL ; TIPO: MANILA, TAMAÑO: OFICIO, GRAMAJE: 80 GR, PRESENTACION: UNIDAD, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN	UNIDAD	100	
12	2.3.1-6590.556	SOBRES DE PAPEL ; TIPO: MANILA, TAMAÑO: A4, GRAMAJE: 80 GR, PRESENTACION: UNIDAD, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN	UNIDAD	200	
13	2.9.2-1062.14	PAPELES ANOTADOR AUTOADHESIVOS ; PRESENTACION: 100 HOJAS, LARGO X ANCHO: 50 X 50 mm	UNIDAD	100	
14	2.9.2-1062.5	PAPELES ANOTADOR AUTOADHESIVOS ; PRESENTACION: 400 HOJAS, LARGO X ANCHO: 9 X 9 Cm, DIMENSION: SIN VALOR, MATERIAL: SIN VALOR	UNIDAD	50	
15	2.9.2-673.49	SEÑALADORES ; TIPO: BANDERA ADHESIVA, MATERIAL: PLASTICO, MEDIDA: 1 X 5 Cm	PAQUETE	60	SEÑALADORES; TIPO: BANDERA ADHESIVA, MATERIAL: PLASTICO, MEDIDA: 1 X 5 Cm - BANDERITAS AUTOADHESIVAS CON PEGAMENTO BASE AL AGUA 5 HILERAS DE BANDERITAS DE 25 C/U (125 BANDERITAS 10mmX50mm) REPOSICIONABLES



PROVINCIA DE CATAMARCA
SECRETARIA DE COMPRA Y ABASTECIMIENTO
MINISTERIO DE ECONOMIA

16	2.9.2-1153.35	CINTAS ADHESIVAS; TIPO: EMBALAR, COLOR MARRON, ANCHO: 5 Cm, LARGO ROLLO: 50 M, MATERIAL: CELOFAN, ACCESORIO: SIN, LARGO: 50 M	UNIDAD	40	
17	2.9.2-1153.47	CINTAS ADHESIVAS; TIPO: ADHESIVA, ANCHO: 12 Cm, LARGO ROLLO: 50 M, MATERIAL: PLASTICO, ACCESORIO: SIN, LARGO: 50 M	UNIDAD	40	
18	2.9.2-1153.90	CINTAS ADHESIVAS; TIPO: EMBALAR, ANCHO: 48 mm, LARGO ROLLO: 50 M, MATERIAL: PLASTICO, ACCESORIO: SIN, LARGO: 50 M	UNIDAD	40	
19	2.9.2-1354.15	RESALTADORES; PUNTA: 3 PLANA mm, ACCESORIO: SIN, COLOR: VERDE, TIPO PUNTA: 3 PLANA mm	UNIDAD	120	
20	2.9.2-1354.17	RESALTADORES; PUNTA: 5 PLANA, ACCESORIO: SIN, COLOR: AZUL, TIPO PUNTA: 5 PLANA	UNIDAD	120	
21	2.9.2-1354.28	RESALTADORES; PUNTA: FINA, ACCESORIO: SIN, COLOR: AMARILLO, TIPO PUNTA: FINA	UNIDAD	250	
22	2.9.2-1354.29	RESALTADORES; PUNTA: FINA, ACCESORIO: SIN, COLOR: VERDE, TIPO PUNTA: FINA	UNIDAD	120	
23	2.9.2-1358.34	CARPETAS; MATERIAL PVC - TAMAÑO OFICIO	PAQUETE	15	CARPETAS; COLOR: NEGRO, TIPO: <u>TAPA TRANSPARENTE</u> , PRESENTACION: PAQUETE DE 10 UNIDADES CADA UNO, SUJECION BROCHE TIPO NEPACO, MATERIAL: PVC, TAMAÑO: OFICIO. CANTIDAD SOLICITADA: QUINCE (15) PAQUETES DE 10 UNIDADES, EN TOTAL 150 UNIDADES.
24	2.9.2-1358.35	CARPETAS; MATERIAL PVC - TAMAÑO A4	PAQUETE	15	CARPETAS; COLOR: NEGRO, TIPO: <u>TAPA TRANSPARENTE</u> , PRESENTACION: PAQUETE DE 10 UNIDADES CADA UNO, SUJECION: BROCHE TIPO NEPACO, MATERIAL: PVC, TAMAÑO: A4. CANTIDAD SOLICITADA: QUINCE (15) PAQUETES DE 10 UNIDADES, EN TOTAL 150 UNIDADES.
25	2.9.2-1428.23	BANDAS ELASTICAS; DIAMETRO: 12 Cm, PRESENTACION: 500 GR, ESPESOR: 5 mm	UNIDAD	7	



