



PROVINCIA DE CATAMARCA
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 100-0008-CDI22
COMPULSA ABREVIADA POR MONTO – MODALIDAD COMPRA CONSOLIDADA
EX-2022-00165858- -CAT-SCA#MEC
BASES DE CONDICIONES

JURISDICCION LICITANTE:

JURISDICCION: MINISTERIO DE HACIENDA PUBLICA

UNIDAD LICITANTE (U.L.): SECRETARIA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO

CUIT N°30-71642193-3

DOMICILIO FISICO U.L.: PABELLÓN 21 CAPE - S.F.V. CATAMARCA (C.P. 4700)

DOMICILIO ESPECIAL ELECTRONICO U.L.: contrataciones.scya@catamarca.gov.ar

JURISDICCION SOLICITANTE 1

JURISDICCION: MINISTERIO DE INCLUSIÓN DIGITAL Y SISTEMAS PRODUCTIVOS

UNIDAD SOLICITANTE: DIRECCION PROVINCIAL DE ADMINISTRACION - MIDSP

SERVICIO ADMINISTRATIVO FINANCIERO (S.A.F.) N°33 - CUIT N°30-71675065-1

DOMICILIO REAL: Avda. República de Venezuela S/N° - CAPE - Pabellón 28 - S.F.V. de Catamarca.

DOMICILIO ESP. ELECTRÓNICO: compras.midysp@gmail.com

JURISDICCION SOLICITANTE 2

JURISDICCION: MINISTERIO DE SALUD

UNIDAD SOLICITANTE: HOSPITAL INTERZONAL SAN JUAN BAUTISTA

SERVICIO ADMINISTRATIVO FINANCIERO (S.A.F.) N°23

CUIT S.A.F. N°30-66810788-1

DOMICILIO REAL: CHACABUCO N°169, SAN FERNANDO DEL VALLE DECATAMARCA.

DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO U. S.: divisioncompras.ms@gmail.com

ENCUADRE LEGAL:

Artículo 1º: La presente Contratación se regirá por, las disposiciones de la Ley N°4938 que establece y regula la Administración Financiera, las Contrataciones, la Administración de los Bienes y los Sistemas de Control del Sector Público Provincial, por el Anexo I –Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 – Decreto Acuerdo N°1127/2020 y su modificatorio Decreto Acuerdo N°1573/2020 y Decreto Acuerdo N°2036/2020, por la Ley N°5038 “Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño” y sus Decretos Reglamentarios N°1122/01 y N°445/02, y por las disposiciones del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por Resolución RESOL-2020-28-E-CAT-CGP#MHF y de la presente Bases de Contratación. Normativas a las que el oferente con la presentación de su propuesta, implica que las conoce, acepta y se somete a ellas.

La presentación de las propuestas sin observaciones a las presentes Bases, implica su conocimiento, aceptación y sometimiento a todas sus disposiciones. Igual tratamiento corresponde asignar en aquellos casos en que no se acompañen los pliegos a la propuesta o que aquellos no sean rubricados.

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

Artículo 2º: La presente Contratación tiene por objeto la **“Adquisición de artículos de librería y papelería para el Ministerio de Inclusión Digital y Sistemas Productivos y Hospital Interzonal San Juan Bautista - Ministerio de Salud”**, según el ANEXO I de la presente bases de contratación cargada al **PROCESO N°100-0008-CDI22**, cuya publicación y difusión se realiza en el sistema COMPR.AR en el sitio web <http://comprar.catamarca.gob.ar>.

PRESUPUESTO OFICIAL:

Artículo 3º: asciende a la suma de **PESOS DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL CIENTO SIETE CON 50/100 (\$2.300.107,50)**.

APERTURA DE OFERTAS

Artículo 4º: La apertura de ofertas se efectuará por acto público a través de COMPR.AR el día **18 de febrero de 2022 a horas 09:30**. En forma electrónica y automática se generará el acta de apertura de ofertas correspondiente.

AUTORIZADO POR:

Artículo 5º: El acto administrativo que autorizó el llamado, es la Resolución RESOL-2022-31-E-CAT-SCA#MEC de fecha 17 de febrero de 2022.

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

Artículo 6º: La presente Contratación Directa por Compulsa Abreviada se regirá por la modalidad Compra Consolidada, según lo establecido en el Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 – Anexo I – Decreto Acuerdo N°1127/2020, Art. 22º inc. b), 24º, 149º, 150º y 152º, modificado por Decreto Acuerdo N°1573/2020, y Decreto Acuerdo N°2036/2020.

MONEDA EN LA QUE SE ADMITIRÁN LAS OFERTAS:

Artículo 7º: Los importes que se oferten, deberán efectuarse en moneda de curso legal en nuestro país.

