



**SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA, 25 DE OCTUBRE DE 2000.-**

## **MEMORANDUM C.G.P. N° 14/2000**

**PRODUCIDO POR:** SR. CONTADOR GENERAL DE LA PROVINCIA  
C.P.N. JUAN ANDRES BARRIOS

**REFERENCIA:** INSTALACION DE LA NUEVA VERSION DEL S.I.P.A.F.  
- DEFINICION DE LOS ACCESOS DE LOS USUARIOS  
- INCORPORACION DE FECHAS DE CIERRE/CORTE DEL EJERCICIO  
- ACTUALIZACION EN LOS S.A.F. DEL ENVIO/RECEPCION DE DEPOSITO DE RETENCIONES

### **DIRIGIDO A :**

- ◆ Sres. Directores de Administración, Jefes de Servicios Administrativos Financieros o quienes hagan sus veces del Sector Público Provincial No Financiero.
- ◆ Srta. Directora Provincial de Programación Presupuestaria.
- ◆ Sr. Tesorero General de la Provincia.
- ◆ Sra. Subcontadora General de Registro e Información Financiera.
- ◆ Sr. Subcontador General de Control.
- ◆ Sra. Encargada del Departamento Unidad Informática de Contaduría General de la Provincia.

*Teniendo en cuenta que mediante Decreto Acuerdo N° 907/98, se aprueba y establece la Obligatoriedad del uso del Sistema Integrado Provincial de Administración Financiera –S.I.P.A.F.-, por las Entidades y Jurisdicciones comprendidas en el Artículo 2º incisos c) y d) de la Ley N° 4938, a efectos de la operación de los Sistemas de la Administración Financiera previstos en la citada Ley, y considerando que:*

- *Por Resolución Ministerial H. y F. (F.P.) N° 2657, de fecha 23 de Octubre de 1.998, se fijó a partir del 20 de Noviembre de 1.998, la obligatoriedad del uso del Sistema Integrado Provincial de Administración Financiera –S.I.P.A.F.-.*
- *Mediante Resolución Ministerial H. y F. (F.P.) N° 2662, de fecha 23 de Octubre de 1.998, se faculta al Sr. Contador General de la Provincia, en su carácter de Coordinador General, a adoptar todas las medidas que resulten necesarias a fin de garantizar la implementación y correcto funcionamiento del Sistema Integrado Provincial de Administración Financiera – S.I.P.A.F.-*
- *Por Decreto Acuerdo N° 1370, de fecha 01 de Noviembre de 1999, se establece que la Contaduría General de la Provincia ejercerá la Coordinación General, dirigirá y supervisará todas las actividades y acciones que lleven a cabo los*



*Sistemas Presupuestario, de Tesorería y Contabilidad Gubernamental, respecto de la implementación y funcionamiento del Sistema Integrado Provincial de Administración Financiera – S.I.P.A.F.-*

Comunico a los Señores Directores de Administración, Jefes de Servicios Administrativos Financieros o quienes hagan sus veces del Sector Público Provincial No Financiero, a la Srta. Directora Provincial de Programación Presupuestaria, al Sr. Tesorero General de la Provincia, a la Sra. Subcontadora General de Registro e Información Financiera, al Sr. Subcontador General de Control, y a la Sra. Encargada del Departamento Unidad Informática de Contaduría General de la Provincia que, con motivo de la instalación de la nueva versión del S.I.P.A.F. a realizarse los días Viernes 27 y Sábado 28 del corriente, el Sistema será inhabilitado para su uso a partir del día Viernes 27 de Octubre de 2000 a las 10:00 hs.

Los cambios producidos en la nueva versión del S.I.P.A.F. están destinados a:

- Limitar el acceso de los usuarios acorde a las pautas de trabajo fijadas por cada S.A.F.
- Incorporar en los S.A.F. las fechas de Cierres/Cortes del Ejercicio.
- Actualizar en el SAF el Envío/Recepción de Depósito de Retenciones - lotes DR.