PROVINCIA DE CATAMARCA
SECRETARIA DE COMPRA Y ABASTECIMIENTO
MINISTERIO DE ECONOMIA

26	2.9.2-1428.38	BANDAS ELASTICAS; DIAMETRO: 10 Cm, PRESENTACION: BOLSA DE 500 GR, ESPESOR: 1 mm	UNIDAD	7	
27	2.9.2-1450.30	TINTAS P/SELLOS; TIPO DE SELLO: DE GOMA, ENVASE: 60 CM3, COLOR: AZUL, PRESENTACION: ENVASE X 60 CM3	UNIDAD	80	
28	2.9.2-1450.4	TINTAS P/SELLOS; TIPO DE SELLO: DE GOMA, COLOR: NEGRO, PRESENTACION: ENVASE X 50 CM3, ENVASE: 50 CM3	UNIDAD	80	
29	2.9.2-1616.128	MARCADORES; TIPO PARA PIZARRA - TRAZO GRUESO - PUNTA REDONDA - RECARGABLE NO	UNIDAD	80	
30	2.9.2-1616.134	MARCADORES; TIPO: AL SOLVENTE, TRAZO: GRUESO, PUNTA: CHANFLEADA, COLOR: VERDE, RECARGABLE:NO	UNIDAD	80	
31	2.9.2-1616.79	MARCADORES; TIPO: AL SOLVENTE, TRAZO: FINO, PUNTA: REDONDA, COLOR: NEGRO, RECARGABLE:NO	UNIDAD	100	
32	2.9.2-1954.5	BORRADORES; MATERIAL: PLASTICO-FELPA, TIPO: PARA MARCADOR	UNIDAD	10	
33	2.9.2-261.14	ABROCHADORAS DE PAPEL; TIPO: PINZA, P/BROCHES: 10/50, MATERIAL: METALICA, MEDIDA: 10/50	UNIDAD	50	DISEÑO CLASICO, CON YUNQUE AJUSTABLE PARA GRAPAR Y CLAVAR;PARA USO DE OFICINA, PRESENTACION EN CAJA – CAPACIDAD COMO MINIMO DE 100 BROCHES N° 10
34	2.9.2-262.4	ADHESIVOS P/PAPEL; PRESENTACION: 250 GR, TIPO: COLA VINILICA	UNIDAD	50	
35	2.9.2-262.45	ADHESIVOS P/PAPEL; PRESENTACION: 30 CM3, TIPO: TRANSPARENTE	UNIDAD	80	
36	2.9.2-274.49	BIBLIORATOS; COLOR: GRIS, ANCHO: 28 Cm, ANILLO: 2 Y PALANCA, TAMAÑO: OFICIO, TAPAS: CARTON, LOMO: CARTON, MATERIAL: CARTON	UNIDAD	120	
37	2.9.2-274.73	BIBLIORATOS; ANCHO: 80 mm, ANILLO: 2 Y PALANCA, TAMAÑO: A4, MATERIAL: CARTON FORRADO EN PVC	UNIDAD	120	BIBLIORATOS; ANCHO: 80 mm, ANILLO: 2 Y PALANCA, TAMAÑO: A4, MATERIAL: CARTON FORRADO EN PVC. COLOR: GRIS.
38	2.9.2-291.3	ALMOHADILLAS P/SELLOS; MEDIDA: 8 X 12 Cm, MATERIAL: PLASTICO	UNIDAD	50	