RECEPCIÓN Y CONTENIDO DE LAS OFERTAS:

Artículo 8º: serán admisibles únicamente las ofertas que se presenten hasta el día y hora que se indique en la convocatoria, a través del sistema electrónico de Contrataciones COMPR.AR utilizando el formulario electrónico que suministre el mismo, y no serán tenidas en cuentas las propuestas económicas formuladas en archivos que se adjunten a las ofertas confirmadas. Cumpliendo asimismo con los siguientes requerimientos, acompañando la documentación que la integre en soporte electrónico:

- a) Declaración Jurada de sometimiento expreso a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Catamarca con renuncia expresa al Fuero Federal y a cualquier otro fuero que pudiere corresponder, para la resolución de controversias motivadas por el contrato en cualquiera de sus etapas (**ANEXO II**)
- b) Declaración Jurada del oferente, de no encontrarse incurso de ninguna de las causales de inhabilidad ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia (**ANEXO III**)
- c) **No obligatorio:** Para gozar de los beneficios de la Ley N°5038 “Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño” y sus Decretos Acuerdos Reglamentarios N°1122/01 y N°445/02, certificados emitidos por: Dirección Provincial de Comercio y Dirección de Inspección Laboral. En caso de presentarse copias de los mencionados certificados, las mismas deberán estar certificadas por Escribano Publico o por Autoridad de Aplicación.

d) Se constatará que el oferente se encuentre con Estado Inscripto/Empadronado en el Registro de Proveedores del Estado Provincial, en el rubro que corresponda con el objeto de la presente contratación. La Comisión Evaluadora, verificará la vigencia y validez del estado de Inscripción en el Registro de Proveedores del Estado Provincial, corroborándola con la Contaduría General de la Provincia y verificará la documentación societaria y firmantes autorizados.

En caso de OFERENTES NO INSCRIPTOS, la sola presentación de oferta, implicará solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado Provincial, debiendo el oferente completar la documentación pertinente dentro de los CINCO (5) días corridos posteriores a la fecha del acto de apertura. Si el oferente no cumpliera, se tendrá por no inscripto y la oferta como no presentada.

FORMA DE COTIZACIÓN:

Artículo 9º: La cotización será por ítem o renglón, o parte de éste, según convenga a los intereses del Estado Provincial. Los precios establecidos en las propuestas serán invariables. Los proponentes estarán obligados a mantener sus ofertas durante el plazo que se establece en la presente Bases de Condiciones, Plazo que se empezará a contar desde la fecha de Apertura de las Propuestas. El precio cotizado será el precio final que deba pagar el organismo contratante por todo concepto. Se entenderá implícita la posibilidad de presentar ofertas parciales.

Los descuentos que se ofrezcan por pago dentro de un plazo determinado, no serán considerados a los efectos de la comparación de las ofertas, debiendo no obstante ser tenidos en cuenta para el pago, si la cancelación de las facturas se efectúa dentro de los términos fijados.

PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS:

Artículo 10º: Los oferentes deberán mantener sus ofertas por un plazo no inferior a los **cuarenta y cinco (45) días hábiles** a contar desde la fecha de Apertura de las Propuestas. El plazo otorgado por el oferente deberá especificarse en la oferta, caso contrario se entiende que se ajusta al plazo mínimo admitido en el presente Artículo. El plazo se considerara prorrogado automáticamente por un lapso igual al inicial ofertado, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación que no podrá ser inferior a cinco (5) días corridos al vencimiento de cada plazo.

NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES:

Artículo 11º: Todas las notificaciones entre la entidad contratante y los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, deberán realizarse en el domicilio especial electrónico constituido, para el caso del proveedor el que se publicada en el perfil del mismo en el sistema COMPR.AR. y para el caso de la administración al contrataciones.scya@catamarca.gov.ar. Dichas notificaciones serán válidas desde el día en que fueron enviadas, sirviendo de prueba suficiente la constancia que el correo electrónico genere para el emisor.

La no recepción oportuna de correos electrónicos de alerta que envía el Sistema COMPR.AR, no justificará ni se considerará como causal suficiente para eximir a los proponentes de sus cargas y responsabilidades.

PLAZO DE ENTREGA:

Artículo 12º: El plazo de entrega de los bienes, no podrá ser superior a los **diez (10) días hábiles** a partir de la fecha de difusión de la respectiva Orden de Compra en el sitio

<https://comprar.catamarca.gob.ar> o en el que en un futuro lo reemplace o su notificación a la casilla de correo electrónico publicada en el perfil del proveedor en el sistema COMPR.AR., constituido como domicilio especial electrónico por el mismo.

Cuando en una oferta no se fije expresamente el plazo de entrega, se entiende que se ajusta al plazo máximo admitido en la presente Base de Condiciones.

LUGAR Y FORMA DE ENTREGA:

Artículo 13°: la entrega de los bienes se realizará en los lugares, forma y cantidades establecidas en el ANEXO IV, en el horario de 08:00 a 12:00 hs., conforme al plazo ofrecido por el oferente adjudicado que se ajuste a lo solicitado, corriendo los gastos de flete, acarreo, carga, descarga y seguro por cuenta del adjudicatario. Se presentará Remito que deberá cumplimentar lo dispuesto por la R.G. AFIP 1415/03, sin excepción.

CAUSALES DE INADMISIBILIDAD:

Artículo 14°: Serán causales de inadmisibilidad de las propuestas, las siguientes:

- a) Cuando la oferta no fuera remitida por el sistema electrónico de compras (COMPR.AR).
- b) Que fuera formulada por personas inhabilitadas o suspendidas para contratar con la Provincia.
- c) Que fuera condicionada.
- d) Que contuviere cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación.
- e) Si el precio cotizado mereciera la calificación de vil o no serio.
- f) Que el oferente no estuviere empadronado o inscripto en el Registro de Proveedores del Estado Provincial, a la fecha de emisión del Dictamen de Evaluación, salvo las excepciones expresamente previstas.

Los errores intrascendentes de forma no serán causales de inadmisibilidad de la oferta.

Cualquiera de las Causales de Inadmisibilidad establecidas, y que pasará inadvertida en el acto de Apertura de las propuestas, podrá surtir efecto durante el estudio de las mismas y hasta la adjudicación.