Para realizar las tareas relacionadas con la actualización de la versión del S.I.P.A.F. se seguirá el siguiente cronograma de actividades, a saber:

**Viernes 27/10/2000 – Turno Mañana de 10 a 13 hs.**

- **004** - Servicio Administrativo de la Subsecretaría de Planificación
- **007** - Dirección de Administración de la Policía de la Pcia. de Catamarca
- **026** - Dirección Provincial de Administración y Control de Gestión del Ministerio de Cultura y Educación.
- **054** - Servicio Administrativo del Tribunal de Cuentas
- **055** - Servicio Administrativo del EN.RE.
- **056** - Servicio Administrativo de la O.S.E.P.
- **066** - Servicio Administrativo del Poder Judicial



**Viernes 27/10/2000 – Turno Tarde de 17 a 21 hs.**

- **001** - Dirección de Administración del Ministerio de Coordinación
- **008** - Servicio Administrativo del Servicio Penitenciario Provincial
- **014** - Dirección de Administ. de la Secretaría Privada de la Gobernación
- **023** - Dirección de Administ. del Hospital Interzonal San Juan Bautista
- **024** - Dirección de Administración del Hospital de Niños Eva Perón
- **027** - Dirección de Administración del Ministerio de Producción y Desarrollo
- **050** - Servicio Administrativo de la Administ. Gral. de Juegos y Seguros
- **051** - Servicio Administrativo del Instituto Provincial de la Vivienda
- **052** - Servicio Administrativo de la Administración General de Rentas
- **053** - Servicio Administrativo de Vialidad Provincial
- **057** - Servicio Administrativo de la Administración General de Catastro
- **061** - Servicio Administrativo de Obras Sanitarias Catamarca

**Sábado 28/10/2000 – Turno Mañana de 9 a 13 hs.**

- **003** - Servicio Administrativo de Asesoría General de Gobierno
- **005** - Servicio Administrativo de la Subsecretaría de Ciencia y Tecnología
- **006** - Dirección de Administración del Ministerio de Gobierno y Justicia
- **009** - Servicio Administrativo de la Subsecretaría de Finanzas Públicas
- **010** - Servicio Administ. de la Subsecretaría de Obras y Servicios Públicos
- **011** - Servicio Administrativo de la Subsecretaría de Salud Pública
- **012** - Servicio Administrativo de Fiscalía de Estado
- **025** - Servicio Administrativo de la Subsecretaría de Acción Social
- **058** - Servicio Administrativo de la U.E.P.F.O.I.

**Viernes 03/11/2000**

- **002** - Servicio Administrativo de la Subsecretaría de Casa de Catamarca en Capital Federal

Respecto de las tareas a desarrollar,  
es responsabilidad de los Servicios Administrativos Financieros:

- Encontrarse en sus respectivos lugares de trabajo en los días y horarios correspondientes, respetando el cronograma antes fijado.
- Realizar los procedimientos de **envío/recepción hasta las 9:45 hs. del día Viernes 27 de Octubre de 2000, indefectiblemente.**

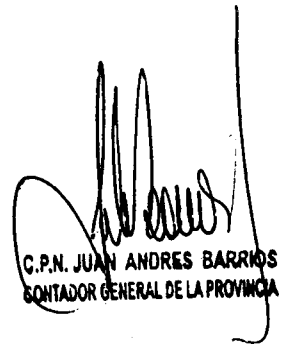


GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA  
CONTADURIA GENERAL DE LA PROVINCIA

- Contar con diez (10) diskettes en perfecto estado para realizar las copias de seguridad correspondientes a los ejercicios 1998, 1999 y 2000.
- Contar con los equipos de computación en perfecto estado de funcionamiento.

Quedan Ustedes debidamente notificados.-



  
C.P.N. JUAN ANDRES BARRIOS  
CONTADOR GENERAL DE LA PROVINCIA