PROVINCIA DE CATAMARCA
SECRETARIA DE COMPRA Y ABASTECIMIENTO
MINISTERIO DE ECONOMIA

39	2.9.2-317.1	BOLIGRAFOS ; COLOR TINTA: AZUL, TRAZO: 0,7 mm	UNIDAD	500	
40	2.9.2-317.21	BOLIGRAFOS ; TRAZO: 0,1 mm, COLOR TINTA: AZUL	UNIDAD	500	
41	2.9.2-317.17	BOLIGRAFOS ; TRAZO: GRUESO, COLOR TINTA: NEGRO	UNIDAD	800	
42	2.9.2-317.5	BOLIGRAFOS ; TRAZO 1,0mm	UNIDAD	300	BOLIGRAFOS; TRAZO: GRUESO, COLOR TINTA: <u>ROJA</u>
43	2.9.2-317.5	BOLIGRAFOS ; TRAZO 1,0mm	UNIDAD	300	BOLIGRAFOS; TRAZO: GRUESO, COLOR TINTA: <u>VERDE</u>
44	2.9.2-323.4	CORRECTORES DE ESCRITURA ; CAPACIDAD: 7 mL, ENVASE: LAPIZ (PUNTA METAL), PRESENTACION: LAPIZ (PUNTA METAL) X 7 mL	UNIDAD	200	
45	2.9.2-4984.5	LAPICERAS ESTILOGRAFICAS ; TIPO: TRAZO FINO, MATERIAL: PLASTICO Y METAL , RECARGABLE: NO	UNIDAD	60	
46	2.9.2-660.10	CLIPS P/PAPEL ; <u>CANT. X CAJA: 50</u> , NUMERO: 6 , MATERIAL: METAL, PRESENTACION: CAJA X 50	CAJA	20	
47	2.9.2-660.19	CLIPS P/PAPEL ; NUMERO: 2 , MATERIAL: ACERO INOXIDABLE TRIANGULARES, CANT. X <u>CAJA: 20 UNIDADES</u> , PRESENTACION: CAJA X 20	CAJA	20	
48	2.9.2-660.43	CLIPS P/PAPEL ; NUMERO: 12 , MATERIAL: METAL, PRESENTACION: <u>CAJA X 100 UN</u>	CAJA	30	
49	2.9.2-674.9	REGLAS GRADUADAS ; TIPO: PLANA, MATERIAL: PLASTICO, LONG.DE CUERPO: 30 Cm	UNIDAD	80	
50	2.9.2-700.28	BROCHES P/ABROCHADORA ; NUMERO: 10/50, PRESENTACION: CAJA X 1000 UNIDADES	CAJAS	50	
51	2.9.2-700.59	BROCHES P/ABROCHADORA ; NUMERO: 23, PRESENTACION: CAJA X 1000	CAJA	20	
52	2.9.2-753.11	PORTA SELLOS ; CANT. DE SELLOS: 12, MATERIAL: METAL	UNIDAD	10	



PROVINCIA DE CATAMARCA
SECRETARIA DE COMPRA Y ABASTECIMIENTO
MINISTERIO DE ECONOMIA

53	2.9.2-758.8	TIJERAS P/CORTAR PAPELES; CUCHILLA: PUNTIAGUDAS, MATERIAL: ACERO BRUÑIDO, MANGO: PLASTICO, LONG.DE CUERPO: 17 Cm	UNIDAD	50	
54	2.9.2-790.10	CUTER ; ANCHO HOJA: 12 mm, MATERIAL MANGO: METAL, TIPO HOJA: MOVIL SECCIONABLE, TIPO DE HOJA: MOVIL SECCIONABLE, ANCHO DE HOJA: 12 mm	UNIDAD	50	
55	2.9.2-791.9	TALONARIOS NOTAS AUTOADHESIVAS; MEDIDA 76 X 76mm	UNIDAD	200	
56	2.9.2-844.13	PORTA CINTA ADHESIVA ; MATERIAL: PLASTICO, ROLLO: 50 M, MEDIDA: 50 M	UNIDAD	20	
57	2.9.2-848.20	LAPIZ ; TIPO: 2HB, COLOR: NEGRO	UNIDAD	120	
58	2.9.2-848.22	LAPIZ ; TIPO: CON GOMA, COLOR: NEGRO	UNIDAD	100	
59	2.9.2-661.11	GOMAS DE BORRAR ; USO: LAPIZ Y TINTA, CANT. X CAJA: 36, DIMENSION: 4 X 1 X 1 Cm, MATERIAL: PLASTICO, PRESENTACION: CAJA X 36	CAJA	8	
60	2.9.2-850.1	CAJAS DE ARCHIVO ; DIMENSION: 26.5 X 38 X 9 Cm, COLOR: AZUL, MATERIAL: PLASTICO	UNIDAD	50	
61	2.9.2-853.17	BROCHES P/EXPEDIENTE; TIPO: MARIPOSA , LONG.DE CUERPO: 65 mm	CAJA	20	BROCHES P/EXPEDIENTE; TIPO: MARIPOSA, LONG.DE CUERPO: 65 mm. PRESENTACION: CAJA X 100 UNIDADES
62	2.9.2-853.30	BROCHES P/EXPEDIENTE; TIPO: MARIPOSA , LONG.DE CUERPO: 25 mm	CAJA	20	BROCHES P/EXPEDIENTE; TIPO: MARIPOSA, LONG.DE CUERPO: 25 mm. PRESENTACION: CAJA X 100
63	2.9.2-853.31	BROCHES P/EXPEDIENTE; TIPO: MARIPOSA , LONG.DE CUERPO: 75 mm	CAJA	20	BROCHES P/EXPEDIENTE; TIPO: MARIPOSA, LONG.DE CUERPO: 75 mm PRESENTACION: CAJA X 100