DE LA PREADJUDICACION:

Artículo 15°: La pre adjudicación será por ítem o renglón, o parte de éste, según convenga a los intereses del Estado Provincial.

EVALUACION Y ORDEN DE MERITO:

Artículo 16°: Para ser pre adjudicado de la presente contratación el oferente debe estar en estado INSCRIPTO O EMPADRONADO.

Durante el proceso de evaluación se podrá requerir la documentación e información que se considere necesario, sin que ello afecte el derecho de igualdad entre oferentes ni altere los términos de las ofertas presentadas. Dicha solicitud se efectuará a través del sistema COMPR.AR, otorgando al oferente un plazo para cumplimentar el requerimiento a través de la misma vía, pasado dicho plazo, el no cumplimiento de documentación faltante y demás documentación solicitada al proveedor habilitará a la Comisión evaluadora a rechazar tales ofertas en forma total o parcial, según la naturaleza de la documentación solicitada.

Entre las ofertas que se ajusten a lo solicitado, se adjudicará la oferta más conveniente teniendo en cuenta:

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS:

A efectos de determinar la propuesta más conveniente, se elaborará el cuadro comparativo de las propuestas en función de los parámetros objetivos de valoración que se establecen a continuación, el máximo puntaje que se podrá obtener es de 100 puntos distribuidos en:

A) PRECIO DEL BIEN A PROVEER	OCHENTA (80) PUNTOS
B) CALIDAD DE LOS BIENES A PROVEER	DOCE (12) PUNTOS
C) ANTECEDENTES COMO PROVEEDOR EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES LOCAL	CINCO (05) PUNTOS
D) PLAZO DE ENTREGA	TRES (03) PUNTOS
TOTAL	CIEN (100) PUNTOS

A los fines de lo precedentemente mencionado, la metodología a emplear para la ponderación de los factores será la siguiente:

A) PRECIO DEL SERVICIO A PRESTAR: En lo que respecta a este factor, la cuantificación se realizará mediante el producto entre el menor precio ponderado computable por el mayor puntaje asignado al factor a que se hace referencia; el resultado obtenido se dividirá por cada uno de los precios ponderados computables presentados, siempre en relación con el precio unitario de cada uno de los elementos a proveer:

$$\frac{\text{Menor Precio Ponderado Computable} \times \text{Mayor Puntaje Asignado al factor (80)}}{\text{Precio Ponderado Computable de cada Oferta a Considerar}}$$

En caso de corresponder, se aplicará lo establecido en el Anexo I del Decreto Acuerdo N°445/02 - Instructivo para la aplicación de la Ley N°5038 "Compre y Contrate preferentemente catamarqueño" y Decreto Acuerdo Reglamentario N°1122/01.

B) CALIDAD DE LOS SERVICIOS A PRESTAR: En cuanto a este factor, la puntuación se realizará tomando como base la calidad de los servicios ofrecidos en cuanto a si cumple con las cualidades solicitadas, pudiendo considerarse además los anexos detalles del servicio a prestar que informen los oferentes, se calificará de acuerdo a la siguiente escala:

MUY BUENO	12 PUNTOS
BUENO	05 PUNTOS

C) ANTECEDENTE COMO PROVEEDOR EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES LOCAL: Se atribuirá los puntajes en función de las penalidades y sanciones establecidas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 110° a 123°) del Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, que informe oportunamente el Registro de Proveedores del Estado Provincial, en la siguiente forma:

- 1) A los oferentes y/o proveedores que no hayan incurrido en alguna de las penalidades y sanciones previstas en el TÍTULO IV, CAPÍTULO I y II (artículos 114° a 123°) del Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, se le otorgará: CINCO (5) PUNTOS.
- 2) A los que hayan incurrido en penalidades por aplicación de lo dispuesto en los artículos 110° y 111° del Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I, se le otorgará: TRES (3) PUNTOS.
- 3) A los oferentes y/o proveedores que hayan incurrido en sanciones de suspensión y/o inhabilitación, conforme lo dispuesto en los artículos 114° a 123° del Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 - Decreto Acuerdo N°1127 - Anexo I según lo informado oportunamente por el Registro de Proveedores del Estado Provincial: UN (1) PUNTO.

D) PLAZO DE ENTREGA: Se asignará el mayor puntaje a la oferta que, siendo formal y técnicamente admisible, que indique menor plazo de entrega al establecido en el presente Pliego Particular de Condiciones; y a las restantes ofertas el puntaje que resulte de aplicar una regla de tres simple, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\frac{\text{Menor Plazo de Entrega} \times \text{Mayor Puntaje Asignado al factor (3)}}{\text{Plazo de Entrega a Considerar}}$$

DE LA ORDEN DE COMPRA:

Artículo 17°: La Orden de Compra será emitida dentro de los Cinco (5) días corridos de resuelta la adjudicación y deberá contener las estipulaciones básicas de la contratación. En caso de errores u omisión, el adjudicatario deberá ponerlo en conocimiento del organismo que lo expidió, sin perjuicio de cumplir el Contrato conforme a las bases de contratación y a la oferta adjudicada.

RECEPCION DE LOS BIENES:

Artículo 18°: La recepción se considerará efectuada, y definitiva, una vez verificada la misma y comprobada la calidad de los bienes adjudicados, la que se acordará dentro de los diez (10) días, el que se contará a partir del día siguiente al de la fecha de entrega de los elementos, de conformidad a lo dictado en el Art. 95° del Anexo I - Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 aprobado por el Decreto Acuerdo N°1127/2020.

PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO - FACTURACION Y PAGO:

Artículo 19°: La notificación de la orden de compra, venta o del respectivo contrato al adjudicatario se realizará mediante difusión de la respectiva Orden de Compra en el sitio <https://comprar.catamarca.gob.ar> o en el que en un futuro lo reemplace o su notificación a la dirección de correo electrónico publicada en el perfil del proveedor en el sistema COMPR.AR., constituido como domicilio especial electrónico por el mismo.

La facturación debe realizarse a la CUIT de la JURISDICCION SOLICITANTE, consignada en el encabezado de la presente Bases y serán presentadas para su cobro en el domicilio físico de la misma UNIDAD, juntamente con la Orden de Compra y constancia de la recepción definitiva de los bienes o servicios, según los plazos de normativa vigente. Dicha factura deberá reunir los requisitos legales que rigen su emisión.

El pago se realizará dentro de los TREINTA (30) días corridos de la recepción definitiva de los bienes solicitados.

El oferente en su oferta deberá adherir a la presente forma y plazo de pago, en el caso de no especificarla en su oferta se entiende que adhiere y ajusta a la forma y plazo de pago consignado en el presente artículo.

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:

Artículo 20°: Para afianzar el cumplimiento de todas las obligaciones, el oferente que hubiera resultado adjudicatario, deberá constituir una GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO del TRES POR CIENTO (3%) del valor total de la adjudicación, dentro de los CINCO (5) DÍAS contados a partir del perfeccionamiento del contrato. Conforme lo establece los artículos 83° y 84° inc. b) del Anexo I – Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 – Decreto Acuerdo N°1127, modificado por Decreto Acuerdo N°1573/2020 y N°2036/2020.

FORMAS DE PRESENTACIÓN DE LA GARANTÍA:

Artículo 21°: La GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO, si correspondieren, podrá constituirse de las siguientes formas, o combinaciones de ellas, según lo previsto por el Artículo 85° del Anexo I - Reglamento Parcial N°2 del Decreto Acuerdo N°1127/2020, modificado por Decreto Acuerdo N°1573/2020 y N°2036/2020:

- a) En efectivo, exclusivamente mediante depósito o transferencia bancaria en la cuenta oficial de la Tesorería General de la Provincia N°46600695-38 del Banco de la Nación Argentina - Sucursal Catamarca (3155). CBU 0110466420046600695387 – CUIT 30-63651135-4
- b) Con cheque certificado contra una entidad bancaria, que opere preferentemente en la ciudad de San Fernando del Valle de Catamarca. El organismo depositará el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones.
- c) Con títulos públicos emitidos por el Estado Nacional y/o Provincial. Los mismos deberán ser depositados en una entidad bancaria a la orden del organismo contratante, identificándose el procedimiento de selección de que se trate. El monto se calculará tomando en cuenta la cotización de los títulos al cierre del penúltimo día hábil anterior a la constitución de la garantía en la Bolsa o Mercado correspondiente, lo que deberá ser certificado por las autoridades bancarias al recibir dicho depósito. En caso de liquidación de los valores a que se refiere este inciso, se formulará cargo por los gastos que ello ocasione. El eventual excedente quedará sujeto a las disposiciones que rigen la devolución de garantías.
- d) Con fianza bancaria, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del Artículo N°1574 y concordantes del Código Civil y Comercial de la Nación, así como al beneficio de interpelación judicial previa.
- e) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendidas a favor del organismo contratante. En las cláusulas se designará como asegurado al Organismo Contratante.
- f) Mediante la afectación de créditos que el proponente o adjudicatario tenga liquidados y al cobro en un organismo provincial, a cuyo efecto el interesado deberá presentar, en la fecha de la constitución de la garantía, la cesión pertinente.
- g) Con pagaré sin protesto suscriptos por quienes tengan el uso de la firma social o actúen con poder suficiente, cuando el monto de la garantía no supere el valor de VEINTE (20) MÓDULOS.
- h) Toda otra garantía que, a propuesta del Organismo contratante, disponga por acto administrativo la Contaduría General de la Provincia.

Se deberá tener en cuenta lo establecido en la Ley Impositiva Provincial N°5734 vigente para el Ejercicio Fiscal 2022, impuesto de sellos. El mismo se podrá generar y pagar en forma online a través de la de la página de Internet: <https://dgrentas.arca.gob.ar/> . Cuando estos sean repuestos en estampillas fiscales, y el soporte físico de las garantías establecidas precedentes, deberán ser presentados en forma digital junto a la oferta y además físicamente en Mesa de Entrada y Salidas de la Secretaría de Compras y Abastecimiento, sito en Pabellón N°21, Hall Central, C.A.P.E., San Fernando del Valle de Catamarca, dentro de los dos (2) días hábiles posteriores al día establecido para la presentación de la garantía, en el horario de 8:00 a 13:00hs.

EXCEPCIONES A LA OBLIGACIÓN DE PRESENTAR GARANTÍAS:

Artículo 22°: En ofertas y/o adjudicaciones, conforme al artículo 87° del Decreto Acuerdo N°1127, Anexo I – Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938, modificado por Decreto Acuerdo N°1573/2020 y N°2036/2020, no será necesario presentar garantías en los siguientes casos:

cuando el monto de la garantía no fuere superior a DIEZ (10) Módulos, es decir \$108.510,00; cuando la ejecución de la prestación dentro del plazo de integración de la garantía, o cuando el oferente o adjudicatario sea un organismo nacional, provincial o municipal o Sociedades del Estado Provincial.