PROVINCIA DE CATAMARCA
SECRETARIA DE COMPRA Y ABASTECIMIENTO
MINISTERIO DE ECONOMIA

64	2.9.2-858.7	PERFORADORAS ; DIST. ENTRE AGUJ.: FIJO, N° PERFORACIONES: 2, MATERIAL ESTRUCTURA: FUNDICION HIERRO BASE MADERA, GUIA POSICION PAPEL: CON, TAMAÑO: GRANDE, MATERIAL: FUNDICION HIERRO BASE MADERA	UNIDAD	20	
65	2.9.2-866.4	MAQUINAS SACABROCHES ; EXTRACTOR: ACERO INOXIDABLE, MATERIAL: PLASTICO	UNIDAD	50	
66	2.3.3-4360.2	LIBROS NOVEDADES DE GUARDIA ; TAPA: CARTON, COLOR: NEGRO, NUMERO DE HOJAS: 200, CANT. DE HOJAS: 200	UNIDAD	20	LIBRO DE RECIBO TAPA DURA X 200 HOJAS RAYADAS DOBLE FAZ - MEDIDAS: TAMAÑO 22 X 14 CM. APAISADO
67	2.3.1-928.8	ARANDELAS DE CARTON ; DIAMETRO: 1 pulg, PRESENTACION: CAJA X 500 UNIDADES	CAJA	10	
68	2.9.2-873.1	PINCHES P/PAPELES ; ALTURA 125mm - BASE METAL	UNIDAD	20	
69	2.9.2-698.4	ALMOHADILLAS MOJADEDOS ; MATERIAL TAPA: PLASTICO, MEDIDA: D.7.5 Cm, FORMA: REDONDA	UNIDAD	50	
70	2.9.2-1611.1	FOLIOS TRANSPARENTES ; MATERIAL: PLASTICO (POLIETILENO), TAMAÑO: OFICIO, PERFORACIONES: 5 UNIVERSALES	UNIDAD	800	
71	2.9.2-1611.21	FOLIOS TRANSPARENTES ; TAMAÑO: A4, PERFORACIONES: SIN, MATERIAL: POLIETILENO	UNIDAD	800	
72	2.9.2-272.19	BANDEJAS PORTAPAPELES ; MATERIAL: ACRILICO, TIPO: 3 NIVELES, TAMAÑO: 23 X 38 Cm	UNIDAD	20	
73	2.9.2-261.14	ABROCHADORAS DE PAPEL ; TIPO: PINZA, P/BROCHES: 10/50, MATERIAL: METALICA, MEDIDA: 10/50	UNIDAD	20	DISEÑO CLASICO, CON YUNQUE AJUSTABLE PARA GRAPAR Y CLAVAR; PARA USO DE OFICINA, PRESENTACION EN CAJA – GRAPA MAS DE 10 HOJAS DE PAPEL (80G/M ²). CAPACIDAD COMO MINIMO 100 BROCHES N°10
74	2.9.2-4039.58	ANILLOS P/ENCUADERNAR ; MATERIAL: PVC, DIAMETRO: 14 mm, LARGO: 33 Cm, TIPO: ESPIRAL	UNIDAD	50	
75	2.9.2-4039.59	ANILLOS P/ENCUADERNAR ; MATERIAL: PVC, DIAMETRO: 17 mm, LARGO: 33 Cm, TIPO: ESPIRAL	UNIDAD	50	



PROVINCIA DE CATAMARCA
SECRETARIA DE COMPRA Y ABASTECIMIENTO
MINISTERIO DE ECONOMIA

76	2.9.2-4039.48	<u>ANILLOS P/ENCUADERNAR;</u> MATERIAL: PVC, DIAMETRO: 23 mm, LARGO: 29,7 Cm, TIPO: ESPIRAL	UNIDAD	40	
77	2.9.2-4039.49	<u>ANILLOS P/ENCUADERNAR;</u> MATERIAL: PVC, DIAMETRO: 30 mm, LARGO: 29,7 Cm, TIPO: ESPIRAL	UNIDAD	40	
78	2.9.2-4039.46	<u>ANILLOS P/ENCUADERNAR;</u> MATERIAL: PVC, DIAMETRO: 7 mm, LARGO: 29,7 Cm, TIPO: ESPIRAL	UNIDAD	50	
79	2.9.2-863.7	<u>PORTA LAPICES;</u> MATERIAL: ACRILICO, SECCION: RECTANGULAR	UNIDAD	20	

#IMPORTANTE: SE DEBERÁ CONSIGNAR UNA MARCA POR CADA ITEM'S COTIZADO Y PRESENTAR MUESTRAS DE LOS BIENES OFRECIDOS.



Gobierno de Catamarca
2022

**Hoja Adicional de Firmas
Pliego**

Número:

Referencia: BASES DE CONDICIONES PARTICULARES

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 18 pagina/s.