SANCIONES:

Artículo 23°: El incumplimiento de las obligaciones contraídas por los proponentes o adjudicatarios a la Contratación en particular y el reglamento de contrataciones en su caso, dará lugar a la aplicación de las penalidades y sanciones, previstas en el Título IV - Anexo I - Reglamento Parcial N°2 de la Ley N°4938 del Decreto Acuerdo N°1127/2020 y sus modificatorias.



ANEXO I

DETALLE DE BIENES SOLICITADOS y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

CONTRATACIÓN DIRECTA N°100-0008-CDI22 COMPULSA ABREVIADA POR MONTO – MODALIDAD COMPRA CONSOLIDADA EX-2022-00165858- -CAT-SCA#MEC “Compre y Contrate Preferentemente Catamarqueño” y sus Decretos Reglamentarios N° 1122/01 y N°445/02
Ref: Adquisición de artículos de librería y papelería para el Ministerio de Inclusión Digital y Sistemas Productivos y Hospital Interzonal San Juan Bautista - Ministerio de Salud
PRESUPUESTO OFICIAL: DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL CIENTO SIETE CON 50/100 (\$2.300.107,50)

Detalle de productos o servicios

Número renglón	Objeto del gasto	Código del ítem	Descripción	Cantidad
1	2.3.2	2.3.2-1571.14	PAPELES P/FOTOCOPIADORA; FOTOCOPIADORA: CLC, ANCHO: 21 CM, LARGO: 29,7 CM, TIPO DE PAPEL: A4, GRAMAJE: 80 GR., PRESENTACION: ENVASE X 500 UN, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN	100,00 UNIDAD
2	2.9.2	2.9.2-4984.6	LAPICERAS ESTILOGRAFICAS; TIPO: TRAZO GRUESO, MATERIAL: PLASTICO Y METAL , RECARGABLE: NO	500,00 UNIDAD
3	2.9.2	2.9.2-848.8	LAPIZ; COLOR: NEGRO, TIPO: COMUN NRO 1	300,00 UNIDAD
4	2.3.2	2.3.2-1571.15	PAPELES P/FOTOCOPIADORA; FOTOCOPIADORA: SIN VALOR, ANCHO: 21,6 CM, LARGO: 35,6 CM, TIPO DE PAPEL: OFICIO, GRAMAJE: 80 GR., PRESENTACION: ENVASE X 500 UN, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN	100,00 UNIDAD
5	2.9.2	2.9.2-323.3	CORRECTORES DE ESCRITURA; ENVASE: LAPIZ (PUNTA METAL), PRESENTACION: LAPIZ (PUNTA METAL) X 10 mL, CAPACIDAD: 10 mL	200,00 UNIDAD
6	2.9.2	2.9.2-261.6	ABROCHADORAS DE PAPEL; MATERIAL: METALICA, TIPO: DE ESCRITORIO, MEDIDA: 21/6, P/BROCHES: 21/6	20,00 UNIDAD
7	2.9.2	2.9.2-1354.22	RESALTADORES; ACCESORIO SIN - TIPO PUNTA 5 (CHANFLEADA) mm	250,00 UNIDAD
8	2.9.2	2.9.2-1611.1	FOLIOS TRANSPARENTES; MATERIAL: PLASTICO (POLIETILENO), TAMAÑO: OFICIO, PERFORACIONES: 5 UNIVERSALES	600,00 UNIDAD
9	2.9.2	2.9.2-1611.3	FOLIOS TRANSPARENTES; TAMAÑO: A-4, PERFORACIONES: 5 UNIVERSALES, MATERIAL: PLASTICO (POLIETILENO)	1.200,00 UNIDAD
10	2.9.2	2.9.2-850.1	CAJAS DE ARCHIVO; DIMENSION: 26.5 X 38 X 9 Cm, COLOR: AZUL, MATERIAL: PLASTICO	250,00 UNIDAD
11	2.9.2	2.9.2-1428.1	BANDAS ELASTICAS; PRESENTACION: CAJA DE 100 GR, ESPESOR: 2 mm, DIAMETRO: 5 Cm	30,00 UNIDAD
12	2.9.2	2.9.2-1510.25	CARPETAS COLGANTES; TIPO: INTERIOR, MATERIAL: PLASTICO, TAMAÑO: A4, SUJECION: VAINA, VISOR: PVC, PRESENTACION: UNIDAD	100,00 UNIDAD
13	2.9.2	2.9.2-1510.10	CARPETAS COLGANTES; TIPO: EXTERIOR, MATERIAL: PLASTICO, TAMAÑO: OFICIO, SUJECION: GANCHOS EN 4 PUNTAS, VISOR: PVC, PRESENTACION: UNIDAD, COLOR: AMARILLO	100,00 UNIDAD
14	2.9.2	2.9.2-661.1	GOMAS DE BORRAR; MATERIAL: CAUCHO, CANT. X CAJA: 30, USO: LAPIZ, DIMENSION: 4 X 1 X 1 Cm, PRESENTACION: CAJA X 30	15,00 UNIDAD
15	2.9.2	2.9.2-1153.1	CINTAS ADHESIVAS; TIPO: TRANSPARENTE, ANCHO: 12 mm, LARGO ROLLO: 60 M, MATERIAL: CELOFAN, ACCESORIO: SIN VALOR, LARGO: 60 M	100,00 UNIDAD
16	2.9.2	2.9.2-1153.6	CINTAS ADHESIVAS; ANCHO: 49 mm, ACCESORIO: SIN VALOR, LARGO ROLLO: SIN VALOR, MATERIAL: CELOFAN, TIPO: TRANSPARENTE, LARGO: SIN VALOR	100,00 UNIDAD
17	2.9.2	2.9.2-262.1	ADHESIVOS P/PAPEL; TIPO: COLA VINILICA, PRESENTACION: 30 GR	150,00 UNIDAD
18	2.9.2	2.9.2-274.11	BIBLIORATOS; LOMO: CARTON, COLOR: GRIS, ANCHO: 85 mm, ANILLO: 2 Y PALANCA, TAMAÑO: OFICIO, TAPAS: CARTON, MATERIAL: CARTON	100,00 UNIDAD
19	2.9.2	2.9.2-274.24	BIBLIORATOS; ANILLO: 2 Y PALANCA, TAMAÑO: A4, TAPAS: CARTON, LOMO: CARTON, ANCHO: 85 mm, COLOR: GRIS NEGRO AZUL, MATERIAL: CARTON	100,00 UNIDAD
20	2.9.2	2.9.2-261.14	ABROCHADORAS DE PAPEL; TIPO: PINZA, P/BROCHES: 10/50, MATERIAL: METALICA, MEDIDA: 10/50	15,00 UNIDAD

21	2.9.2	2.9.2-262.4	ADHESIVOS P/PAPEL; PRESENTACION: 250 GR, TIPO: COLA VINILICA	50,00 UNIDAD
22	2.9.2	2.9.2-700.28	BROCHES P/ABROCHADORA; NUMERO: 10/50, PRESENTACION: CAJA X 1000 UNIDADES	300,00 UNIDAD
23	2.9.2	2.9.2-1358.359	CARPETAS; MATERIAL: FIBRA, TAMAÑO: OFICIO	75,00 UNIDAD
24	2.9.2	2.9.2-2766.9	CARPETAS P/ENCUADERNACION; TAMAÑO: A4, PEGAMENTO: SIN, MATERIAL LOMO: PLASTICO TRANSPARENT, ESPESOR: 9 mm, TAPA: TRANSPARENTE	200,00 UNIDAD
25	2.9.2	2.9.2-2766.11	CARPETAS P/ENCUADERNACION; TAMAÑO: OFICIO, ESPESOR: 9 mm, MATERIAL LOMO: PLASTICO TRANSPARENT, PEGAMENTO: SIN, TAPA: TRANSPARENTE	200,00 UNIDAD
26	2.9.2	2.9.2-274.26	BIBLIORATOS; ANCHO: 80 mm, ANILLO: ANILLO Y PALANCA, TAMAÑO: OFICIO, LOMO: CARTON, TAPAS: CARTON FORRADO PLASTICO, COLOR: NEGRO AZUL, MATERIAL: CARTON	100,00 UNIDAD
27	2.3.1	2.3.1-6563.814	PAPELES EN HOJA; TIPO DE PAPEL: CARTULINA, DIMENSION: 63 X 44,5 Cm, GRAMAJE: 125, PRESENTACION: UNIDAD, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): CON	3.000,00 UNIDAD
28	2.9.2	2.9.2-1153.189	CINTAS ADHESIVAS; TIPO: EMBALAR, ANCHO: 50 mm, LARGO: 50 M, MATERIAL: POLIPROPILENO, ACCESORIO: SIN	150,00 UNIDAD
29	2.3.1	2.3.1-6587.298	PAPELES ENCUADERNADOS; CANT. DE HOJAS: 100, TAMAÑO: 21 X 16 Cm, TIPO: CUADERNO, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): CON, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN	100,00 UNIDAD
30	2.9.2	2.9.2-1611.11	FOLIOS TRANSPARENTES; TAMAÑO: OFICIO, PERFORACIONES: 5, MATERIAL: POLIPROPILENO	300,00 UNIDAD
31	2.9.2	2.9.2-1611.10	FOLIOS TRANSPARENTES; TAMAÑO: A-4, PERFORACIONES: 5, MATERIAL: POLIPROPILENO	300,00 UNIDAD
32	2.9.2	2.9.2-4984.6	LAPICERAS ESTILOGRAFICAS; TIPO: TRAZO GRUESO, MATERIAL: PLASTICO Y METAL , RECARGABLE: NO	800,00 UNIDAD
33	2.9.2	2.9.2-4984.6	LAPICERAS ESTILOGRAFICAS; TIPO: TRAZO GRUESO, MATERIAL: PLASTICO Y METAL , RECARGABLE: NO	800,00 UNIDAD
34	2.9.2	2.9.2-4984.6	LAPICERAS ESTILOGRAFICAS; TIPO: TRAZO GRUESO, MATERIAL: PLASTICO Y METAL , RECARGABLE: NO	300,00 UNIDAD
35	2.9.2	2.9.2-323.4	CORRECTORES DE ESCRITURA; CAPACIDAD: 7 mL, ENVASE: LAPIZ (PUNTA METAL), PRESENTACION: LAPIZ (PUNTA METAL) X 7 mL	250,00 UNIDAD
36	2.9.2	2.9.2-848.5	LAPIZ; TIPO: COMUN NRO 2, COLOR: NEGRO	100,00 UNIDAD
37	2.3.1	2.3.1-6587.324	PAPELES ENCUADERNADOS; CANT. DE HOJAS: 400, TAMAÑO: 21 X 33 Cm, TIPO: LIBRO DE ACTAS, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN	30,00 UNIDAD
38	2.9.2	2.9.2-1616.80	MARCADORES; TIPO AL AGUA - TRAZO GRUESO - PUNTA REDONDA - RECARGABLE NO	150,00 UNIDAD
39	2.9.2	2.9.2-1616.137	MARCADORES; TIPO: INDELEBLE, TRAZO: GRUESO, PUNTA: REDONDA, COLOR: NEGRO, RECARGABLE: NO	250,00 UNIDAD
40	2.3.1	2.3.1-6563.968	PAPELES EN HOJA; TIPO DE PAPEL: EXTRA BLANCO, DIMENSION: A4, GRAMAJE: 80 GR, PRESENTACION: RESMA X 500 HOJAS, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FC Ver más	450,00 UNIDAD
41	2.3.1	2.3.1-6563.1009	PAPELES EN HOJA; TIPO DE PAPEL: BLANCO, DIMENSION: OFICIO, GRAMAJE: 80 GR, PRESENTACION: ENVASE X 500 HOJAS, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA Ver más	500,00 UNIDAD
42	2.9.2	2.9.2-660.4	CLIPS P/PAPEL; MATERIAL: METAL, NUMERO: 4, CANT. X CAJA: 100, PRESENTACION: CAJA X 100	30,00 UNIDAD
43	2.9.2	2.9.2-858.16	PERFORADORAS; TAMAÑO: MEDIANA, N° PERFORACIONES: 2, DIST. ENTRE AGUJ.: SIN VALOR, GUIA POSICION PAPEL: SIN VALOR, MATERIAL ESTRUCTURA: MADERA, MATERIAL: MADERA	10,00 UNIDAD
44	2.3.1	2.3.1-6590.484	SOBRES DE PAPEL; TIPO: MANILA, TAMAÑO: 19 X 24 Cm, GRAMAJE: 80 GR/M2, PRESENTACION: UNIDAD UN, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: SIN VALOR	1.500,00 UNIDAD
45	2.3.1	2.3.1-6590.541	SOBRES DE PAPEL; TIPO: BOLSA DE PAPEL MANILA, TAMAÑO: 24 X 30 Cm, GRAMAJE: 80 GR/M2, PRESENTACION: ENVASE X 100 UN, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATI Ver más	18,00 UNIDAD
46	2.3.1	2.3.1-6590.465	SOBRES DE PAPEL; TIPO: BOLSA MANILA, TAMAÑO: 30 X 40 Cm, GRAMAJE: 90 GR/M2, PRESENTACION: UNIDAD, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %	1.700,00 UNIDAD
47	2.3.1	2.3.1-6590.531	SOBRES DE PAPEL; TIPO: MANILA, TAMAÑO: 37 X 45 Cm, GRAMAJE: 80 GR/M2, PRESENTACION: ENVASE X 100 UN, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN	10,00 UNIDAD
48	2.3.3	2.3.3-861.325	SOBRES C/MEMBRETE; IMPRESION: 1 COLOR, TAMAÑO: 16 X 22 Cm, TIPO DE PAPEL: BLANCO, GRAMAJE: 80 GR/M2, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: SIN %	3.000,00 UNIDAD
49	2.9.2	2.9.2-1450.36	TINTAS P/SELLOS; TIPO DE SELLO: DE GOMA, PRESENTACION: ENVASE X 28 CM3	25,00 UNIDAD
50	2.9.2	2.9.2-1354.28	RESALTADORES; PUNTA: FINA, ACCESORIO: SIN, COLOR: AMARILLO, TIPO PUNTA: FINA	200,00 UNIDAD

51	2.9.2	2.9.2-1354.4	RESALTADORES; ACCESORIO: CON CLIPS, COLOR: ROJO, PUNTA: 5 (CHANFLEADA) mm, TIPO PUNTA: 5 (CHANFLEADA) mm	200,00 UNIDAD
52	2.9.2	2.9.2-661.25	GOMAS DE BORRAR; USO: LAPIZ Y TINTA, DIMENSION: 55 X 17 mm, MATERIAL: CAUCHO, CANT. X CAJA: UNIDAD, PRESENTACION: UNIDAD	200,00 UNIDAD
53	2.9.2	2.9.2-850.201	CAJAS DE ARCHIVO; MATERIAL: CARTON, DIMENSION: 45 X 35 X 25 Cm	50,00 UNIDAD
54	2.9.2	2.9.2-1153.89	CINTAS ADHESIVAS; TIPO: TRANSPARENTE, ANCHO: 1,2 Cm, LARGO ROLLO: 50 M, MATERIAL: POLIPROPILENO, ACCESORIO: SIN, LARGO: 50 M	100,00 UNIDAD
55	2.9.2	2.9.2-291.18	ALMOHADILLAS P/SELLOS; MEDIDA: 11 X 8 Cm, MATERIAL: METAL	10,00 UNIDAD
56	2.3.1	2.3.1-6587.292	PAPELES ENCUADERNADOS; CANT. DE HOJAS: 196, TAMAÑO: 21 X 16 Cm, TIPO: CUADERNO, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN, PORC. FIBRAS RECICLADAS: 0 %, CERT. FIBRA ALTERNATIVA (FCA): SIN	120,00 UNIDAD
57	2.9.2	2.9.2-5042.31	TIJERA; USO: P/PAPEL, MATERIAL: ACERO INOXIDABLE, LONG.DE CUERPO: 22 Cm	30,00 UNIDAD
58	2.9.2	2.9.2-8819.1	DISCO VERSATIL DIGITAL (DVD) ; CAPACIDAD: 4,7 Gb, TIPO: GRABABLE	300,00 UNIDAD
59	2.9.2	2.9.2-1620.1	DISCO COMPACTO; TIPO: VIRGEN, CAPACIDAD: 700 MB	3.100,00 UNIDAD
60	2.3.1	2.3.1-6590.432	SOBRES DE PAPEL; TIPO: P/DISCO COMPACTO, TAMAÑO: 12,7 X 12,7 Cm, GRAMAJE: 80 GR/M2, PRESENTACION: UNIDAD, CERTIFICADO FORESTAL (GFS): SIN	3.100,00 UNIDAD

- Especialidades ítems N° 1 Y 4: 80 GR/M2
- Especialidades ítems N° 2: COLOR AZUL
- Especialidades ítems N° 7: COLOR AMARILLO
- Especialidades ítems N° 16: LARGO 50MTS
- Especialidades ítems N° 28: CINTA DE EMBALAR TRANSPARENTE
- Especialidades ítems N° 32: LAPICERA TRAZO GRUESO COLOR NEGRA, TIPO BIC
- Especialidades ítems N° 33: LAPICERA TRAZO GRUESO COLOR AZUL, TIPO BIC
- Especialidades ítems N° 34: LAPICERA TRAZO GRUESO COLOR ROJO, TIPO BIC
- Especialidades ítems N° 38: MARCADORES; TIPO AL AGUA - TRAZO GRUESO - PUNTA REDONDA - RECARGABLE NO", color Negro



CONTRATACIÓN DIRECTA N° 100-0008-CDI22
COMPULSA ABREVIADA POR MONTO – MODALIDAD COMPRA CONSOLIDADA
EX-2022-00165858- -CAT-SCA#MEC

ANEXO II
DECLARACIÓN JURADA DE DOMICILIO Y FUERO

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA,

Por la presente, para todas las cuestiones judiciales, nos sometemos a los tribunales ordinarios de la Provincia de Catamarca, con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción. Para ello, deberemos agotar los reclamos de la vía administrativa.

Manifiesto:

- **Domicilio Real:**_____
- **Domicilio Comercial**_____

Asimismo, aclaramos que constituimos domicilio especial en la ciudad de San Fernando del Valle de Catamarca en.....

Firma del oferente:

Aclaración:



CONTRATACIÓN DIRECTA N° 100-0008-CDI22
COMPULSA ABREVIADA POR MONTO – MODALIDAD COMPRA CONSOLIDADA
EX-2022-00165858- -CAT-SCA#MEC

ANEXO III
DECLARACIÓN JURADA DE INEXISTENCIA DE CAUSALES DE
INHIBICIÓN

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA,

Declaramos bajo juramento que la Empresa

1. No se encuentra inhibida para disponer y gravar bienes registrables; ni en Concurso Preventivo, Quiebra o Liquidación.

2. Asimismo, manifiesto en carácter de declaración jurada, de no estar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la Provincia, ni suspendido en el Registro de Proveedores del Estado Provincial para contratar con la provincia, conforme a la normativa vigente.

Firma del oferente:

Aclaración:



CONTRATACIÓN DIRECTA N° 100-0008-CDI22

COMPULSA ABREVIADA POR MONTO – MODALIDAD COMPRA CONSOLIDADA

EX-2022-00165858- -CAT-SCA#MEC

ANEXO IV

DETALLE DE ENTREGA DE LOS BIENES

Las entregas a las que hace mención el Artículo 13° del presente pliego se llevaran a cabo de acuerdo a lo establecido en el presente Anexo.

MINISTERIO DE INCLUSIÓN DIGITAL Y SISTEMAS PRODUCTIVOS: Avda. República de Venezuela S/N° - CAPE - Pabellón 28 - S.F.V. de Catamarca - en el horario de 8:00 hs a 12:00 hs de lunes a viernes.

HOSPITAL INTERZONAL SAN JUAN BAUTISTA: Sección Deposito Central - Avda. Illia y Mariano Moreno - en el horario de 8:00 hs a 12:00 hs de lunes a viernes.

DATOS PARA FACTURACIÓN

UNIDAD SOLICITANTE: **MINISTERIO DE INCLUSIÓN DIGITAL Y SISTEMAS PRODUCTIVOS** - DIRECCION PROVINCIAL DE ADMINISTRACION - MIDSP (S.A.F.) N°33 - CUIT N°30-71675065-1

UNIDAD SOLICITANTE: **HOSPITAL INTERZONAL SAN JUAN BAUTISTA** - SERVICIO ADMINISTRATIVO FINANCIERO (S.A.F.) N°23 - CUIT S.A.F. N°30-66810788-1

DISTRIBUCION DE ITEMS Y CANTIDADES

- del ítem 1 al 19 MINISTERIO DE INCLUSIÓN DIGITAL Y SISTEMAS PRODUCTIVOS
- del ítem 20 al 60 HOSPITAL INTERZONAL SAN JUAN BAUTISTA



Gobierno de Catamarca
2022

**Hoja Adicional de Firmas
Pliego Bases Cond Part**

Número:

Referencia: Bases de Condiciones Particulares N°100-0008-CDI22

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 14 pagina/s.